

Část I

Základní údaje o škole

Název školy: Střední škola designu a módy, Prostějov

Sídlo školy: 796 01 Prostějov, Vápenice 2986/1

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 47 922 061

IZO: 600015181

Zřizovatel školy: Olomoucký kraj

Druh a typ školy: střední odborná škola

Součásti školy a jejich IZO: Domov mládeže 103031561
Školní jídelna 103219307

Odloučená pracoviště: Domov mládeže a školní jídelna, Palečkova 1, 79664 Prostějov
Sportovní areál, E.Beneše 2893, 796 01 Prostějov

Zařazení do sítě škol: 1.9.1996

Ředitelka školy: PhDr. Ivana Vaňková

Telefon: 582 346 711, 582 346 722

Fax: 582 339 767

E-mail: info@ssdam.cz

www: www.ssdam.cz

Studijní obor: 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů
82-41- M/01 Užitá malba
82-41-M/17 Multimediální tvorba

Školská rada: zřízena rozhodnutím Olomouckého kraje dne 1.1.2018

Charakteristika školy

Střední škola designu a módy, Prostějov je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 772 00 Olomouc. Zřizovací listina byla vydána Olomouckým krajem s účinností od 1.7.2001, č.j.1617/2001. Škola poskytuje úplné střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Od 1.1.2005 je součástí školy rovněž domov mládeže a školní jídelna.

Vedení školy

PhDr. Ivana Vaňková – ředitelka školy

Ing. Bc. Blanka Čechová – zástupkyně ředitelky školy

Školská rada

Školská rada při Střední škole designu a módy, Prostějov byla zřízena rozhodnutím zřizovatele školy s účinností od 1.1.2018, má 6 členů. Ve své činnosti se řídí podle §167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb.

Členové školské rady:

Zákonní zástupci nezletilých žáků:

JUDr. Aleš Vašků zákonný zástupce

Petra Dvořáková zákonný zástupce

Pedagogičtí pracovníci školy:

Ing. Pavla Švecová učitelka

Mgr. Alice Švalbová učitelka

Zástupci zřizovatele:

Ing. Petra Koutná manažerka firmy Koutný spol. s.r.o.

Ing. arch. Ladislav Langer jednatel firmy CAD, Projekt Plus, s.r.o.

Část II

Seznam studijních oborů a přehled učebních plánů, platnost ŠVP

Kód a název oboru vzdělání:	82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů
Název ŠVP:	Design oděvu
Dosažený stupeň vzdělání:	úplné střední odborné s maturitou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost od:	1.9.2015

Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu, platného od 1.9.2015. Design oděvu vychází z RVP pro obor vzdělání 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, vydalo MŠMT dne 28.6.2007 č.j. 12 698/2007 – 23.

Kód a název oboru vzdělání:	82-41-M/01 Užitá malba
Název ŠVP:	Užitá malba a design interiéru
Dosažený stupeň vzdělání:	úplné střední odborné s maturitou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost od:	1.9.2015

Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu, platného od 1.9.2015. Užitá malba a design interiéru vychází z RVP pro obor vzdělání 82-41-M/01 Užitá malba, vydalo MŠMT dne 6.5.2009 č.j. 9325/2009-23.

Kód a název oboru vzdělání:	82-41-M/17 Multimediální tvorba
Název ŠVP:	Multimediální tvorba
Dosažený stupeň vzdělání:	úplné střední odborné s maturitou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost od:	1.9.2015

Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu, platného od 1.9.2015. Multimediální tvorba vychází z RVP pro obor vzdělávání 82-41-M/17 Multimediální tvorba, vydalo MŠMT dne 29.5.2008 č.j. 6 907/2008-23.

Část III

Údaje o pracovnících školy

a/ Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Ředitelkou školy je od 1.1.2011 PhDr. Ivana Vaňková. Do funkce statutární zástupkyně byla dne 1.1.2011 jmenovaná Ing. Bc. Blanka Čechová. Ve funkci výchovné poradkyně působí Mgr. Klára Machová.

Ve školním roce 2019/2020 ve škole pracovalo metodické sdružení všeobecně vzdělávacích předmětů – vedoucí Mgr. Alice Švalbová. V rámci uměleckých oborů byly koncipovány ateliéry, které mají stejnou náplň jako metodická sdružení, tradičně se však na uměleckých školách nazývají ateliéry. Ve školním roce 2019/2020 pracovaly na škole tři ateliéry, ateliér multimediální tvorby pod vedením Mgr. MgA. Vojmíra Křupky, ateliér designu interiéru pod vedením Mgr. art. Adély Janské a ateliér designu oděvu pod vedením Ing. Marie Kovalovské.

Na škole pracuje metodik prevence sociálně patologických jevů. Do této funkce byla dne 1.9.2019 jmenována Mgr. Michaela Konečná.

Celkové složení pedagogického sboru bylo ve školním roce 2019/2020 následovné: 13 učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů, 25 učitelů odborných předmětů. Z celkového počtu 38 pedagogů pracovali 4 na DPP (AMT, FP, RJ, SAJ).

Na domově mládeže pracují 3 vychovatelky.

Na provozním úseku v roce 2019/2020 došlo k personální výměně na pozici rozpočtářky školy.

Na provozním úseku dále pracovala účetní, asistentka ředitelky, 2 uklízečky, správce sportovního areálu, školník. Údaje o pracovnících domova mládeže a školní jídelny jsou v kapitole Domov mládeže.

b/ Údaje o kvalifikaci a pedagogické způsobilosti:

Příjmení, jméno, titul	Aprobace	Ve školním roce 2019/20 vyučoval/a	Vzdělání	Úvazek
	CJL, NJ	NJ	VŠ	1
	AJ, ICT, odborné předměty	ICT, AJ	VŠ	1
	výtvarné předměty	TCV, TPŘ, FK,	VŠ	0,57
	výtvarné předměty	RT, DVK, ZT, VPŘ	VŠ	1
	odborné předměty MT	AMT, MPŘ	VŠ	0,66
	odborné předměty MT	MPŘ, FP	VŠ	0,90
	odborné předměty MT	PG, WEB, MR, MPŘ	VŠ	1
	odborné předměty DI	NAV	VŠ	0,23
	EKO	EKO, OBN	VŠ	0,57
	výtvarné předměty	TCV, TPŘ, SMMA	VŠ	0,80
	výtvarné předměty	DVK, RT, VPŘ	VŠ	1
	výtvarné předměty	VPŘ, FK	VŠ	0,38
	CJL, NJ	CJL, AJ, DEJ, OBN	VŠ	1
	výtvarné předměty AJ MP	AJ, FK, VPŘ, TPŘ	VŠ	1
	odborné předměty DO	NAO	VOŠ	0,47
	MAT, FYZ	MAT, FYZ, ICT, ZEK	VŠ	1
	odborné předměty DO	TEC, HOD	VŠ	0,71
	výtvarné předměty, odborné předměty MT	FK, AMT, PT, SMKO	VŠ	1
	výtvarné předměty	FK, ZT, VPŘ, SMDU	VŠ	1
	odborné předměty DO	NAO, MOT	SŠ	0,42
	OBN, VP	OBN, VP	VŠ	0,19
	výtvarné předměty	FK, TCV	VŠ	0,33
	CJL, NJ	CJL, NJ, SCJL	VŠ	1
	VV, RJ	NAO, AJ, RJ, VPŘ	VŠ	1
	AJ	AJ	VŠ	0,95
	výtvarné předměty t.č. MD		VŠ	0
	výtvarné předměty	TCV	VŠ	0,28
	odborné předměty DO	TM, OM RT, HOD, SMOT	VŠ	0,90
	odborné předměty DI	NAVR	VŠ	0,23
	TEV	TEV, ZEK,	VŠ	1
	odborné předměty DO	TEC, HOD, CHE	VŠ	0,38
	odborné předměty DI	NAVR	VŠ	0,28

	CJL, NJ	AJ	VŠ	0,95
	odborné předměty	KMO, HOD, ZEK	VŠ	1
	odborné předměty DO	TEC, HOD, PZ	VŠ	0,80
	odborné předměty MT	IMT, ANIM, MPŘ, FK	VŠ	1
	odborné předměty DO	PG, MPŘ, KMO, ICT	VŠ	1
Dohody				
	odborné předměty MT	FP	SŠ	
	AJ	AJ	bakalář	
	odborné předměty MT	AMT	SŠ	
	RJ	RJ	VŠ	

c) Absolventi - do 2 let praxe (jejich počet), kteří nastoupili na školu:

Tento školní rok	Minulý školní rok
1	0

d) Počet ostatních učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Tento školní rok		Minulý školní rok	
Nastoupil	7		2	
Odešel	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	mimo školství
	1	1	1	1

e) Počet pracovníků v důchodovém věku a nekvalifikovaných

	Tento školní rok	Minulý školní rok
Důch. věk	1	1
Nekvalif.	1	2

f) Nepedagogičtí pracovníci:

Pracovní zařazení	Úvazek
rozpočtářka	1,00
asistentka ředitele	1,00
účetní	1,00
uklízečka	1,00
uklízečka	0,50
školník	0,50
školník na sport. areálu	0,50
celkem	5,50

Součástí školy je domov mládeže a školní jídelna. Údaje o pedagogických a nepedagogických pracovnících těchto součástí školy jsou v samostatné kapitole.

V údajích o učitelích, kteří nastoupili, nejsou zahrnuti učitelé na dohodu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Název semináře, kurzu	Počet pracovníků	Organizátor akce
Ústavní právo	1	UPOL, Právnická fakulta
Soukromé právo	1	UPOL, Právnická fakulta
Správní právo	1	UPOL, Právnická fakulta
Konzultace se zástupcem vydavatelství Macmillan	1	Macmillan, Praha
Trestní právo	1	UPOL, Právnická fakulta
Mezinárodní a evropské právo		UPOL, Právnická fakulta
Ochrana spotřebitele	1	UPOL, Právnická fakulta
Seminář metodiků prevence Prostějov	1	Pedagogicko-psychologická poradna Olomouckého kraje
Setkání metodiků prevence	1	NZDM Podané ruce, Prostějov
Odborná konference – Škola základ života	1	Praha
Setkání s britskými univerzitami	1	Praha
Krajská konference PPRCH – Závislosti	1	Olomouc
4. metodická konference pro učitele němčiny	1	KLETT
Seminář – Využití filmu ve výuce	1	JSNS Olomouc
Zadavatel maturitních testů a písemných prací	2	Cermat/NIDV
Jazykový kurz AJ pro učitele	2	Easy English JŠ v.o.s.
Distanční vzdělávání a zahraniční stáže	Počet pracovníků	Organizátor akce
Doktorandské studium	1	Katedra výtvarné výchovy PdF UPOL
Studium – Metodik prevence	1	KAPPA - HELP z.s.
Studium Anglického jazyka – C1	1	Britské centrum, Olomouc
Další vzdělávání vedoucích pracovníků	Počet pracovníků	Organizátor akce
Konzultační seminář pro management škol	1	NIDV, Olomouc
Sociální sítě jako hlavní komunikační prostředek mladé generace	1	NPI, ČR
Co se chystá v revizích informatiky a ICT v RVP	1	NPI, ČR
Ochrana osobních údajů a úvod do digitální etiky	1	NPI, ČR
Teoretická východiska výuky oboru ICT	1	NPI, ČR
Webová aplikace Bakaláři	1	Mgr. Pavelka
Roadshow pro školy	1	Microsoft
Anglická konverzace pro učitele s rodilým mluvčím	1	JŠ Hello, Brno

Finanční zdroje, toky financí ve školství	1	Fakta s.r.o., Žďár nad Sázavou
Praktické příklady pracovního práva ve školství	1	Paris s.r.o., Karviná
Odměňování pracovníků školství v roce 2020	1	Paris s.r.o., Karviná

Část IV

Výsledky výchovy a vzdělání

Výchovné působení

a/ Prospěch žáků na škole

Ročník	Počet žáků		Prosp. s vyzn.		Prospělo		Neprospělo		Opakuje ročník	
	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
1.	58	57	7	7	48	50	3	0	1	0
2.	49	57	8	12	39	44	2	1	1	0
3.	48	45	11	15	37	29	0	1	0	0
4.	53	48	8	16	44	32	1	0	0	0
Celk.	208	207	34	50	166	155	8	2	2	0

Pozn: a – minulý šk. rok b – tento šk. rok

b/ Vyloučení žáci a zameškané hodiny

Ročník	Počet celkem		Z toho z důvodů prospěchu		Z toho z důvodů chování		Z jiných důvodů		Průměrný počet zameškaných hodin na žáka	
	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
1.	0	0	0	0	0	0	0	0	157,8	66,89
2.	0	0	0	0	0	0	0	0	218,1	129,73
3.	0	0	0	0	0	0	0	0	156,0	146,38
4.	0	0	0	0	0	0	0	0	120,6	82,83
Celk.	0	0	0	0	0	0	0	0	163,1	106,45

Pozn: a - minulý šk. rok b - tento šk. rok

c/ Výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2019/2020

	Počet žáků	Prospěli s vyznam.	Prospěli	Neprospěli
	48	15	30	3

d/ Snížený stupeň z chování

Stupeň chování	Tento škol. rok		Minulý škol. rok.	
	Počet	Procento	Počet	Procento
Druhý stupeň	0	0	1	1,92 %
Třetí stupeň	0	0	4	0,48 %

e/ Celkový počet neomluvených hodin

Tento školní rok	Minulý školní rok
43	337

f/ Plnění učebních osnov a učebních plánů

Učební plány a osnovy byly ve všech ročnících splněny.

g/ Údaje o přijímacím řízení

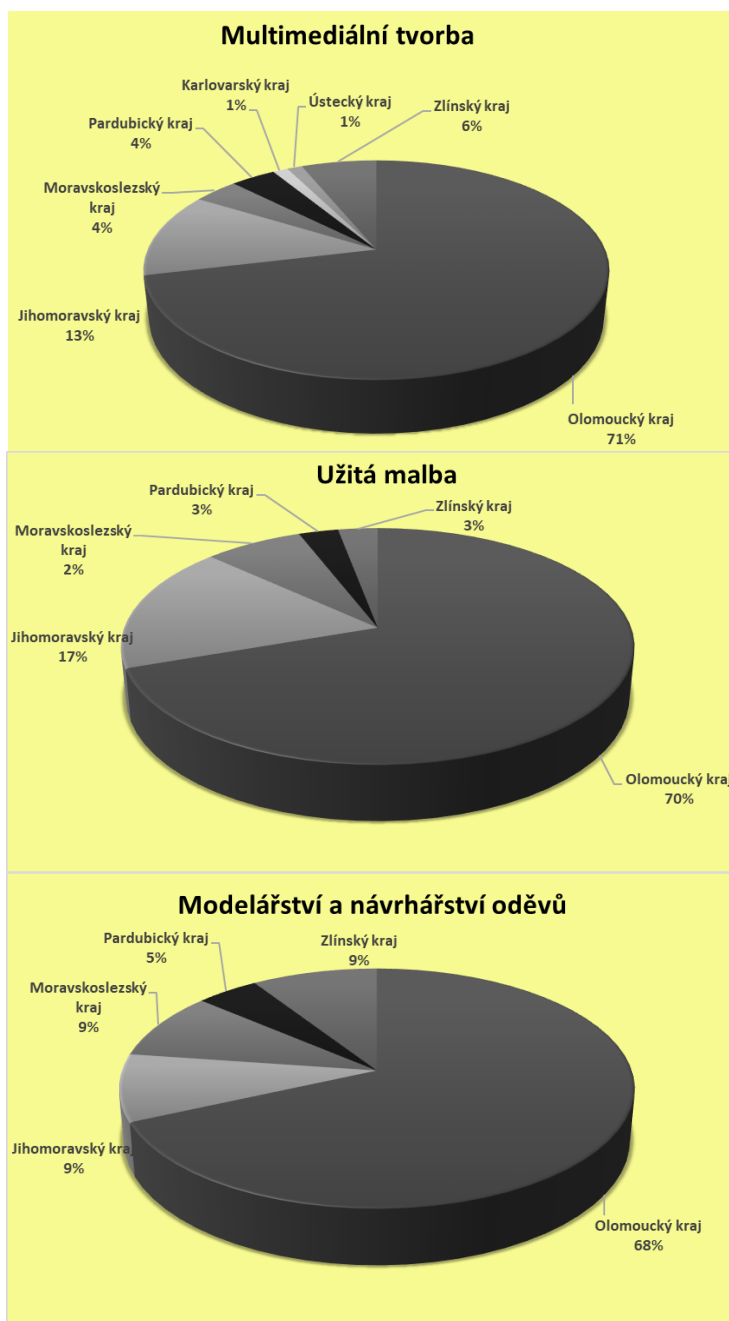
1. kolo přijímacího řízení

Obor:	Počet přihlášených	Počet přijatých	Počet nepřijatých	Přijatých na odvolání (autoremedura)	Počet odevzdaných ZL
Multimediální tvorba	80	30	50	11	28
Modelářství a návrhářství	44	15	29	7	12
Užitá malba	69	15	54	4	13
Celkem	193	60	133	22	53

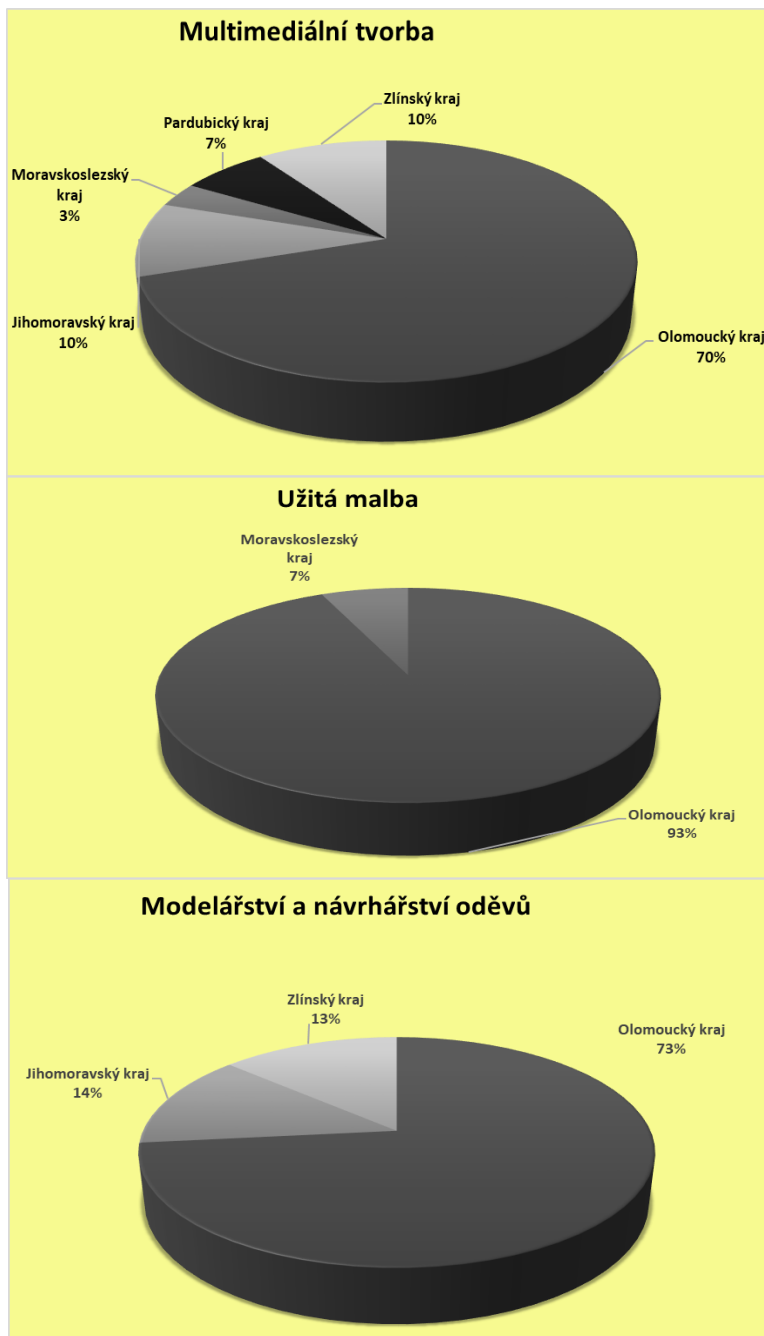
h/ Počet integrovaných žáků se zdravotním postižením

Ve škole nejsou integrováni žáci.

Celkový počet přihlášených žáků podle oborů:



Celkový počet přijatých žáků podle oborů:



Část V

Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí a o dalších kontrolách

Ve školním roce 2019/2020 byla provedena jedna kontrola ČŠI na základě stížnosti. Předmětem kontroly bylo dodržování právních předpisů podle paragrafu 174 odst. 2 písm. d zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/12 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola byla provedena dne 24.6.2020. Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

Dne 6.2.2020 byl proveden Certifikační audit 1. stupně v rámci EnMS. Certifikát byl SŠDaM udělen.

20.8. – 24.8.2020 byla provedena kontrola ÚP na hospodaření s veřejnými prostředky spolufinancovanými ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Část VI

Výkon státní správy

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění, eventuelně počet odvolání proti tomuto rozhodnutí.

Rozhodnutí ředitele:	Počet	Počet odvolání
- o přijetí	82	0
- o nepřijetí	125	34
- o změně studijního oboru a přestupu	7	0
- o přerušení studia	1	0
- o opakování ročníku	0	0
- o povolení individuálního vzdělávacího plánu	2	0
- o uznání dosaženého vzdělání	1	0
- o přijetí do vyššího ročníku vzdělávání	5	0

Část VII

1. Hodnocení oblasti výchovného poradenství ve školním roce 2019/2020

Na škole působí ve funkci výchovné poradkyně Mgr. Klára Machová, která má pro výchovné poradenství vystudovanou požadovanou kvalifikaci.

Pro výchovné poradenství byl v srpnu 2019 zpracován rámcový plán, který byl podle potřeby modifikován a doplňován. Jeho náplň byla ve školním roce 2019/2020 průběžně plněna, i když od března probíhala distanční výuka.

V průběhu školního roku spolupracovala výchovná poradkyně s vedením školy, s třídními učiteli, metodikem prevence, s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny, s rodiči a s dalšími institucemi.

V rámci výchovného poradenství výchovná poradkyně nabízela žákům **individuální konzultace a pomoc**, které se velmi osvědčily:

- při volbě studijního oboru na VŠ a VOŠ (Žákům 4. ročníku poskytuje výchovná poradkyně poradenskou činnost pro volbu povolání. K tomuto účelu slouží nástěnka věnovaná pomaturitnímu studiu ve 2. poschodí školy. Žákům 4. ročníku jsou předávány materiály přicházející z VŠ a VOŠ a v případě zájmu jsou žákům poskytovány i speciální konzultace. Také jsou jim předávány informace týkající se pomaturitního vzdělávání, různé jazykové kurzy atd. VP zjišťuje zájem žáků o studium na VŠ a VOŠ, je zodpovědná za správné vyplnění a včasné odeslání přihlášek na VŠ a VOŠ.)
- při výběru dalšího studia nebo pracovního pobytu v zahraničí
- při řešení mimořádných osobních situací
- při řešení aktuálních výchovných a vzdělávacích problémů
- při volbě pracovního místa

VP dále **organizovala**:

- účast školy na burzách škol (Prostějov, Olomouc, Šumperk, Slavkov u Brna, Přerov)
- ve spolupráci s VP ZŠ náborové akce okresu Prostějov a Olomouc
- účast žáků na přednáškách, besedách a divadelních představeních
- část žáků 3. ročníků na veletrhu pomaturitního vzdělávání Gaudeamus

Tyto akce byly velmi úspěšné.

VP spolupracovala s **třídními učiteli:**

- projednávala pravidelně neprospívající žáky a navrhovala opatření na zlepšení prospěchu
- vedla evidenci slabých žáků s diagnostikovanými poruchami učení
- věnovala zvýšenou pozornost žákům s rizikovým chováním
- řešila kázeňské problémy a problémy žáků s neomluvenou absencí
- řešila nevhodné chování žáků a porušení Školního řádu
- upozorňovala na krátkodobou a vysokou absenci, ve většině případů žáci s vysokou absencí měli následně i problémy s prospěchem
- opakovaně řešila dodržování Školního řádu v souvislosti s omlouváním nepřítomnosti ve škole
- tvorba IVP
- evidence opravných zkoušek a doklasifikace.

V této oblasti jsou stále rezervy.

VP ve spolupráci s **vedením školy:**

- konzultace v oblasti úprav Školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků a vzdělávání žáků
- Tato oblast byla úspěšná.

2. Hodnocení oblasti činnosti metodika prevence sociálně-patologických jevů ve školním roce 2019/2020

Během školního roku 2019/20 se všichni vyučující ve svých předmětech věnovali také aktivitám, které významně pomáhají v plnění minimálního preventivního programu. Prostřednictvím těchto aktivit měli žáci školy možnost se vzájemně poznat a byli vedeni ke spolupráci, zodpovědnosti, respektu, slušnosti, komunikaci atd. Nemalá pozornost byla také věnována tématům sebeúcty, sebereflexe a sebevědomí.

Žáci měli možnost své problémy, pocity a názory konzultovat s vyučujícími, kterým důvěřují. S žáky často pracují třídní učitelé, výchovný poradce a metodik prevence.

Ve škole je zavedeno setkávání zástupců tříd s vedením školy. Také je k dispozici schránka důvěry, do které je možno diskrétně vkládat připomínky, dotazy, stížnosti, postřehy, vlastní návrhy atd. Tyto dále zpracovává školní metodik prevence Mgr. M. Konečná a také výchovný poradce Mgr. K. Machová. Schránka důvěry nebyla tento školní rok využívána. Dotazy žáci neváhali konzultovat osobně (žákyně tříd: 2.A, 3.A, 3.B -viz. deník metodika prevence, který si školní metodik prevence vede).

Problémy ve škole řešila výchovná poradkyně Mgr. K. Machová ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, popřípadě se školním metodikem prevence. V prvním pololetí proběhly dvě schůzky výchovné poradkyně a školního metodika prevence, při nichž se konzultovaly aktuální problémy a řešení.

Byla aktualizována nástěnka, kde je možno se rychle zorientovat v případech problémů spojených s rizikovým, závislostním chováním a jinými.

Během školního roku 2019/20 se žáci účastnili různých akcí, jako jsou soutěže, exkurze, výstavy atd. (soutěž – logo ICOK, soutěž ve finanční gramotnosti, soutěž Mladý módní tvůrce Jihlava, soutěžní malířské bienále Oskar Ostrava 2019, sportovní soutěže – volejbal atd., návštěva Národní galerie a Rudolfiny, módní přehlídky atd.)

Dále se třetí ročníky zapojily do humanitární akce „Světlušky“, která se konala v září, a charitativních sbírek, které probíhaly v prosinci. V předvánočním čase žáci uspořádali „Vánoční zpěvy na schodech“ a konal se také Vánoční jarmark, kde měli všichni možnost prodávat své výrobky. Nechyběla ani Vánoční vybíjená, které se účastnily všechny ročníky a žáci tak měli možnost si zasportovat, vzájemně se poznat, povzbuzovat se a fandit.

Žáci se také podíleli na přípravách oslav výročí školy (100 let). Většina přispěla svým dílem při výrobě dekorací a někteří také pomohli při organizaci Dnů otevřených dveří, akce 100 důvodů pro design a Doteků módy.

Žáci maturitních tříd se podíleli na přípravě maturitního plesu, který se konal v lednu 2020.

V únoru třídy 1.A i 1.B absolvovaly lyžařský kurz.

Dále proběhla výmalba chodby ZŠ Horáka v Prostějově, na které se podíleli pod vedením Mgr. G. Altmanové žáci 2. A.

Škola má nově svoji galerii. Otevření se aktivně účastnili žáci 3. A.

Ve školním roce 2019/20 proběhlo několik besed a přednášek s preventivní tematikou.

V prosinci se konala beseda PČR, přednáška pro první ročník na téma drog, dále přednáška vyučující z naší školy Mgr. P. Kukulové v městské knihovně na téma Umění a iluze. V lednu proběhla beseda o dobrovolnictví a v únoru se konala přednáška o trestním právu pro čtvrté ročníky.

Pro studenty bylo objednáno několik programů, které bohužel neproběhly kvůli vládou nařízené karanténě v březnu 2020. Po celou dobu zavření školy probíhala výuka distanční formou.

Všichni učitelé byli s žáky a rodiči v kontaktu denně a konzultovali veškeré problémy.

Záležitosti týkající se prevence řešili především třídní učitelé. K plánovaným akcím patřila návštěva promítání filmu V síti v kině Metro (pro první ročníky), beseda v městské knihovně na téma bezpečnosti v silničním provozu a první pomoci (pro třetí ročníky) atd. Tyto akce pravděpodobně proběhnou v příštím školním roce.

Školení a semináře

V průběhu prvního pololetí se Mgr. M. Konečná účastnila v rámci dokončení studia kappa 250 - supervize s paní Krutilovou z P centra Olomouc v Přerově. Studium úspěšně dokončila v prosinci 2019. V říjnu 2019 se účastnila semináře na téma Práce s filmem s lektorkou Vlastou Urbanovou v Olomouci a na základě semináře byla naplánovaná aktivita pro příští školní rok (práce s filmem s preventivní tematikou). V listopadu se účastnila konference na téma „Závislosti“ v Olomouci a semináře „První pomoc živě“. V prosinci se účastnila promítání filmu „V síti“ pro učitele v kině Metropol v Olomouci.

Ve školním roce 2019/20 se řešila převážně školní docházka a případně prospěch. Proběhlo několik osobních konzultací, které se týkaly pocitů dívek ve škole, mezilidských vztahů atd. Nebylo potřeba řešit závažné problémy týkající se rizikového chování žáků.

Část IX

Přehled pořádaných akcí ve školním roce 2019/2020

- září**
- 100 důvodů pro design – módní přehlídka ve Smetanových sadech v rámci oslav 100. výročí školy
 - Charitativní akce – Světluška
 - Prezentace projektu školy Erasmus+
 - Soutěž – Oděv a textil, Liberec 2019
 - Přednáška – historie SŠDAM, Městská knihovna Prostějov
 - Přehlídka školy na Celostátním srazu patchworkerek, TK plus Prostějov
- říjen**
- 100. výročí SŠDAM – Den otevřených dveří pro veřejnost
 - Filmové představení – Tenkrát v Hollywoodu (1. – 4. ročník)
 - Galavečer – 100 let školy
 - Den otevřených dveří k 100. výročí školy
 - Konference – Design, Velká Bystřice (prezentace školy + účast v diskuzi)
 - Tandem – odborná stáž žáků v Selb, Německo
 - Odborná stáž žáků v Norimberku, Německo – finanční příspěvek OK
 - Přednáška UTB Zlín (4. ročník MT)
 - Přednáška – Jdeme do knihovny, Městská knihovna Prostějov (1. ročník)
- listopad**
- Gaudeamus – veletrh vzdělávání, Brno (3. ročník)
 - Divadelní představení – Rytmus v srdci (1. a 2. ročník)
 - Přednáška – Umění a iluze, Městská knihovna Prostějov
 - Odborná exkurze Praha (4. ročník)
 - Překladačská soutěž v AJ – Best in English
 - Burza škol Scholaris - Prostějov, Přerov, Šumperk, Olomouc
 - Dny otevřených dveří SŠDAM
 - Praxe v multimediálním centru BEA, Olomouc (2.A)
 - Soutěž - Mladý módní tvůrce, Jihlava
 - Florbalový turnaj – hoši
 - Florbalový turnaj - dívky

- prosinec** Přednáška Univerzity J. Purkyně, Ústí nad Labem
Exkurze – Vídeň
Přehlídka animovaného filmu PAF, Olomouc (4. ročník MT)
Turnaj – Florbal na ledě
Přednáška – Jazykové pomaturitní studium, Lingua Prostějov
Ekonomická olympiáda (4. ročník)
Školní vánoční jarmark
Školní vánoční turnaj ve vybíjené
Filmové představení – Hitler vs. Picasso (1. – 4. ročník)
Vánoční vystoupení žáků - Zpěvy na schodech
- leden** Talentové zkoušky
Reprezentační ples SŠDAM, Prostějov (Národní dům Prostějov)
Klauzurní den - Obhajoby klauzurních prací (1. - 4. ročník)
Přednáška Doc. Josef Bláha PhD.
Přednáška – Systém šablon Libre Office (3. ročník MT)
Překladatelská soutěž – cizí jazyky
Olympiáda ČJL
Anglický jazyk - školní kolo olympiády (výběr žáků)
- únor** Lyžařský výcvikový kurz, Klepáčov (1. ročník)
Účast v soutěži – Zlatý Ámos
Exkurze ZAHAS, Lipník nad Bečvou (3. ročník DO)
Přednáška UNION – Protiprávní jednání (4. ročník)
Přednáška UNION – Lidské tělo (4. ročník)
Přednáška – Studium Mendlova univerzita, Brno – Design (3. a 4. ročník)
Exkurze – Muzea Olomouce (3. ročník DI)
- březen** Den učitelů, Prostějov
Soutěž – Finanční gramotnost (4. ročník)
- duben** uzavření školy – nouzový stav
- květen** uzavření školy – nouzový stav
Pedagog Olomouckého kraje

červen

uzavření školy – nouzový stav

Klauzurní den

Maturitní zkoušky

Část X

A/ Zpráva o činnosti ateliéru Design oděvu, školní rok 2019/20

Atelier Designu oděvu se schází v rámci metodických sdružení a pracovních schůzek v průběhu školního roku, účastní se módních přehlídek pro veřejnost, podporuje účast žáků na soutěžích, spolupracuje s firmami a odborníky z oděvní branže.

Módní přehlídky na náměstí

V rámci Prostějovského léta 2019 proběhla na náměstí T. G. Masaryka řada přehlídek pro širokou veřejnost. Prostějovské firmy a salony se prezentovaly ukázkou své produkce, byly to Svatební salon Marilyn, RV Fashion, Sissy móda, módní návrhářka Yvona Leitner, SŠDaM Prostějov a čerstvý absolvent SŠDaM Adam Grmolec. I díky počasí byl večer o módě příjemným zpestřením končících prázdnin.





100 důvodů pro design – odpoledne plné módy zahájilo oslavy 100 let SŠDaM

Odpoledne 11. září 2019 se uskutečnila v prostorách Smetanových sadů velká módní show pro prostějovskou veřejnost, přátele školy, absolventy a žáky SŠDaM pořádaná k oslavám 100. výročí SŠDaM. Svou tvorbu představili v rámci jedenácti přehlídek studenti, absolventi, učitelé a pozvaní hosté z módní branže. Mezi modelkami pozvaní přijali i známé osobnosti Aneta Vignerová, Nikola Buranská. Slunečné podzimní odpoledne přilákalo do parku řadu příznivců módy, protože oděv a móda k Prostějovu odjakživa patří. Vrcholem módní show byla velká přehlídka návrhářky Yvony Leitner, která ve škole Navrhování oděvů vyučuje.



Soutěž Oděv a textil Liberec 2019 byla pro SŠDaM úspěšná

V úterý 17. 9. 2019 proběhla v dalekém Liberci soutěž oděvních designérů České a Slovenské republiky. Už po šesté na akademické půdě TU Liberec žáci středních škol s oděvním a textilním zaměřením měřili své síly. SŠDaM Prostějov potvrdila účast ve třech kategoriích. Oděvy do této soutěže jsou šity vždy v druhém pololetí předcházejícího školního roku, protože v měsíci září už se soutěží. V kategorii „Móda sametové revoluce“ kolekce Druhá šance získala SŠDaM 2. místo, modely vytvořili v loňském roce letošní maturanti Designu oděvu. Kategorie „Ženy nosí kalhoty“ přinesla nejvyšší ocenění Adamu Grmolcovi, který s kolekcí Výzva získal 1. místo. V poslední kategorii „Když šaty vyprávějí“, kde soutěžilo 34 autorů, si 3. místo odvezla Marie Hrachovcová s kolekcí COSMO.



Doteky módy věnované stému výročí školy

V Městském divadle v Prostějově se v pátek 4. října 2019 uskutečnil galavečer Doteky módy, který byl vyvrcholením oslav 100. výročí založení Střední školy designu a módy.

Úvodní přehlídka večera patřila studentům oboru Design oděvu. Následovaly modely čerstvého absolventa školy Adama Grmolce, který je známý svými typicky ženskými modely v tlumených barvách. Svoji kolekci předvedly také bývalé studentky Jana Šalíková a Anna Střídová. Další ukázka tvorby patřila absolventce Vendule Niklové, jejíž modely mají silný výtvarný náboj a jsou nezávislé na čase a místě.

Druhou polovinu večera zahájila kolekce romantických tylových šatů Radky Koskové a večer zakončila přehlídka Yvony Leitner, jejíž modely ve stylu Street Fashion byly pohodové, mírně provokativní.



V průběhu večera se v roli modelek představily i bývalé studentky školy, z nichž některé maturovaly již před rokem 2000. Jejich společné setkání a setkání se svými učiteli si společně užili.



Den otevřených dveří na SŠDaM Prostějov ukázal modely z archivu

Oslavy výročí pokračovaly i v sobotu 5. října, kdy se v budově školy na Vápenici pořádal Den otevřených dveří. Po celý den školou procházelo velké množství návštěvníků. Byli to nejen bývalí studenti a zaměstnanci školy, ale předčasně dorazili také někteří zájemci o budoucí studium. Instalace modelů z archivu školy napříč časem potěšila některé absolventy, kteří poznali své práce nebo modely svých spolužáků z ročníku, někteří z nich jsou dnes známí návrháři.



Mladý módní tvůrce Jihlava 2019

Celostátní soutěže v oděvní tvorbě „Mladý módní tvůrce ČR“ v Jihlavě se žáci Designu oděvu ze SŠDaM účastní již tradičně. Soutěž je tematická, má několik kategorií a pravidelně se jí účastní kolem 12 středních škol z České republiky. Autoři modelů si připraví pro vstup na molo vlastní hudbu, modelky, většinou z řad studentů a choreografii. Na předvedení mají pouhé dvě minuty. SŠDaM Prostějov měla letos zastoupení ve čtyřech kategoriích: Volná mladá móda, Sportovní oděvy, Společenské oděvy s podtextem KARL LAGERFELD a Recyklace-DRUHÁ ŠANCE. Ocenění přivezly do Prostějova studentky Barbora Mrázková a Ivana Gurášová za první a druhé místo v kategorii Recyklace-DRUHÁ ŠANCE. Trojice studentek Izabela Krpcová, Eliška Poláchová a Eliška Odstrčilová za kolekci společenských šatů inspirovaných Karlem

Lagerfeldem získala druhé místo. I když další kolekce na „bednu“ nedosáhly, reprezentovaly důstojně SŠDaM.





Obhajoby klauzurních prací 1. pololetí 2019/20

Tradičně závěr ledna patří obhajobám klauzurních prací. Žáci třetích a čtvrtých ročníků obhajují své vytvořené tematické modely a prezentují svá portfolia. Modely čtvrtáků už mají za sebou premiéru na soutěži MMT Jihlava. I letos studenti se svými učiteli vytvořili řadu zajímavých oděvů a úspěšně prošli soutěží v Jihlavě.





Přehlídka tvorby studentů Designu oděvu na veletrhu STYL KABO

22. 2. -24. 2. 2020 proběhl na brněnském výstavišti v pavilonu P veletrh módy a obuvi STYL KABO. V rámci doprovodného programu se dvakrát denně představil odborné veřejnosti blok módních přehlídek firem i návrhářů a také přehlídka tvorby STŘEDNÍ ŠKOLY DESIGNU A MÓDY PROSTĚJOV. V programovém centru byla k vidění instalace modelů studentů Designu oděvu z maturitního ročníku, doplněná šperky Dagmar Rýdlové a také modely maturantů na téma RECYKLACE a PŘÍRODNINY, které byly oceněny v soutěžích módních tvůrců. Veletrh módy Styl je obchodním vrcholem módního průmyslu pro trh České republiky a Slovenska.



Hotovení roušek ve školní dílně v době koronaviru

Prázdné prostory modelové dílny bez studentů umožnily pedagogům napříč obory, aby usedli za šicí stroje a šili, žehlili, stříhali, provlékali šňůry a zhotovili stovky roušek, které postupně poskytli městskému magistrátu, zejména odboru sociálních věcí, městské policii, krizové mateřské školce na hlídání dětí a policii ČR v Prostějově. Další kolegové vyráběli roušky doma a posílali je do školy nebo přímo k potřebným.



Obhajoby maturitních prací

Letošní maturanti oboru Modelářství a návrhářství oděvů obhajovali své práce na téma Street style Fashion Weeku, Oversize a cirkus v prostorách školní galerie KEL.





Maturanti Designu oděvu 2019-20

Obhajoby klauzurních prací 2. pololetí 2019/20

Letošní rok se v mnohém lišil, šířící se koronavirus přerušil výuku v druhém pololetí a přizpůsobit se novým podmínkám museli žáci i učitelé, klauzurní práce žáci tvořili v domácích podmínkách. V měsíci červnu mohli žáci konečně využít školní modelovou dílnu k dokončení svých klauzurních oděvů, na kterých pracovali doma a konzultovali online se svými učiteli, k modelům vytvořili výtvarná portfolia podle vlastních podmínek a možností. Některé modely žáci se svými učiteli doladili stylingem a zajímavě nafotili. Oděvy na téma tradice s využitím vlastních potisků pak představili ve školní galerii KEL v rámci klauzurního dne 23. června 2020.





Klauzurní práce 3. BO v letošním školním roce byly na téma *Tradice s užitím tisku*.



Klauzurní práce 1. BO v rámci předmětu *Výtvarná příprava* byly letos mimořádné svým pojetím i výsledkem.

B/ Zpráva o činnosti ateliéru Design interiéru, školní rok 2019/2020

Maturitní zkouška

V letošním roce měl ateliér Užité malby SŠDAM své šesté absolventy. Odborná část maturitní zkoušky se skládala z teoretické zkoušky z Dějin umění, praktické zkoušky z předmětu Technická cvičení – praxe a nepovinné maturitní práce s obhajobou z předmětu Design interiéru. V průběhu praktické maturitní zkoušky žáci prokázali, že jsou schopni převést teoretické i praktické znalosti získané v jednotlivých odborných předmětech do praxe. Všichni maturanti úspěšně splnili zadání a odevzdali plnohodnotné malířské soubory prací na zadané téma Mimo kontrolu. Nepovinná maturitní zkouška s obhajobou ukázala, že zájem o design interiéru je značný. Nepovinnou maturitu si zvolila velké množství žáků a všichni ji složili úspěšně. Je potřeba ocenit průběh i výsledky prací. O jejich kvalitě svědčí mimo jiné i kladná hodnocení oponentky - praktikující architektky Ing. arch Daniely Štefkové.



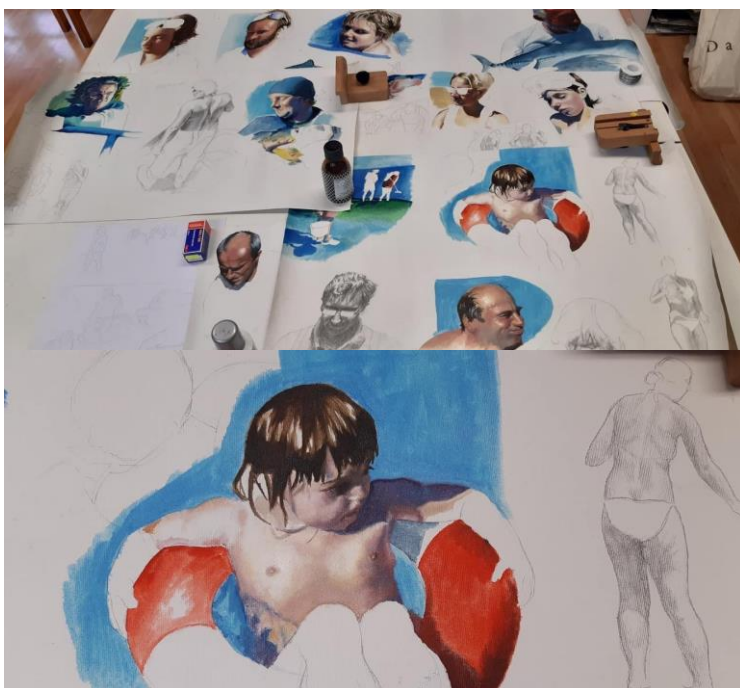
*Maturitní práce / ADORACE
Aneta Šiklingová*

Talentové zkoušky

V letošním roce opět proběhly talentové zkoušky na obor Užité malba úspěšně a bez obtíží.

Klauzury

Prezentace klauzurních prací proběhly dle očekávání. Žáci své práce úspěšně obhájili, přestože klauzury druhého pololetí vznikaly v průběhu distanční výuky. Mnohé z klauzurních prací budou prezentovány veřejnosti na tradiční výstavě StART, plánované na září r. 2020, spolu s vybranými pracemi z praktické maturity.



*Klauzurní práce 3.ročník
Dita Šebestová*

Výstavy

Ateliér Užité malby spolupůřádal v letošním školním roce tradiční výstavu StART v galerii kina Metro 70.

Soutěže

Studenti naší školy se zúčastnili několika soutěží. Těmi největšími byly: úspěšný Oskar Ostrava 2019, soutěž Jindřicha Halabaly.



OSKAR OSTRAVA 2019/ Instalace výstavy Důl Michal/ Marek Švare, 3.roč.



Veronika Kvetovská/ocenění v kategorii figura, 4. roč.

Plenéry

Výjimečně se díky coronavirové krizi nedostalo na tradiční plenéry. Žáci 2. ročníku oboru Malba a design interiéru se nemohli zúčastnit školního plenéru na jižní Moravě. Žáci pilně pracovali doma a vytvořili ucelený soubor prací, které pedagogický dohled průběžně hodnotil formou distanční výuky.

Výstupem z plenéru prvních ročníků byly kresby hodnocené jako součást klauzurní práce.

Praxe

Žáci třetího ročníku oboru Užitá malba každý rok absolvují povinnou praxi ve firmách. V tomto roce praxe výjimečně neproběhly.

Projekt šablony – praxe (projekt Podpora učitelů a žáků SŠDAM)

Listopad - 13. 11. proběhl workshop o možnostech stáží pedagogických pracovníků/žáků školy u budoucích možných zaměstnavatelů - studio Creatisa design (Prostějov). Žáci třetího ročníku s vyučující Ing. arch. Danielou Štefkovou navštívili studio a byli seznámeni z prací ateliéru (zakázky, práce s materiály, požadavky na práci s klienty...) V předešlém školním roce vykonávala studentka školy úspěšně v tomto studiu odbornou praxi.

Prosinec - Ve středu 4. 12. 2019 proběhl workshop k zapojení odborníků z praxe ve výuce odborných předmětů školy v ateliéru Mimo kolektiv v Olomouci. Ateliér se zaměřuje na design interiéru, zároveň prodává designové doplňky. Spolu s Ing. Barborou Trundovou byla konzultována možnost navázání spolupráce v rámci odborných praxí žáků školy v letošním školním roce. Zároveň byla probírána možnost navázání nějaké dlouhodobější spolupráce – exkurze a workshopy pro žáky i vyučující, přednášky na škole a spolupráce žáků na dílčích úkolech, hlavně v oblasti grafického designu.

Leden - dne 29. 1. se konal workshop k zapojení odborníků z praxe ve výuce odborných předmětů školy, pro žáky 1. ročníku. Doc. Josef Bláha PhD. seznámil žáky s postupy a přínosy archeologie, možnostmi jejího mezioborového propojení s dějinami umění, dalšími historickými vědami a tím, jaký přínos má i v poznání starých projevů výtvarné kultury. Následně se konal workshop za účelem získání podnětů pro úpravu ŠVP za účasti pedagogů a zástupců zaměstnavatelů. Účastnili se pedagogové výtvarných předmětů, dějepisu, českého jazyka a literatury a dějiny výtvarné kultury. Veškeré poznatky z projektu, ohledně spolupráce na odborných praxích, zájmu o praxe u žáků, volba jejich zaměření (malba/ design interiéru), byly sdíleny s vedením školy a dalšími kolegy, kteří se na projektu podílejí. Zároveň byli o veškerém dění informováni na společné schůzce vyučující a vedoucí oboru Užitá malba a design interiéru.

Únor - dne 26. 2. se konal workshop o možnostech stáží pedagogických pracovníků/žáků školy u možných budoucích zaměstnavatelů. Žáci třetího ročníku navštívili Muzeum umění v Olomouci, kde mohou někteří z nich v květnu konat odborné praxe. Žáci nahlédli do zákulisí koncepce a realizace dvou výstav a navštívili depozit a fotografický ateliér.

Březen - Dne 10. 3. se konal workshop za účelem získání podnětů pro úpravu ŠVP za účasti pedagogů a zástupců zaměstnavatelů ve studiu Hanák v Prostějově. Studio se zaměřuje na návrhy interiérů kuchyní a praxi zde konala již řada studentů školy. Vedení studia diskutovalo

s pedagogy školy, rovněž činnými interiérovými designéry, o možnostech úprav ŠVP v závislosti na požadavcích praxe a o znalostech a dovednostech, které jsou na odborných praxích žáků třetích ročníků vyžadovány a jsou podmínkou pro úspěšné konání praxí.

Od počátku distanční výuky v březnu probíhaly akce pouze za účasti omezeného počtu pedagogů, zaměstnavatelů a zástupců firem, případně formou online. Sjednané praxe žáků třetích ročníků se neuskutečnily.

C/ Zpráva o činnosti ateliéru Multimediální tvorba, školní rok 2019/2020

Talentové zkoušky

V lednu 2020 proběhly talentové zkoušky oboru Multimedia. Vzhledem k velkému počtu zájemců o studium bylo možné vybrat ty nejlepší, kteří se stanou žáky SŠDAM od školního roku 2020/21.

Maturitní zkouška

Odborná část maturitní zkoušky byla komplikována příchodem Covid 19. Z toho důvodu jsme byli nuceni v průběhu roku udělat několik změn v zadání. Nezbylo než posunout termíny odevzdávání práce. Co víc, studenti nemuseli odevzdávat práci „fyzicky“, veškerá administrativa probíhala elektronickou cestou.

Samotná obhajoba už proběhla téměř v běžném režimu. maturanti obhájili úspěšně svá díla v prostorách školního ateliéru 3.

Další části odborné maturitní zkoušky probíhaly dle zaběhlého řádu: náročnou teoretickou zkoušku z Dějin výtvarné kultury většina studentů zvládla bez velkých zaváhání, stejně tak ústní zkoušku z Informační a multimediální technologie.





Klauzury

Pololetní klauzurní zkoušky proběhly úspěšně v běžném režimu. Na konci roku však byla práce na klauzurních úkolech mnohem komplikovanější. Žáci na úkolech pracovali z domu.

Konzultace probíhaly elektronicky a vyžádaly si proto mnohem většího úsilí ze strany pedagogů, než bývá zvykem. O to obdivuhodnější je, že naprostá většina odevzdaných úkolů v ničem nepokulhávala za klauzurami z předchozích let.

Žáci prvních ročníků měli za úkol nakreslit zátíší, v druhém pololetí se věnovali kresbě v plenéru. Druhý ročník obhajoval objekty a instalace, třetí ročník animovaný film. Studenti čtvrtého ročníku vytvořili v pololetí krátkou video reklamu.



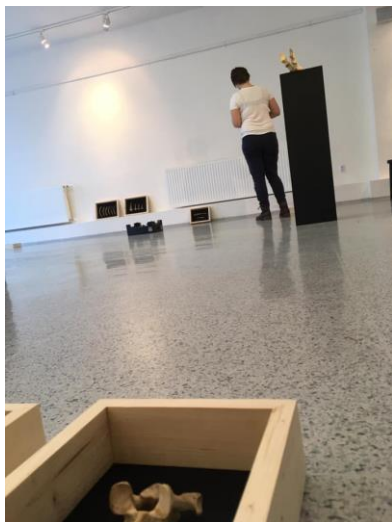


Výstavy

Tradiční výstava StART byla letos součástí velké akce pořádané u příležitosti stoletého výročí založení školy. Jako každým rokem byla i tentokrát situována ve foyer kina Metro 70.

Zejména studenti čtvrtého ročníku velmi aktivně vystavovali v prostějovských a olomouckých galeriích:

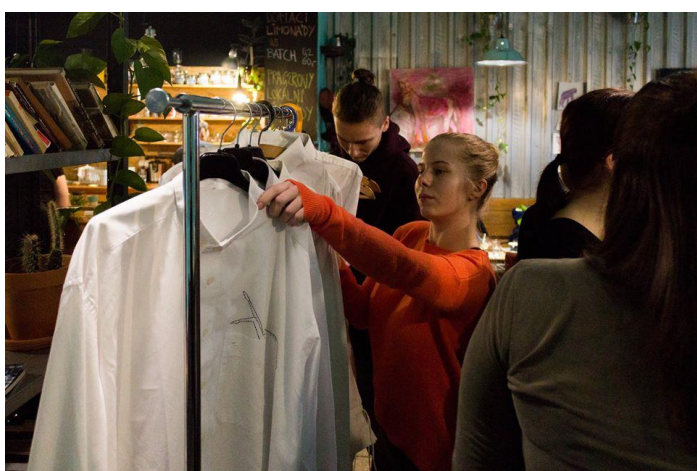
7. ledna 2020 proběhla výstava „Tělo“ v galerii Rainbow. Hana Dočkalová prezentovala svoji „sbírku“ kostí a kostěných fragmentů.



Výstava Hany Dočkalové se poté přesunula do galerie Bassement project, kde ji mohli spatřit i olomoučtí diváci.

Netradičním počinem, o kterém se vášnivě diskutovalo, byla veřejná performance autorky Laily Malohlavové. V galerii a kavárně Prostor se tak mohli návštěvníci setkat s velmi netradičně pojatým vystoupením opěvujícím krásy lidského těla.

V březnu předvedla svoji maturitní práci Kristýna Dvořáková v Café Canall. Vystavila zde sérii autorských výšivek na košilích. Akci doprovodila neplánovaná módní přehlídka, kterou zorganizovali sami návštěvníci vernisáže z vlastní iniciativy.



KEL

Pedagogové Vendula Burgrová a David Bartoš zprovoznilí během tohoto roku novou školní galerii KEL, která se nachází v prostorách ateliéru č. 3 v budově Střední zdravotnické školy. Po několikaměsíčním úsilí se povedlo zahájit výstavní program vernisáží prezentující to nejlepší, co vzniklo na půdě SŠDAM v průběhu školního roku 2019/20. K vidění tedy byly nejen práce ateliéru Multimédia, ale i malby a oděvy. Náladu na vernisáži formoval absolvent čtvrtého ročníku Šimon Vybíhal s vlastní hudební produkcí.



Logo Inovačního centra Olomouckého Kraje

Studenti druhého ročníku uspěli v soutěži na nové logo Inovačního centra Olomouckého kraje:

1. místo: Feltlová Helena, Střední školy designu a módy, Prostějov, 3. místo: Vojtěch Kůrka, Střední školy designu a módy, Prostějov.



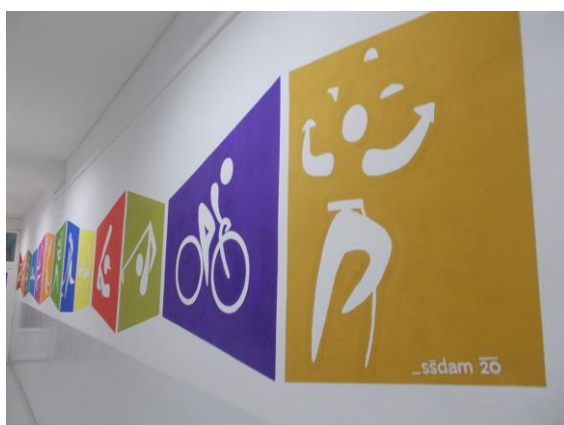
Návrh logotypu IČOK studentská L. Št.

Soutěže

Koronavirus zabránil našim studentům v účasti na několika tradičních soutěžích. Nejvíce nás mrzí zrušení filmového festivalu Mladá kamera, na kterém naši studenti získávali v minulých letech pravidelná ocenění.

Škola Dr. Horáka - výmalba chodby

Gabriela Altmannová pracovala s partou studentů ateliéru Multimédia na výmalbě chodby u tělocvičny ve škole Dr. Horáka. Na grafice se sportovní tematikou pracovali studenti v době omezení výuky kvůli koronaviru.



Filmy - promovidea - multimediální podpora

Fotografie a videozáznamy ze školních i mimoškolních akcí jsou tradičně zaštiťovány ateliérem Multimedia. Nejvíce práce odvedli žáci a pedagogové v souvislosti s akcemi pořádanými k výročí školy. Dokumentovali se i tradiční akce - klauzurní dny, sportovní dny, výstavy a další. Žáci aktivně pracovali na autorských fotografiích i filmech mimo povinná zadání. Zejména žáci třetího ročníku vyprodukovali mnoho zajímavých autorských snímků. Mezi nejsledovanější patří krátký film Láska plastová, na kterém se podílelo několik spoluautorů.

Plenéry a praxe

V tomto roce jsme museli oželet tradiční plenéry. Nekonalý se ani každoroční praxe studentů ve firmách.

Ateliér Multimedia se během celého školního roku 2019/20 podíleli na dalších úkolech.

Např.:

Náborové akce na ZŠ

Dny otevřených dveří

Prezentace školy

Multimediální podpora školních akcí

Burzy škol

Výzdoba školy

Reprezentační ples

Část XI

Další významné akce školy ve školním roce 2019/2020

1. Soutěž – START FILM FEST Bystřice nad Pernštejnem

Hned počátkem školního roku získala čestné uznání naše absolventka Anežka Mužíková. Prezentovala zde svůj maturitní film ALIEN. Tato žákyně rovněž zahájila studium animace v Anglii.



2. 100 výročí SŠDAM

U příležitosti oslav 100. výročí založení školy byly uspořádány tyto akce:

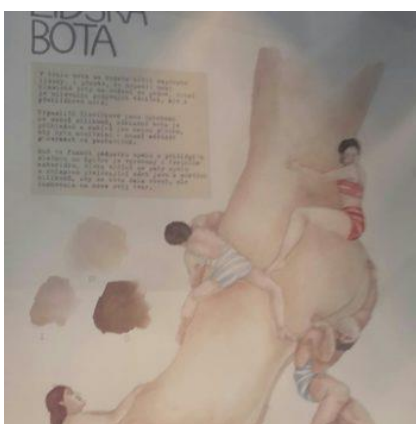
- **100 důvodů pro design** – veřejná módní přehlídka pod širým nebem ve Smetanových sadech v Prostějově, která představila tvorbu jak žáků a pedagogů SŠDAM, tak významných osobností módního průmyslu
- **Den otevřených dveří pro širokou veřejnost** – škola otevřela 5.10. své dveře všem zájemcům o prohlídku školy. Do prostor SŠDAM zavítali současní žáci s rodiči, bývalí absolventi či pozvaní hosté. Kromě prohlídky školy bylo možné navštívit retro kavárnu, foto-koutek, průřezovou výstavku prací žáků SŠDAM, projektovou místnost apod.
- **Galavečer SŠDAM ke 100. výročí školy** – galavečer se konal v městském divadle Prostějov za přispění všech sociálních partnerů školy a mapoval její bohatou historii

včetně úspěchů jejích absolventů. Filmová produkce se prolínala s jednotlivými módními kolekcemi. Akce sklídila velký úspěch!

3. Soutěž Nadace Jindřicha Halabaly

Naše žákyně Markétka Chytilová vyhrála 1. místo v soutěži „Cena Nadace Jana Pivečky“.

Za svoji kresbu na téma „Funny shoe“ Markétka jela na veletrh do Milána.



4. Vánoční jarmark

Žáci školy poprvé uspořádali Vánoční jarmark. K zakoupení byly nejrůznější pochutiny domácí výroby, drobné předměty z drátků, keramiky, skla a textilu, knihy, kosmetika a také autorská hudební produkce.



5. Vánoční vybíjená

Před vánočními se naši žáci (za mohutného povzbuzování publika) utkali v turnaji ve vybíjené.



6. Vánoční zpěvy

Žáci školy uspořádali již tradičních ZPĚVY NA SCHODECH. Předvánoční akce byla opět plná humoru a nadsázky.

7. Lyžařský výcvikový kurz – Klepáčov

Výcvikový kurz SŠDAM se uskutečnil ve SKI areálu Klepáčov na chatě Kamzík v termínu 3. -7. 2. 2020. Celkový počet účastníků byl 35 žáků + 2 pedagogové, MgA. Vendula Burgrová a Mgr. Lenka Skalíková.



8. Pedagog Olomouckého kraje

Dnes 25. 5. 2020 získala Ing. Jarmila Vacková ocenění Pedagog Olomouckého kraje 2020.

Ing. Jarmila Vacková se pro dráhu učitelky rozhodla hned po absolvování Technické univerzity v Liberci a ve škole už působí 38 let.



9. Prezentace školy na veletrhu Styl a Kabo

SŠDaM se opět prezentovala na veletrhu módy a obuvi STYL KABO v Brně.



Část XII Projekty ve školním roce 2019/2020

1) Odborná stáž Selb

(Staatliches Berufliches Schulzentrum für Produktdesign und Prüftechnik), 13. – 19.10.2019.

Pobytu v Selbu předcházela dlouhodobá komunikace s německými kolegy Ingrid Fink a Berndem Rösslerem. Paní Fink přijala pozvání na slavnostní večer pořádaný k příležitosti stoletého výročí založení naší školy a do Prostějova tedy zavítala začátkem října 2019. Při této návštěvě se seznámila se studentkami, které byly na praxi do Německa vybrány.

Zájem o pobyt v Německu nebyl ze strany studentů naší školy příliš velký, přesto se přihlásili žáci, jejichž kvality odpovídaly našim požadavkům na zahraniční praxi. Ta byla navíc určena pouze pro plnoleté studenty, což omezilo výběr prakticky jen na jeden ročník. Žákyně oboru Multimediální tvorba se zúčastnily 2 týdenní praxe na škole stejného zaměření.

2) Odborná stáž Norimberk - Lothar von Faber Schule

Naše žákyně Debora Kolegarová a Zuzana Matůšů se v období od 13. do 19. října 2019 zúčastnily výuky v německé Lothar von Faber Schule v Norimberku. Spolupráce s uvedenou školou byla navázána začátkem roku 2019. Lothar von Faber Schule projevila zájem o výměnu žáků s naší školou, zejména s ohledem na podobné umělecké zaměření. V květnu 2019 se tři žákyně norimberské školy zúčastnily malířského plenéru na jižní Moravě. Jejich pobyt byl hodnocen jako oboustranně přínosný. Německé žákyně vyjádřily velkou spokojenost a kladně hodnotily především možnost volné tvorby v přírodě pod vedením zkušených pedagogů. V návaznosti na plenér bylo dohodnuto, že budou do Norimberka vysláni dva žáci z oboru Užitá malba a design interiéru. Tuto příležitost dostaly výše zmiňované žákyně maturitního ročníku.

3) ERASMUS+, KA1 1 – Vzdělávací mobilita jednotlivců

Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání

Název: **Za novými nápady a zkušenostmi**

Reg. číslo: 2020-1-CZ01-KA102-077104

SŠDAM uspěla se svou žádostí o grant v programu ERASMUS + nazvaný „**Za novými nápady a zkušenostmi**“. Stáž bude financována z prostředků EU.

V praxi to znamená, že 20 vybraných žáků 2. a 3. ročníku oboru Multimediální tvorba, Modelářství a návrhářství oděvů a Užitá malba a design interiéru v termínu květen/červen 2021 budou absolvovat odbornou stáž v Anglii, Irsku a Španělsku. Stáž bude trvat 4 týdny, v případě 2 uchazečů 3 měsíce, a bude zahrnovat 2 týdny odborné praxe, kterou by žák absolvoval v České republice. Stáže budou probíhat v souladu se studijním zaměřením.

4) Šablony

Název programu: OP Věda, vývoj, vzdělávání

Název: **Podpora učitelů a žáků SŠDAM II**

Reg. číslo: CZ.02.03.68/0.0./0.0/18_065/0015661

Od 1.9.2019 do 31.8.2021 škola realizuje projekt v rámci tzv. šablon – zjednodušeného vykazování. Projekt je obecně zaměřen na personální podporu, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí, žáků, podpora extrakurikulárních/rozvojových aktivit, aktivit rozvíjejících ICT, spolupráce s rodiči žáků, spolupráce s veřejností.

Konkrétně škola využije aktivity jak ve škole, tak na domově mládeže školy.

Část XIII

Spolupráce s partnery při plnění úkolů ve vzdělávání ve školním roce 2019/2020

Spolupráce s odborovou organizací

Na škole je zřízena jedna odborová organizace v rámci ČMOS.

Tato organizace má své volené orgány, předsedkyní byla nově zvolena Mgr. Pavla Kukulová. Spolupráce vedení školy s odborovou organizací není formální, odborová organizace se aktivně podílí na činnosti školy a účastní se všech důležitých rozhodnutí ředitelky školy, především v rámci pracovně-právních vztahů.

Klub přátel školy při Střední škole designu a módy, Prostějov, z.s.

Ve školním roce 2019/2020 se Valná hromada Klubu přátel školy při Střední škole designu a módy, Prostějov, z.s. (KPŠ) sešla dne 10. 10. 2020.

Předsedkyně Klubu přátel školy při Střední škole designu a módy, Prostějov, z.s. Michaela Kolbová seznámila valnou hromadu s koncepcí činnosti. Na valné hromadě se také hlasovalo o výši členského příspěvku 500 Kč, návrh byl přijat.

Hospodárka klubu Ing. Bc. Blanka Čechová seznámila Valnou hromadu s hospodařením KPŠ a návrhem rozpočtu na školní rok 2019/2020.

Ředitelka školy PhDr. Ivana Vaňková seznámila přítomné s podporou oboru Modelářství a návrhářství oděvů formou stipendia.

Vedoucí ateliéru představili jednotlivé obory a pozvali rodiče na výstavy a klauzury.

Školská rada

Ve školním roce 2019/2020 se školská rada sešla celkem 2x, a to ve dnech 10.10. 2019 a 24.6.2020. Hlavním bodem říjnového programu bylo seznámení se s výroční zprávou o činnosti školy za školní rok 2018/19 a její schválení. Následovalo zhodnocení akcí ke 100 výročí školy. Programem 2. setkání bylo zhodnocení přijímacího řízení pro školní rok 2020/21, shrnutí výsledků maturitních zkoušek. Dále byly schváleny dodatky k ŠVP předmětu DVK oboru MT, UM, MN. Byly podány informace o tom, jak byla zvládnuta situace na škole a výuka v době koronavirové krize.

Spolupráce s žákovskou samosprávou

Vedení školy se sešlo ve školním roce 2019/2020 se zástupci tříd celkem 3x, další setkání zavření škol neumožnilo. Setkání se konala ve dnech 2.10.2019, 29.11.2019 a 21.2.2020.

Na těchto setkáních byly řešeny problémy týkající se běžného školního života, žáci přicházeli s vlastními konstruktivními nápady v oblasti volnočasových aktivit, režimu dne a řešily se i problémy týkající se vzdělávání. K organizaci plesu byl ustanoven plesový výbor, který se scházel s vedením školy ještě nad rámec těchto schůzek. Ze schůzek vedení školy se samosprávou jsou vedeny zápisy a plnění závěrů, které vznikají po jednotlivých setkáních, vše je následně kontrolováno.

Spolupráce s firmami a institucemi

Škola spolupracovala ve školním roce s oděvními firmami. Tato spolupráce má již dlouhou tradici. Škola má už dlouhodobě vybudované vztahy s firmou Koutný, Grand Corporation, s.r.o. a s firmou Moděva Konice.

Nově byla navázána spolupráce s řadou firem díky projektu Šablony, název aktivity Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele. Spolupráce probíhá formou organizování souvislé provozní praxe pro žáky, pořádání besed pro studenty, odborní učitelé mají možnost konzultací s odborníky ve firmách, což jim umožňuje v praxi sledovat nejmodernější technologie a poznatky a uplatnit je následně při výuce odborných předmětů.

V letošním roce jsme spolupracovali i s módními návrháři – významná byla jejich účast na oslavách 100 let školy. Přispěli k organizaci módní show s názvem 100 důvodů pro design. Tento projekt se uskutečnil za široké účasti prostějovské veřejnosti ve Smetanových sadech.

V rámci oborů Užítá malba a Multimediální tvorba škola úzce spolupracovala s odborníky z oblasti reklamy, bytovými architekty, designéry. Tyto firmy jsou pro nás důležité při zajišťování praxe pro žáky a pro komunikaci s učiteli odborných předmětů. V rámci projektu Šablony spolupracoval obor Užítá malba a design interiéru s Muzeem moderního umění v Olomouci, s UTB ve Zlíně, dále s celou řadou bytových architektů a designérů.

V oboru Multimediální tvorba byla navázána spolupráce v rámci šablon s celou řadou firem, s BEA centrem v Olomouci.

Škola je členem asociace oděvních škol. SŠDAM také spolupracuje s asociací uměleckých škol.

Úzce spolupracujeme také s výchovnými poradci základních škol a s pedagogicko – psychologickou poradnou.

Na velmi dobré úrovni je tradičně spolupráce s městem Prostějov, které školu finančně podpořilo při pořádání akcí v rámci oslav 100.výročí školy. Školu významně podpořil při této příležitosti i Olomoucký kraj.

Při oslavách 100.výročí školy podpořila školu také řada firem z Prostějova i blízkého okolí.

Část XIV
Domov mládeže
Zpráva školní rok 2019/2020



1. Statistické údaje

Kapacita: 66 ubytovacích míst

Počet přijatých žáků k 31.10.2019	61	z toho 7 chlapců.
Z toho:		
SŠDAM Vápenice 1	58	žáků z toho 7 chlapců
ART Econ	3	dívky

Počet žádostí o ubytování 63 z toho nebylo přijato 0 žádostí z důvodu obsazené kapacity DM.

Na DM pracovaly 3 výchovné skupiny.

První a třetí výchovná skupina pracovala po 20 žácích, druhá výchovná skupina měla 21 žáků.

Počet integrovaných žáků se zdrav. postižením: 0

Údaje o pracovnících DM:

- 3 vychovatelky, plně aprobované, na plný úvazek
 - 3 asistenti pedagoga na noční služby,
 - vychovatelky - délka praxe:
---- 15 let
---- 6,5 let
---- 8 let
- počet ostatních zaměstnanců DM k 31.10.2019 – 1 fyz. osoba.

Nepedagogičtí pracovníci

a) domov mládeže

Pracovní zařazení	úvazek
uklízečka	0,88

Vybavení DM	I. patro	II. patro
Ložnice bez soc. zařízení	9	11
Ložnice se soc. zařízením	1	1
Sprchy	6	6
WC	6	6
Společenské místnosti	1	1
Počítačové učebny	1	1
Kuchyňky	1	1
Sklady	1	1
Kanceláře	2	0

2. Hodnocení úspěšnosti rámcově vzdělávacího programu DM

Výchovná práce byla zaměřena především na rozvoj osobnosti žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učení odpovědnosti za vlastní chování a jednání. Žáci byli vedeni k názorové snášenlivosti a rovný nediskriminační přístup. Společně jsme se snažili vytvořit příjemné prostředí vhodné ke studiu i relaxaci.

Předmětem zájmu byla i výchova ke zdraví zaměřená na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků.

V oblasti volnočasových aktivit jsme pokračovali v ověřených aktivitách, které mají u žáků úspěch a oblibu. Snaha byla o zapojení co největšího počtu žáků a pravidelnou účast žáků na všech aktivitách. Ve výtvarné oblasti pracovali žáci na výrobě tematických dekorací, pletení z novinového papíru. Největší oblibu si získal kroužek „kuchyně“, kde se žákyně učily s paní vychovatelkou vařit a péct.

Novinkou pro nás bylo zapojení do projektu „Šablony“. Začali jsme pracovat na šabloně – Klub pro žáky, kde jsme otevřeli: čtenářský klub, klub deskových her, klub sociálních a občanských dovedností. Bohužel práci klubů přerušily opatření spojené s vyhlášením nouzového stavu v důsledku koronavirové epidemie.

Vychovatelky ve své každodenní činnosti uplatňovaly jednotlivé klíčové kompetence.

Pokračovali jsme ve společných návštěvách studentského divadla Point a bazénu v Městských lázních, které se setkaly s velice kladným ohlasem u žáků již v minulých letech.

Průběžně se prováděla prevence zaměřená na sociálně patologické jevy. Nejvíce jsme se zaměřovali na kouření. Součástí byla i beseda s preventistou Policie ČR.

Závažnější problémy se nevyskytly, drobné přestupky jsme řešili individuálně na místě. VŘ byl plněn.

Žákovská samospráva DM aktivně po celý rok spolupracovala s vedením DM.

3. Údaje o mimoškolních vzdělávacích a volnočasových aktivitách

K dosažení plánovaných cílů jsme tradičně využívali individuální a skupinové pohovory, diskuse, besedy, kvízy, společné akce, zájmové kroužky.

Žáci pravidelně posilovali v tělocvičně DM, hráli stolní fotbal, biliard. K dispozici měli herní konzoly X-BOX.

Dle možností pak pracovali v šicí dílně. Společně s vychovatelkami vytvářeli tematickou výzdobu budovy.

Žáci také navštěvovali pravidelně individuální zájmové aktivity ve městě.

Veřejně prospěšná práce a environmentální výchova: úklid a péče o okolí DM, dvůr.

Na DM pracovaly tyto kroužky:

- výroba šperků z korálků
- keramický
- doučování AJ, NJ
- posilování, fitness
- běhání,
- vaření
- pletení z novinového papíru
- pletení z pedigu
- výroba madeirových kraslic







Besedy a přednášky

- Beseda o dobrovolnictví



- Beseda s Policií ČR



- Besedy v Městské knihovně



- Beseda „Umění a iluze“



- Kurzy tance a společenského chování – 2. ročníky.
- Individuální kurzy autoškoly.

Další akce DM

- společná vycházka pro žáky prvních ročníků- orientace v Prostějově
- pečení perníčků, vánoční výzdoba pokojů a celého DM
- barvení vajíček a výzdoba DM
- návštěva divadla POINT



- plavání v Městských lázních
- výroba dárečků pro zaměstnance školy a DM

Účast na soutěžích

- Doteky módy – SŠDAM
- Vernisáže a výstavy
- akce spojené s výročí 100 let školy



Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků:

- Celostátní konference Domovů mládeže – Ondrouchová, Številová
- Členská schůze ADMIN – Ondrouchová
- Kurz pletení z pedigu - Številová
- Kurz kreativního tvoření – Švancarová

Kontrolní a inspekční činnost:

Pedagogická inspekce – samostatně na DM nebyla provedena.

Kontroly: BOZP, PO – čtvrtletně.

Spolupráce DM s partnery:

Spolupráce s vedením škol a třídními učiteli všech ubytovaných žáků byla na dobré úrovni.

Snažili jsme se rovněž o častý styk s rodiči ubytovaných žáků- počáteční schůzka rodičů s vedením DM, telefonicky, písemně.

Dále jsme spolupracovali s DDM a Spektrum, Dopravním hřištěm Prostějov, Dětským domovem.

Plnění plánu oprav a údržby:

DM Palečkova 1: běžná údržba.

Část XV - Závěr

Hodnocení školního roku 2019/2020

Ve školním roce 2019/2020 se vyučovaly na Střední škole designu a módy, Prostějov 3 studijní obory – obor Multimediální tvorba, obor Užitá malba a design interiéru a obor Design oděvu. Na škole studovalo 207 žáků. Maturitní zkoušku skládalo 51 žáků, z toho 2 neuspěli. Zájem o studium na této škole projevil podáním přihlášky 193 žáků, bylo přijato 60 žáků. K 30.6.2019 jsme evidovali 53 zápisových lístků.

V personální oblasti došlo v průběhu školního roku ke změnám. Na mateřskou dovolenou odešla Mgr. Dagmar Maturová, na její pozici protidrogového preventisty nastoupila Mgr. Michaela Konečná, která vyučuje výtvarné předměty a angličtinu. Úvazek Dagmar Maturové převzala Mgr. Michaela Čapková Johnová. Za odcházejícího kolegu z oboru Užitá malba akademického malíře Mgr. René Hábla byli přijati na částečný úvazek Mgr. Luboš Otisk a Mgr. Art. MgA. Pavol Juráš Ph.D. Za odcházejícího Bc. Tomáše Petříka z oboru Multimediální tvorba byli na částečný úvazek přijati Mgr. MgA. David Bartoš, MgA. Vendula Burgrová a Petr Kovář. Na obor Design oděvu nastoupily na částečný úvazek Ing. Dana Šramatá a Bc. Radka Kosková Bbus. Dis. Pozici rozpočtářky a vedoucí ekonomického úseku definitivně převzala Ing. Petra Žvátorová, která doposud pracovala na částečný úvazek. Do důchodu definitivně odešla vedoucí ekonomického úseku Hana Mynaříková.

V oblasti projektové činnosti jsme dokončili v tomto školním roce administrativně projekt v rámci programu Erasmus+ s názvem Jedeme se inspirovat do Evropy. Ve školním roce 2019/2020 jsme získali další projekt v rámci programu Erasmus +, jeho realizace začne ve školním roce 2020/2021. V rámci nově navázané spolupráce se dvěma německými uměleckými školami vycestovaly dvě žákyně oboru Užitá malba a design interiéru na týdenní stáž do Norimberku. Dvě žákyně oboru Multimediální tvorby vycestovaly na podzim tohoto školního roku na dvoutýdenní stáž do německého Selbu, tento projekt byl spolufinancován z programu Tandem.

Dále jsme realizovali projekt Výzvy 56, tzv. šablony s názvem Podpora učitelů a žáků SŠDAM II. Šablony jsme zaměřili především na školní kariérové poradenství, koordinaci spolupráce školy a zaměstnavatele, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, sdílení, doučování žáků a vzájemnou spolupráci učitelů. V rámci šablon budeme realizovat projektové dny a komunitní setkání. Šablony jsou realizovány i na domově mládeže.

Z menších školních projektů je třeba zmínit výmalbu chodby na ZŠ Horáka, která byla

Okomentoval(a): [A1]:

realizována oborem Multimediální tvorba. Významným počinem bylo i vybudování školní galerie, která nese název KEL.

Nejvýznamnější akcí školy byly oslavy 100. výročí školy, které vyvrcholily v září a říjnu roku 2019. 11. září 2019 proběhla ve Smetanových sadech velmi úspěšná akce 100 důvodů pro design, které se zúčastnila široká prostějovská veřejnost. Jednalo se o blok módních přehlídek našich absolventů a dalších módních návrhářů. Ve foyeru kina Metra proběhla současně výstava prací našich žáků a v sále kina Metra se promítaly animované filmy našich žáků.

Dne 4. října 2019 se uskutečnil v městském divadle Prostějov galavečer módy Dotečky módy, věnovaný 100. výročí založení školy. Následující den, 5. října 2019, se otevřely dveře naší školy absolventům a byl pro ně připravený bohatý program. Tuto bohatou škálu oslav 100. výročí školy doplnily ještě dvě přednášky naší kolegyně Mgr. Pavly Kukulové, které se konaly v městské knihovně na téma historie školy.

SŠDAM se podílela na akci Prostějovské léto, kde současní i bývalí žáci předvedli v rámci velké módní show své kolekce. Naše módní přehlídky byly součástí programu na veletrhu Styl a Kabo, a to jak v měsíci únoru, tak v srpnovém termínu.

Úspěchy zaznamenali žáci školy i v odborných soutěžích. Žáci oboru Multimediální tvorba se zapojili do 46. ročníku soutěže Mladá kamera Uničov, kde získal náš žák cenu za nejlepší film autorů do 20 let. Žáci 2. ročníku uspěli v soutěži na nové logo Inovačního centra Olomouckého kraje, obsadili 1. a 3. místo.

Žáci oboru Užité malba a design interiéru se zúčastnili mezinárodní soutěže o Cenu Jindřicha Halabaly a v soutěži Oskar Ostrava obsadili jedno 2. místo a dovezli čestné uznání.

Úspěšní byli letos žáci oboru Design oděvu. Na soutěži Oděv a textil Liberec vybojovali v kategorii Móda sametové revoluce 2. místo, v kategorii Ženy nosí kalhoty 1. místo a 3. místo získala i kolekce v kategorii Když šaty vyprávějí. Na soutěži Mladý módní tvůrce Jihlava žáci obsadili 1. a 2. místo v kategorii Druhá šance, 2. místo jsme získali i v kategorii společenských šatů.

V okresním kole soutěže ve finanční gramotnosti obsadili žáci školy 1. místo.

Další plánované soutěže, výstavy a módní přehlídky se kvůli koronavirové epidemii nekonaly. Zrušen byl rovněž malířský a fotografický plenér. Rovněž provozní praxe žáků 2. a 3. ročníků se nekonaly.

Školní rok 2019/2020 byl poznamenán koronavirovou epidemií. Spousta akcí se neuskutečnila.

11. března 2020 se ze dne na den škola zavřela a s maturanty jsme se potkali až v květnu.

Klauzurní práce v měsíci červnu proběhly dle harmonogramu. Naučili jsme se pracovat

distančně, zažili klady i zápory výuky online. Účast žáků na distanční výuce byla založena na bázi dobrovolnosti a tomuto bylo podřízeno i jejich závěrečné hodnocení.

Tím nejhezčím, co jsme v tomto školním roce zažili, byli oslavy 100. výročí školy. Byly velkolepé a je na co vzpomínat.

V Prostějově 24.9.2020

PhDr. Ivana Vaňková
ředitelka SŠDAM

Komentář k rozborům hospodaření za rok 2019

Základní charakteristika organizace

Název organizace:	Střední škola designu a módy, Prostějov
Sídlo:	Vápenice 2986/1, 796 62 Prostějov
IČO:	47922061
DIČ:	CZ47922061
OKEČ:	802220
Právní forma:	příspěvková organizace
Předmět hlavní činnosti:	výchova a vzdělávání
Součástí:	domov mládeže, školní jídelna
Specifika zařízení:	škola Vápenice 1, Prostějov domov mládeže Palečkova 1, Prostějov školní jídelna – v budově DM sportovní areál – Sídl. E. Beneše 2893, Prostějov (celkem 3 od sebe vzdálené budovy)
Studijní obor:	82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů 82-41-M/17 Multimediální tvorba 82-41-M/01 Užitá malba a design interiéru
Počet žáků:	208
Ředitel školy:	PhDr. Ivana Vaňková
Telefon:	582 346 711, 606 780 315
Zástupce ředitele pro výchovu a vzdělávání:	Ing. Bc. Blanka Čechová
Rozpočtářka:	Ing. Petra Žvátorová
Účetní	Ivana Vaculková, DiS
Telefon:	582 346 711, 602 481 820
E-mail:	info@ssdam.cz

Úvod

SŠDAM Prostějov dlouhodobě dosahuje kladného výsledku hospodaření, zejména v doplňkových činnostech (hostinská činnost, ubytovací činnost, pronájem sportovního areálu a masážního salónu). Ke krytí nákladů hlavní činnosti byly závěrem roku použity částečně výnosy z doplňkové činnosti. Fondy, do kterých je zisk každoročně rozdělen, zapojujeme do hospodaření - prostředky fondu odměn i rezervní fondu jsou součástí rozpočtu organizace a jsou využívány. V roce 2019 jsme čerpali rezervní fond 413 na nákup počítačů a zhodnocení počítačů na učebně (původně byl plánován nákup nových PC na učebnu z rezervního fondu, ale technické zhodnocení stávajících počítačů bylo ekonomicky výhodnější než nákup nových PC). Na rezervním fondu 414 byly uloženy nevyčerpané prostředky z dotace programu ERASMUS+ a Šablony (oba byly v roce 2019 ukončeny), všechny prostředky fondu 414 byly spotřebovány, ale nebyly účtovány přes účet 648. Viz tabulka 2.5.

Škola má pronajatou budovu školy od statutárního města Prostějov a má právo hospodaření ke sportovnímu areálu na Sídl. E. Beneše, k budově domovů mládeže na ul. Palečkova. Od září 2015 byla v souvislosti s naléhavou potřebou výuky - jako atelier III - pronajata učebna ve vedlejší budově, kterou má ve správě ZUŠ Prostějov a další učebnu ve stejné budově, kterou má ve správě Střední zdravotnická škola, Prostějov. Od září 2019 byl navíc pronajat Atelier 4 od Sportcentra Prostějov z důvodu poptávky po další učebně výtvarných předmětů. Sportovní areál

slouží především k výuce tělesné výchovy a mimoškolní činnosti žáků školy, škola má uzavřenou v rámci doplňkové činnosti smlouvu o dlouhodobém pronájmu fitcentra, tělocvičny a baru (občerstvení k posilovně) a masážního salonu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, je uzavřena krátkodobá smlouva o pronájmu (v září 2018 pronájem tělocvičny střední škole Trivis Prostějov, se kterou je smlouva uzavírána vždy na školní rok do 30.6. následujícího roku).

Doplňkovou činnost naší školy tvoří:

- 1) pronájem nemovitého majetku – sportovní areál a automaty s kopírkou pro žáky v budově školy,
- 2) ubytovací služby,
- 3) hostinská činnost,
- 4) mimoškolní výchova a vzdělávání – v roce 2019 nebyla prováděna.

Naše zařízení si s ohledem na počet spravovaných budov musí stanovit priority při posuzování naléhavosti oprav a údržby, či vybavení školy, domovů mládeže či školní jídelny. Větší opravy se řešily při havarijních stavech.

Domov mládeže, Prostějov, Palečkova 1 je mimoškolní výchovně vzdělávací zařízení naší školy, které zajišťuje výchovně vzdělávací činnost navazující na činnost středních škol a zajišťuje ubytování a stravování nejen pro žáky naší školy, ale i pro zájemce z ostatních středních prostějovských škol. Kapacita domova mládeže je 66 ubytovaných žáků, domov od září 2019 nebyl plně obsazen z důvodu odchodu žáků během měsíce září.

Výchovně vzdělávací činnost se řídí Rámcově vzdělávacím programem DM. Hlavní prioritou je „utváření a rozvoj osobnosti žáka v době mimo vyučování“. Cíle a úkoly tedy spočívají v cíleném pedagogickém ovlivňování volného času. K dosažení těchto cílů jsou voleny metody volnočasových aktivit, především relaxačních, sebezvzdělávacích, výchovně vzdělávacích, žáci pracují v zájmových kroužcích.

V minulém období se nevyskytl žádný problém týkající se primárně patologických jevů, což považujeme za úspěch. Jediný problém, se kterým se neustále potýkáme, je kouření našich žáků, proto se důsledně zaměřujeme na prevenci a informovanost v této oblasti. Pro žáky zajišťujeme besedy s lékařem a jiné.

Účetnictví středisek bylo vedeno s rozlišením dle § a analytickým členěním nákladových a výnosových účtů. Další členění nákladů je podle položky ORG v účetnictví tak, aby se každá budova, zdroje výnosů a náklady od sebe oddělily.

Naše škola je od ledna 2013 plátcem DPH, dále jsme plátcem daně z příjmu fyzických osob a daně z příjmu právnických osob. Od ledna 2016 se na naší organizaci jako na plátce DPH vztahuje povinnost předkládat měsíčně Kontrolní hlášení DPH. Tyto pracovní úkony jsou velkého rozsahu ve srovnání s jinými školami, které tyto povinnosti nemají.

Vzhledem k tomu, že má škola svěřeny do hospodaření dvě budovy z majetku Olomouckého kraje a pronajatou budovu školy od Statutárního města Prostějov, a že zajišťuje výuku v osmi třídách, ubytování na domově mládeže a celodenní stravování ve školní jídelně, doplňkové činnosti velkého rozsahu, považujeme činnost školy po ekonomické stránce za velmi dobrou.

Závěrem lze říci, že rok 2019 byl naplněn úsilím o to, aby studijní obory, které jsou zařazeny do naší vzdělávací nabídky, dosáhly vysoké kvality jak v oblasti personální, tak i materiální, a abychom vychovávali absolventy, kteří úspěšně obstojí před silnou konkurencí na trhu práce.

Tvorba výsledku hospodaření

1. Hlavní činnost

1.1 Náklady hlavní činnosti

Spotřeba materiálu účet 501

Spotřeba potravin je významnou položkou čerpání materiálových nákladů ve školní jídelně. V předchozím roce činila 1.615 tis. Kč, rozpočtováno bylo 1.700 tis. Kč, skutečnost 2019 je 1.638 tis. Kč při zvýšené ceně stravenek 30 Kč, počet strávnicků se nesnížil, ale žáci se v roce 2019 méně stravovali, a to jak externí, tak celodenní (souvisí se sníženým počtem ubytovaných žáků od září 2019), potraviny si žáci hradí. Spotřeba potravin pro zaměstnance se zvýšila v souvislosti se zvýšením ceny stravenky a počtu strávnicků. Potraviny jsou hrazeny z plateb žáků a zaměstnanců, kterým je na stravování částečně přispíváno z FKSP (20 Kč na 1 oběd).

Učební pomůcky, knihy – ve srovnání s rokem 2018 jsou náklady vyšší o 10 tis. Kč, nakoupeny byly učební pomůcky do 1000 Kč, které se neúčtují přes účet 558 dle stanovené hranice pořízení UP do 1000 Kč, hrazeno z UZ 33353.

Spotřeba kancelářského materiálu – v roce 2019 je na této položce čerpáno 41 tis. Kč, což je o 19 tis. Kč méně než v předchozím roce, hrazeno z UZ 300.

Spotřeba materiálu čistících a hygienických potřeb – v roce 2019 jsou náklady 105 tis, což je o 9 tis. Kč méně než v roce 2018, při nákupech se odrazila nižší cena z centrálních smluv a celkovou nižší spotřebou. Hrazeno z UZ 300 provozních prostředků a na domově mládeže z úhrad ošetřovného od ubytovaných žáků.

Materiál na propagaci - v souvislosti se 100. výročí školy došlo oproti předchozímu roku k nárůstu o 88 tis. Kč, zvýšené náklady hrazeny z dotace zřizovatele a z darů od sponzorů.

Ostatní materiál – drobný materiál, který se nedá zařadit na předchozí položky, materiál pro výtvarné předměty, pro zájmový kroužek na domově mládeže.

Celkem náklady na materiál činily 2 390 tis. Kč, rozpočet byl 2 69 tis. Kč, ve srovnání s rokem 2018 jsou náklady vyšší o 190 tis. Kč, z toho asi 100 tis. Kč jsou náklady na výročí školy a 36 tis. Kč jsou náklady na potraviny. Zdroje financování – provozní dotace, na učební pomůcky dotace MŠMT, výnosy z ubytování žáků (především hygienické potřeby a materiál pro kroužky na domově mládeže), dary a účelové dotace na výročí školy.

Spotřeba energií účet 502

Náklady na spotřebu energií byly v roce 2018 1.225 tis. Kč, v roce 2019 činí náklady 1.382 tis. Kč, což je o 157 tis. více než v roce 2018. Z toho 12 tis. Kč u spotřeby vody v souvislosti se zvýšením ceny v roce 2019, 80 tis. Kč u spotřeby plynu v souvislosti s vyšší spotřebou na podzim 2019 a 59 tis. Kč u spotřeby elektrické energie v souvislosti se zvýšením ceny o 420 Kč/MWh. Při sestavení rozpočtu na další rok musíme vždy počítat s vyššími náklady, neboť se ceny u vodného meziročně zvyšují a u plynu musíme počítat s navýšením z důvodu teplé zimy v letech 2018 a 2019. Zdroje financování – dotace na provoz.

Opravy a udržování majetku účet 511

Je nutné rozlišit náklady na opravy z provozu a na opravy budov ve správě školy, které byly hrazeny z fondu investic. Opravy z fondu investic činily 51 tis. Kč a jednalo se o opravu sprch na sportovním areálu. V roce 2019 bylo rozpočtováno 370 tis. Kč, použito 323 tis. Kč, rozdíl 47 tis. Kč (v tom je zahrnut i rozpočet z fondu investic). Potřeba oprav byla nižší než v minulém roce, kdy bylo z provozních prostředků hrazeno 370 tis. Kč. Náklady na opravy nelze předpokládat vyjma plánovaných oprav a rozpočet se stanoví dle zkušenosti z předchozího roku. Rozpis oprav

je v tabulce 5 – opravy a udržování. Výrazně nižší výdaje byly oproti loňskému roku na opravy topení, strojů a zařízení.

Cestovné účet 512

Tuzemské cestovné je srovnatelné s rokem 2018 a je hrazeno z UZ 33353, zahraniční stravné je nákladem programů Erasmus+.

Ostatní služby účet 518

V roce 2019 činili ostatní služby 3.378 tis. Kč, v roce 2018 3.020 tis. Kč, rozpočet na rok 2019 byl 1.215 tis. Kč.

Je potřeba pro sledování jednotlivých nákladů vyčlenit tyto položky:

náklady programu Erasmus	1.833 tis. Kč
náklady na výročí školy (dotace od města)	30 tis. Kč
náklady na výročí školy (dary na výročí)	52 tis. Kč
náklady hrazené žáky	335 tis. Kč
Celkem	2.250 tis. Kč

Z toho plyne, že z rozpočtu je celkem hrazeno jen 1.128 tis. Kč.

Rozepsání nejdůležitějších položek:

- Údržba software a licence 185 tis. Kč zahrnuje roční poplatek za licence firmě Autocont, další upgrady stávajících programů (Kerio Control na DM a škole a ekonomické programy firmy Gordic a VIS Plzeň).
- Nájemné za budovu školy je stálá nejvyšší položka účtu 518 a činí 324 tis. Kč, pronájem učeben v budově na Vápenici 3 činí 13 tis. Kč, pronájem Ateliéru 4 od Sportcentrum Prostějov.
- Zpracování ekonomických agent činí 84 tis. Kč, což je sice o 31 tis. Kč více než v roce 2018, ale to způsobil dobropis v roce 2018.
- Propagační činnost byla 109 tis. Kč – převážně hrazeno z dotací a darů na výročí školy

Mzdové náklady účet 521

Náklady na hrubé mzdy vyčerpány dle stanoveného rozpočtu na mzdy z dotací UZ 33353, 33038 a 33076. Rozpočet na OON byl v hlavní činnosti bez projektů 638 100 Kč z UZ 33353, úspora ve výši 11 506 Kč byla vrácena v rámci vyúčtování dotací. Navýšení mzdových prostředků ve srovnání s rokem 2018 je způsobeno zvýšením tarifní složky platu od ledna 2019. Z fondu odměn bylo vyplaceno 20 tis. Kč.

Zákonné pojištění a ostatní sociální náklady účty 524 a 527

Tyto náklady vykazují zvýšení oproti roku 2018 v závislosti na zvýšených mzdových nákladech. V rámci vyúčtování dotací byla uspořena částka použita na nákup učebních pomůcek, kromě odvodu k nevyčerpaným OON a mezd z přímých dotací, které byly součástí vyúčtování dotací. Kromě uvedených přímých dotací byly náklady spojené s fondem odměn a s odměnami s fondu kulturních a sociálních potřeb hrazeny z provozních prostředků.

Prodaný materiál účet 544

Na účtu 544 jsou náklady spojené s vrácením poplatku za čipy ŠJ. Náklady jsou hrazeny z vlastních příjmů, souvisí s výnosy za prodané čipy.

Ostatní náklady účet 549

Na účtu 549 jsou účtovány z prostředků ONIV náklady na předsedy maturitních komisí asi ve výši 20 tis. Kč. Náklady na účtu 549 na zhodnocení počítačů v celkové výši 296 tis. Kč – část nákladů za 183 tis. Kč byla hrazena z rezervního fondu a zbývající částka 113 tis. Kč byla hrazena z provozu. Dále je na účtu 549 zaúčtována neuplatněná daň ve výši 57 tis. Kč, která je hrazena z provozních prostředků.

Odpisy dlouhodobého majetku účet 551

Rozpočet na odpisy byl 568 tis. Kč, upraven koncem roku dle odhadu s ohledem na podíl hlavní a doplňkové činnosti na 539 tis. Kč. V roce 2019 došlo k opravě zaúčtování transferového podílu z důvodu chybného zaúčtování v roce 2014, kdy bylo zaúčtováno o 18 588,51 Kč více (bylo zpracováno více variant, ale použita byla chybná varianta). S ohledem na nevýznamnou výši opravy se nejednalo o opravy minulých let.

Ostatní náklady účet 556

Na účtu 556 jsme účtovali opravnou položku k pohledávce po splatnosti ve výši 3.990 Kč. Jedná se o snížení nákladů - pohledávky za panem Petrem Mráčkem z roku 2004, dále okomentováno k tabulce Pohledávky po splatnosti. V roce 2019 byla pohledávka plně uhrazena.

Náklady z drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku účet 558

V roce 2019 činila tato položka, která zahrnuje nákup vybavení školy a rovněž nákup učebních pomůcek a programového vybavení-software, celkem 413 tis. Kč, v roce 2018 to bylo 619 tis. Kč, rozpočet na rok 2019 byl 573 tis. Kč, snížení oproti předchozímu roku a rozpočtu zdůvodňujeme tím, že místo plánovaných nákupů PC došlo ke zhodnocení PC.

Učební pomůcky jsou hrazeny z UZ 33353 (124 tis. Kč), ze Šablon (23,5 tis. Kč) a 1,5 tis. Kč z provozu. Z rezervního fondu byl hrazen nákup PC za 99 tis. Kč. Ostatní DDHM byl hrazen z provozu.

Příspěvek na provoz (UZ 300 a 301) bez odpisů činil 2 932 tis. Kč a je srovnatelný s rokem 2018 ve stejné výši. Na provozní náklady byly použity rovněž vlastní příjmy. Na 100. výročí školy byly použity prostředky od zřizovatele o od statutárního města Prostějov a finanční dary od sponzorů, vše bylo řádně průúčtováno a vypořádáno.

Uvedené výše nákladů jsou již po rozklíčování nákladů na hlavní a doplňkovou činnost, tedy pouze z hlavní činnosti. Doplňková činnost zahrnuje všechny náklady, spojené s touto činností.

1.2 Výnosy hlavní činnosti

1.2.1 Dotace z rozpočtu MŠMT

UZ 33353

Dotace na přímé náklady UZ 33353 ve výši 24.621.880,- Kč byla použita v souladu s rozpočtem na platy, OON, odvody z mezd a ONIV. Loni byla tato dotace ve výši 21.491.700,- Kč. Navýšení je z důvodu navýšení platů od ledna 2019. OON nebyly zcela vyčerpány z důvodu nemoci učitelů, nevyužité prostředky byly společně s odvody z mezd, náležejících k uspořeným prostředkům odvedeny v částce 15 418,04 Kč v rámci vyúčtování dotací na účet zřizovatele. Prostředky státního rozpočtu slouží především na mzdové náklady a náklady ONIV. Mzdové náklady v souvislosti s navýšením tarifů od ledna 2019 výrazně vzrostly a prostředky na platy byly vyčerpány, prostředky na OON vyúčtovány.

ONIV ve složení:

Knihy, časopisy – účet 501 - 25 tis. Kč, účet 512 - cestovné činilo 43 tis. Kč, účet 527 - školení 26 tis. Kč, zákonné úrazové pojištění účet 525 bylo 70 tis. Kč, účet 549 - výdaje s předsedy maturitních komisí 20 tis., ochranné pomůcky a preventivní prohlídky účet 527 činily 16 tis. Kč, učební pomůcky 131 tis. Kč.

UZ 33038

Dotace UZ 33038 Excelence ve výši 8.635,- Kč byla použita na odměny učitelů, kteří vedli úspěšné studenty při soutěžích. Dotace byla vyúčtována v rámci vyúčtování dotací a nedočerpaných 0,40 Kč vráceno na účet zřizovatele.

UZ 33076

Dotace UZ 33076 na částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů na použití nenárokových složek platů pedagogických pracovníků ve výši 43.837,- Kč byla použita na odměny pedagogických pracovníků. Dotace byla vyúčtována v rámci vyúčtování dotací a nedočerpaných 0,34 Kč vráceno na účet zřizovatele.

V rámci vyúčtování přímých dotací bylo vráceno celkem 15.418,78 Kč na účet zřizovatele.

Dotace od úřadu práce na refundaci mzdy a odvodů pracovnice z úřadu práce přijaté v rámci veřejně prospěšných prací byla použita v celé výši 14.907,21 Kč.

1.2.2 dotace z rozpočtu Olomouckého kraje

UZ 00112

Dotace UZ 00112 na Podporu mezinárodních výměnných pobytů mládeže a mezinárodních vzdělávacích programů ve výši 10.000 Kč byla použita ve výši 9.077 Kč, nedočerpaných 923 Kč bylo vráceno na účet zřizovatele.

UZ 00113

Dotace UZ 00113 na Podporu polytechnického vzdělávání a řemesel ve výši 13.500 Kč byla použita ve dvou částkách a to 7.500,- v prvním a 6.000,- ve druhém pololetí na výplatu stipendií studentům.

UZ 00300 a UZ 00301

Dotace na provoz UZ 00300 – byla využita dle rozpočtu a úprav rozpočtu během roku 2019. Příspěvek na provoz byl schválen ve stejné výši, jako v předchozím roce a to ve výši 2.932 tis. Kč. V průběhu roku došlo k převedení částky 15.125 Kč na UZ 00301 – jedná se o mzdové náklady, které jsou určeny na uhrazení odvodů k přiznané odměně z fondu odměna a FKSP.

Částka ve výši 0,58 Kč byla vrácena při vyúčtování dotací na účet zřizovatele.

Dotace na provoz byla použita na běžné provozní výdaje v členění, jak je uvedeno v nákladech v tabulkové části rozborů.

K účtu 501 – nákup materiálu nad 50 tis. Kč kromě potravin:

- materiál na očistu a hygienu pro všechny 3 budovy 105 tis. Kč, ale na domově mládeže se na hygienické potřeby využívají také platby ubytovaných žáků. Celkové náklady jsou shodné s předchozím rokem
- ostatní materiál 219 tis. Kč – drobný materiál, který se nedá zařadit na předchozí položky, materiál pro výtvarné předměty, pro zájmový kroužek na domově mládeže, baterie a jiný drobný materiál i drobný majetek do 1 000 Kč z důvodu zvýšení hranice pro zařazení majetku do evidence

K účtu 502 – spotřeba energií

- spotřeba plynu v HČ 406 tis. Kč, mírné navýšení způsobila vyšší spotřeba plynu v roce 2019
- spotřeba elektřiny v HČ 531 tis. Kč, navýšení z důvodu vyšší ceny oproti předcházejícímu roku

- spotřeba tepla – budova domova mládeže, vyúčtování spotřeby přichází až v měsíci únoru a může se lišit od odhadu. V roce 2019 byly náklady na teplo 176 tis. Kč, což je srovnatelné s rokem

K účtu 518 – ostatní služby

- výraznou položkou je nájemné za budovu školy a to 324 tis. Kč, dále nájemné za učebny AT3 a AT4, skoro 18. tis Kč
- další položkou je 84 tis. Kč za zpracování mezd
- dále je to 121 tis. Kč za údržbu softwaru a softwarové služby
- dále 59 tis. Kč za likvidaci odpadu ze 3 budov

K účtu 558 – nákup DDNM a DDHM:

- Software 31 tis. Kč
- PC 99 tis. Kč
- Ostatní vybavení 124 tis. Kč – pořízení DDHM je rozepsáno v tabulce č. 4

UZ 00302

Dotace na odpisy UZ 00302 byla využita dle rozpočtu, který byl upraven v listopadu 2019, přesto s ohledem na rozklíčování podílu doplňkových činností podle skutečnosti na konci roku byly prostředky rozpočtu na odpisy ušetřeny a vráceny na účet zřizovatele při vyúčtování dotací v lednu 2020 ve výši 1 106,03 Kč. V říjnu byl pořízen nový odepisovaný majetek a to interaktivní displej ve výši 140 650,40 Kč.

UZ 00303

Účelová dotace na 100. výročí školy ve výši 100 tis. Kč

Na materiální výdaje (reklamní předměty) bylo použito asi 55 tis. Kč, na tisk almanachu 45 tis. Kč, dotace byla vyčerpána v plné výši.

1.2.3 dotace od jiných poskytovatelů

Dotace programu ERASMUS+

Vzhledem k tomu, že samotné vyúčtování ukončeného projektu bylo provedeno až v lednu 2020, byly náklady v roce 2019 hrazeny jednak z prostředků uložených v rezervním fondu a dále hrazeny z úvěru. V roce 2019 bylo použito:

- cestovné zahraniční 67 tis. Kč
- služby – pobytové náklady 1.833 tis. Kč
- mzdové náklady – OON 18 tis. Kč

Dotace programu ERASMUS+ celkem průúčtováno 1.918 tis. Kč.

Dotace od Statutárního města Prostějov na 100. výročí školy ve výši 50 tis. Kč

Na materiální výdaje bylo použito 20 tis. Kč a zbylých 30 tis. Kč bylo použito v souvislosti s galavečerem ke 100. výročí školy, dotace byla vyčerpána v plné výši.

Dotace na projekty OPVVV – Šablony

Šablony 2017 - 2019 – projekt byl zahájen v roce 2017 a ukončen k 31.8.2019. Prostředky na náklady roku 2019 byly uloženy v rezervním fondu ve výši 224 tis. Kč a byly plně vyčerpány.

Šablony 2019-2021 – projekt byl zahájen od září 2019, náklad 47 tis. Kč na OON byl hrazen z úvěru.

Předpokládané výnosy v dalších letech – v hlavní činnosti jsou závislé na ceně potravin, v roce 2019 jsme navýšili cenu stravenky o 2 Kč. Stravování je nejvyšší položkou vlastních výnosů, výnosy z ubytování jsou od roku 2019 rovněž navýšeny o 100 Kč na osobu měsíčně.

1.2.4 výnosy z vlastní činnosti

Výnosy na účtu 602 - zejména výnosy za stravování žáků a zaměstnanců a za ubytování žáků na domově mládeže. Další významnou položkou jsou výnosy za fakultativní služby žákům, které souvisí a jsou rovné s účtem 518 0602 – úhrady zájezdů, besed, kulturních představení a učebnic pro žáky.

Schválený rozpočet	2 586 tis. Kč
Skutečnost	2 680 tis. Kč

Tržby v hlavní činnosti za rok 2019 a 2018 - srovnání:

- u strážníků v hlavní činnosti se o 67 tis. Kč navýšili v souvislosti s vyšší cenou stravného

- u tržeb z ubytování tržby stouply o 32 tis. Kč v souvislosti s vyšší cenou ubytování

- fakultativní služby byly v roce 2019 nižší o 120 tis. Kč nižší

Rozdíl 21 tis. Kč mezi roky 2019 a 2018 je zdůvodněn výše.

Ceny stravného:

Oběd 30 Kč

Celodenní strava 87 Kč

Cizí obědoví strážníci včetně DPH 15 % 72 Kč.

Stravování zaměstnanci hradí pouze cenu potravin, na stravenku přispívá částkou 20 Kč FKSP, 7 Kč hradí zaměstnanec.

Ostatní výnosy

K účtu 644 – prodej materiálů

Zde jsou účtovány tržby z prodeje čipů do školní jídelny.

V roce 2019 činily pouze 1,5 tis. Kč, pokles o 16,5 tis. Kč oproti loňskému roku z toho důvodu, že žáci nově místo čipů používají ISIC karty.

V roce 2019 nebyly řešeny žádné pojistné události, tudíž nedošlo k výnosům za pojistná plnění. Za vzniklou škodu. Poškození fasády školy bylo řešeno z pojistky majitele budovy, tj. Statutárního Města Prostějov.

648 – použití fondů

Fond odměn rozpočtován ve výši 20 tis. Kč, použita celá částka

Rezervní fond - rozpočtováno 350 tis. Kč, použito 282 tis. Kč na nákup PC a zhodnocení PC, v tabulce jsme opravili mezi řádky 196 a 197, k chybě došlo použitím špatné analytiky účtu

Fond investic - použit na opravu sprch ve sportovním areálu ve výši 51 tis. Kč

FKSP – na nákup DDHM použito 8777 Kč

1.3 Výsledek hospodaření k 31.12.2019

Střední škola designu a módy, Prostějov, má dvě součásti: školní jídelnu a domov mládeže. SŠDAM, vedle hlavní činnosti má i hospodářskou činnost – hostinskou a ubytovací činnost, pronájem sportovního areálu, nápojových automatů a kopírovacího stroje.

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	793,12 Kč
výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	228 609,03 Kč
Celkem výsledek hospodaření za rok 2018	229 402,15 Kč
z toho transferový podíl	27 029,49 Kč
(nepodléhá návrhu na rozdělení výsledku hospodaření)	
Na rozdělení do fondů je navržena částka 202 375,66 Kč.	

Výsledek hospodaření je krytý finanční hotovostí na běžném účtu školy. Použití fondů – fondy pravidelně zapojujeme do hospodaření organizace, fond odměn je využit na odměny ředitele školy za doplňkovou činnost předchozího období, další odměny nepedagogickým zaměstnancům, případná rezerva překročení rozpočtu mezd. Fond rezervní zapojujeme na posílení provozních nákladů a při vzniku nerozpočtovaných výdajů, fond investic pro údržbu nemovitého majetku ve správě školy a na nákupy DHM.

2. Doplňkové činnosti

Škola v rámci doplňkové činnosti pronajímá sportovní areál, provozuje hostinskou činnost a ubytovací služby. Další drobnou doplňkovou činností je pronájem plochy pro potravinový a nápojový automat a kopírku pro žáky školy.

Naše organizace má živnostenský list na ubytovací služby a hostinskou činnost z roku 2005. Dbáme na to, aby doplňková činnost nenarušovala plnění hlavních úkolů organizace a aby nebyla nikdy ztrátová.

2.1 Ubytovací služby

Vzhledem k tomu, že během školního roku nemáme žádné volné kapacity, provozujeme doplňkovou činnost pouze během prázdnin a ve výjimečných případech v pátky a soboty, kdy studenti odjíždějí domů. Aby bylo ubytování mimo provozní dobu domova ziskové, musí se jednat o větší skupiny osob. Většinou jsou tedy u nás ubytována družstva sportovců a členové různých zájmových sdružení.

V roce 2019 byly výnosy nižší o 44.200,- Kč než v roce 2018, tento rozdíl vznikl odřeknutím dvou akcií.

Rozbor hospodaření:

Celkové tržby bez DPH – základ daně	199.200,00 Kč
Transferový podíl	1.807,00 Kč
Celkové náklady	143.868,02 Kč
Výsledek hospodaření	57 138,98 Kč

V roce 2018 byl 109.000Kč, nyní je o 52 tis. Kč nižší.

V tabulkové části je nastaven chybný vzorec u transferového podílu z původní zaslané tabulky zůstává nezměněn ve výši 3958 správně je 1807 Kč, jak je v tabulce uvedeno níže.

Do výpočtu nákladů na doplňkovou činnost byly zahrnuty téměř všechny náklady střediska dle účetnictví, kritériem pro jejich rozdělení byl počet noclehů v hlavní a v doplňkové činnosti. Z nákladů na doplňkovou činnost jsme vyloučili odpisy samostatné budovy, kde je tělocvična a garáž a materiál pro kroužky žáků.

Poplatek za 1 nocleh činil v r. 2019 Kč 230,00 včetně DPH, bez DPH Kč 200,00 (z toho: mzdová režie Kč 70,-, věcná režie 100,- a rozpočtovaný zisk 30,- Kč).

V roce 2019 podíl doplňkové činnosti činil 8,23 %, v roce 2018 to bylo 9,29 %.

Mzdové náklady tvoří dohody OON recepčních ve výši 37 tis., odměny za úklid (hrubé mzdy) ve výši 18 tis. Kč, ke kterým přísluší zákonné odvody. Nevykazujeme tudíž úvazky zaměstnanců.

2.2 Hostinská činnost

V naší školní jídelně poskytujeme obědy zaměstnancům Obchodní akademie a Střední zdravotní školy v Prostějově, dále vaříme obědy pro veřejnost a obědy a večeře pro klienty Charity v Prostějově – domova na Martinákově ulici.

Rozbor hospodaření:

Celkové tržby bez DPH – základ daně	1.532.349,78 Kč
Transferový podíl	2.151,00 Kč
Celkové náklady	1.462.755,72 Kč
Výsledek hospodaření	69.594,06 Kč

Do výpočtu nákladů na doplňkovou činnost byly zahrnuty všechny náklady střediska dle účetnictví a kritériem pro jejich rozdělení byl počet uvařených porcí v hlavní a v doplňkové činnosti. Vzhledem k tomu, že vaříme nejen obědy, ale i snídaně a večeře, na doporučení inspektorky školního stravování p. Flejberkové započítáváme do počtu uvařených porcí obědy a večeře v plném počtu, u snídaní pouze 1/3 připravených snídaní.

Při kalkulaci ceny oběda vycházíme z celoročního provozu minulého roku s přihlédnutím k očekávanému zvýšení nákladů na energie a platy zaměstnanců a základní cena je zvyšována o ziskovou přírůžku. Pro rok 2019 byla stanovena cena oběda na 62,59 Kč bez DPH (26,09 Kč finanční norma potravin bez DPH, mzdová režie 25,50 Kč, věcná režie Kč 8 bez DPH, zisk 3 Kč). V roce 2019 došlo ke zvyšování platů kuchařek, proto byla upravena mzdová režie.

V roce 2019 bylo v DoČ uvařeno 30,52 %, loni to bylo 30,55 %, což je skoro srovnatelné.

2.3 Pronájem sportovního areálu

Sportovní areál slouží především k výuce tělesné výchovy a mimoškolní činnosti žáků školy, škola má uzavřenou v rámci doplňkové činnosti smlouvu o dlouhodobém pronájmu fitcentra, tělocvičny a baru (občerstvení k posilovně) a masážního salonu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, dále jsou uzavřeny krátkodobé smlouvy o pronájmu - pronájem tělocvičny střední škole Trivis Prostějov, se kterou je smlouva uzavírána vždy na školní rok.

Při rozklíčování nákladů na doplňkovou činnost – pronájmy sportovního areálu jsou zahrnuty všechny provozní náklady tohoto střediska. Jednotliví nájemci mají stanoveny koeficient K1 – prostorové využití a koeficient K2 – časové využití jednotlivých prostor budovy na Sídl. E. Beneše, čp. 2893, Prostějov. Náklady se pak pronásobením těchto koeficientů převedou z hlavní činnosti na doplňkovou. Mzdové náklady na poloviční úvazek školníka sportovního areálu jsou hrazeny asi ve výši 65 % z doplňkové činnosti, zbytek z hlavní činnosti, do roku 2018 byly mzdové náklady hrazeny z doplňkové činnosti ve výši 100 %, neboť na tento objekt nebyl dlouhodobě rozpočtován žádný úvazek. Vzhledem k tomu, že nyní je vzhledem k rozpočtu již možné hradit část nákladů i z hlavní činnosti, stanovili jsme si od roku 2020 hradit mzdové náklady platu školníka ve výši 40 % z doplňkové činnosti.

Pan Pavel Julínek má pronajatý bar v tomto zařízení, spojený s letním venkovním posezením, dále částečně pronajaté fitko a tělocvičnu. Na spotřebu energií jsou během roku na základě platebního kalendáře stanoveny zálohy, které jsou vyúčtovány po obdržení dodavatelských

faktur za jednotlivé energie. Na konci roku 2019 byly zaúčtovány předpoklady spotřeby energií do nákladů a s tím spojené předpokládané výnosy na účet 602 u plynu, elektřiny a vody časovým rozlišením výnosů tak, aby nebyl zkreslen výsledek hospodaření.

Dalším nájemcem šatny s příslušenstvím, které je vedeno nyní jako masážní salón, je paní Jitka Sýkorová. U účtování nákladů postupujeme stejným způsobem, jako u pana Julínka, tedy s použitím koeficientů, ale zálohy na energie pro nízké náklady nevybíráme.

Oba nájemci mají stanovené čisté nájemné, které je osvobozeno při fakturaci od DPH z důvodu smlouvy na dobu neurčitou, fakturované režijní náklady, do kterých spadají odpisy, mzdové prostředky, materiální náklady, náklady na údržbu apod. jsou fakturovány s 21 % DPH. Fakturační období je měsíční.

Tělocvičnu pronajímáme střední škole TRIVIS Prostějov, kde vycházíme při stanovení ceny z nákladů předchozího roku, cena je pak fixní a fakturováno je dle skutečně odučených hodin.

V roce 2019 bylo zvýšeno nájemné p. Julínkovi a p. Sýkorové dodatkem ke smlouvě o pronájmu.

Režijní náklady, hrazené nájemci, jsou účtovány do výnosů na účet 602, čisté nájemné pak na účet 603 s rozlišením na pronájem budovy a pozemku. Podíl energií a režijních nákladů činí cca 36 %. K úspoře nákladů hlavní činnosti dochází zejména u odpisů, kdy hradíme z doplňkové činnosti cca 33 tis. Kč a u plynového topení, kdy se provozováním DoČ náklady nijak zvlášť nezvyšují, jako například u elektřiny, kdy svícením a používáním zařízení nájemců se náklady úměrně zvyšují.

Platby od jednotlivých nájemců v roce 2019 dle vystavených faktur:

Pavel Julínek - Čisté nájemné a režijní náklady za rok vč. DPH	258 600 Kč
Jitka Sýkorová - Čisté nájemné a režijní náklady za rok vč. DPH	34 800 Kč
TRIVIS - Platby za pronájem včetně energií	36.400 Kč

Energie nejsou u p. Julínka a p. Sýkorové součástí nájmu a jsou hrazeny přefakturováním nákladů z HČ po obdržení dodavatelských faktur.

Výnosy celkem	399.964,60 Kč
Náklady celkem	299.988,61 Kč
Výsledek hospodaření	99.975,99 Kč

Zisk vykazuje oproti předchozímu roku navýšení o téměř 60 tis. Kč. Došlo k němu úsporou původně plánovaných mzdových nákladů a výrazně nižšími náklady na údržbu majetku.

2.4 Pronájem plochy pro nápojové a potravinové automaty a kopírku pro žáky v budově školy

Fakturace za automaty je na základě dohodnuté ceny za spotřebované energie a čisté nájemné je za nižší cenu z důvodu poskytnutí požadované služby pro žáky školy. Automaty fakturujeme měsíčně a kopírku v prosinci za celý rok podle skutečně provedených kopií. Se službami poskytovatelů jsme spokojeni.

Výnosy celkem	10.158,32 Kč
Náklady celkem	8.258,32 Kč
Výsledek hospodaření	1.900,00 Kč

Výsledek hospodaření za pronájmy celkem 101.875,99 Kč

Při stanovení rozpočtu na DoČ vycházíme sice ze zkušenosti předchozích let, ale zároveň musíme připustit, že se situace může změnit odchodem nájemce či úbytkem strážníků či ubytovaných, v době sestavování rozpočtu nejsou uzavřeny smlouvy na ubytování či zaznamenány objednávky.

3. Peněžní fondy

Investiční fond

Tvorba fondu je z odpisů organizace, letos nebyl žádný přesun z rezervního fondu. Fond se čerpá odvozy zřizovateli a údržbu nemovitého majetku na opravu sprch v budově SA ve výši 51.212 Kč, v říjnu roku 2019 byl zakoupen interaktivní displej za cenu 140.650,40 Kč. Prostředky fondu jsou vedeny na běžném účtu školy 9583760247/0100, analyticky na účtu 241 0303. Fond je finančně plně kryt.

Fond odměn

Tvorba fondu je ze zlepšeného výsledku hospodaření, výše převodu do fondu schválil zřizovatel ve výši 11 tis. Kč. V roce 2019 bylo použito 20 tis. Kč na odměnu ředitelky školy za doplňkovou činnost a odměny nepedagogických zaměstnanců. Prostředky fondu jsou vedeny na běžném účtu školy 9583760247/0100, analyticky na účtu 241 0201. Fond je finančně kryt.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Tvorba fondu – 2 % z hrubých mezd a náhrad za pracovní neschopnost. Čerpání fondu je dle schváleného rozpočtu odborovou organizací a vedením školy, rozpočet je během roku upravován.

Fyzický stav účtu k 31.12.2019 činí 597.928,52 Kč, souhlasí s účetní evidencí a výpisem z KB k 31.12.2019. Účetní stav účtu je 622.016,84 Kč. Rozdíl mezi účetním a fyzickým stavem účtu činí 35.580,24 Kč.

Zdůvodnění:

- rozdíl poplatků ve výši 144 Kč (rozdíl je na účet převeden v lednu 2020 z BÚ)
- přiděl FKSP z mezd 12/19 ve výši 33 836,24 Kč (převedený v lednu 2020 z BÚ)
- příspěvek z FKSP na stravování zaměstnanců 12/19 ve výši 9 680 Kč (převeden v lednu 2020 na BU)
- náklady příštího období - vstupenky 11 280,- (proúčtováno do nákladů FKSP v lednu 2020)

Fyzický stav účtu souhlasí s rozvahou ř. B III 10.

Prostředky fondu jsou vedeny na zvláštním účtu u Komerční banky Prostějov na čísle účtu 9584760257/0100.

V roce 2019 byl zakoupen z prostředků FKSP majetek ve výši 8777 Kč (mikrovlnná trouba a kávovar pro zaměstnance). S prostředky fondu je hospodařeno v souladu se Směrnicí o hospodaření s prostředky FKSP a stanoveným rozpočtem, upravovaným během roku, prostředky jsou využívány zejména na stravování zaměstnanců, k jejich kulturnímu a sportovnímu vyžití, k rekreaci zaměstnanců, očkování zaměstnanců proti chřipce, vitamínové prostředky a k odměňování, k životním a pracovním výročím.

Rezervní fond 413

Tvorba přidělem z VH 2018 ve výši 208.011,73 Kč

Rezervní fond jsme v roce 2019 čerpali na nákup PC a zhodnocení PC ve výši 282.099 Kč.

Prostředky fondu jsou vedeny na běžném účtu školy 9583760247/0100, analyticky na účtu 241 0212.

Rezervní fond tvořený z ostatních titulů 414

Na konci roku 2018 byly do fondu převedeny nevyčerpané prostředky ze zahájených projektů v částkách:

nevyčerpané prostředky Erasmus+ 1 1.534.486,62 Kč
nevyčerpané prostředky Šablony 223.677,15 Kč

Prostředky na projekt Erasmus+ a na Šablony byly v plné výši v roce 2019 proúčtovány v nákladech projektů. Do rezervního fondu byly v roce 2018 přijaty sponzorské dary na oslavy 100. výročí školy ve výši 45 tis. Kč, v roce 2019 ve výši 60 tis. Kč, všechny dary byly z fondu ke svému účelu použity.

Prostředky fondu spojené s projektem Erasmus+ byly vedeny na účtu 115-4625470297/0100 a 115-5588390267/0100.

4. Zaměstnanci

Pracovní kolektiv je stabilizovaný, úskalím je řešení provozu školní jídelny, kde pracují 3 kuchařky v důchodovém věku a v současné době je velmi těžké najít adekvátní náhradu.

4.1 Stav zaměstnanců

K 31.12.2019 je na škole zaměstnáno:

				v roce 2018
Učitelé	36	přepočtených	27,095	24,381
Vychovatelé	3	přepočtených	3,000	3,000
Nepedagogičtí zaměst. škola	6	přepočtených	5,000	4,875
Nepedagogičtí zaměst. areál	1	přepočtených	0,600	0,500
Zaměstnanci školní jídelny	7	přepočtených	6,000	6,000
Nepedagogičtí zaměst. DM	1	přepočtených	0,975	0,975
Celkem	54	přepočtených	42,670	39,731

Uvedené počty fyzických zaměstnanců jsou bez rozlišení hlavní a doplňkové činnosti.

Závazný ukazatel na rok 2019 je 40,96 zaměstnanců, skutečný počet zaměstnanců ze SR je 38,473 (údaj ze statistického výkazu P1-04). Limit zaměstnanců tedy nebyl překročen. V doplňkové činnosti je 2,021 úvazku, což je o 0,207 méně než v roce 2018. Limit mzdových prostředků nemáme stanoven.

Nepedagogičtí pracovníci v prosinci 2019 a v následujících zimních měsících:

Škola – 6 nepedagogických zaměstnanců – ekonomka 1 úvazek, účetní 1 úvazek, asistentka ředitelky 1 úvazek, školník 0,5 úvazek (zároveň topič na dohodu), školník sportovního areálu 0,5 úvazek (částečně placen z doplňkové činnosti) z hlavní činnosti je pouze dohoda na topení v budově sportovního v zimních měsících, 2 uklízečky celkem na 1,5 úvazek 1,5; celkem přepočtených zaměstnanců 5 v hlavní činnosti.

DM a ŠJ – 8 nepedagogických zaměstnanců –, 1 uklízečka úvazek 0,875, 1 školník 0,1 úvazek a 5 pracovníků školní jídelny na plný úvazek, 2 pracovníce ŠJ na 0,5 úvazek.

4.2 Zajišťování nepedagogických služeb

Úklidová plocha

Budova školy – v roce 2019 zajištěn takto

-úvazek 1 s úklidovou plochou 1.449,48 m²

-úvazek 0,5 s úklidovou plochou 862,44 m²

Sportovní areál

- 351,19 m² v úvazku školníka a údržbáře sportovního areálu

DM Palečkova 1

- úvazek 0,875 s úklidovou plochou 1469,30 m²

Od listopadu 2019 byla z úřadu práce přidělena pracovnice na výpomoc při úklidu na necelých 5 měsících, refundace z úřadu práce.

Kvůli měsíční pracovní neschopnosti paní uklízečky na škole, která je zaměstnána na celý úvazek, byla část jejího úvazku řešena dodavatelsky úklidovou službou.

Vzhledem k velmi zodpovědnému přístupu těchto pracovníků nemáme v úmyslu řešit úklid službou. Normativ na nepedagogické pracovníky je pro umělecké obory značně nevýhodný, rozhodně není rozdíl v náročnosti a objemu práce nepedagogických pracovníků pro umělecké a neumělecké obory. Vzhledem k tomu, že již není čerpání mzdových nákladů sledováno na pedagogy a nepedagogy zvlášť, tak se s touto skutečností vyrovnáme.

Externí služby

V roce 2019 jsme využili služby daňového poradenství v problematice DPH a zpracování přiznání daně z příjmu.

Kopírovací služby nevyužíváme, k hlavní činnosti nám slouží vlastní kopírky a pro studenty je ve škole na smlouvu umístěna kopírka na čipové karty, které si hradí žáci sami.

5. Hospodaření s majetkem

Naše zařízení má ve správě 3 budovy, z toho budova školy je majetkem města a v roce 2019 jsme za její pronájem uhradili 324 tis. Kč. Budovy sportovního areálu, domova mládeže na Palečkově ul. jsou majetkem KÚ Olomouckého kraje a jsou škole svěřeny k hospodaření. Škola má v majetku osobní automobil Škoda Octavia Ambiente, který je využíván výhradně k pracovním cestám, převozu materiálů apod., čímž dochází k úsporám na cestovních náhradách. Není využíván pro doplňkovou činnost.

Inventarizace majetku

Inventarizace majetku proběhla na základě příkazu ředitelky školy k 31.12.2019, fyzický stav byl porovnán se stavem účetním a nebyly zjištěny inventarizační rozdíly. Dokladová inventarizace byla provedena během měsíce ledna 2020. Inventarizační komise hodnotí správu majetku kladně, majetek je řádně využíván, ošetřován a evidován, zprávu o výsledku inventarizace jsme odeslali v lednu zřizovateli. Vzhledem k tomu, že dle Vnitroorganizační směrnice o evidenci majetku vedeme DDHM i DDNM již od částky 1.000 Kč, odrazila se tato skutečnost na čerpání na účtu 558.

V roce 2019 byl pořízen interaktivní displej za cenu 140.650,40 Kč.

Všechn nemovitý majetek je plně využíván.

V roce 2018 přijala finanční dary na výročí školy v celkové výši 45 tis. Kč a v roce 2019 v celkové výši 60 tis. Všechny prostředky byly využity na výročí školy.

V roce 2019 nebyly řešeny žádné pojistné události na majetku.

6. Výsledky kontrol 2019

V roce 2019 neproběhly žádné kontroly ze strany státních institucí.

Vnitřní kontroly probíhaly průběžně, zjištěné závady byly odstraněny.

7. ostatní

Pohledávky

Pohledávka za panem Petrem Mráčkem z roku 2004

Pohledávka z roku 2004 za panem Mráčkem - pohledávka vznikla nevrácením úhrady za vstupenky na koncert, který se pak neuskutečnil (dne 26.3.2004 byla uhrazena faktura za kulturní akci z účtu FKSP). Okresní soud v Prostějově uložil žalovanému p. Mráčkovi platebním příkazem, který nabyl právní moci 11.11.2005 úhradu pohledávky ve výši 13 600 Kč a náhradu soudního řízení ve výši 7 290 Kč. Pohledávku jsme dosud vedli jako dobytou s tím, že jsme se snažili neúspěšně vyzvat písemně pana Mráčka k úhradě (pohledávka byla nejprve navržena ke vzdání se práva a prominutí pohledávky, dopisem ze dne 9.5.2006 čj. KUOK 43835/2006 J. Radilová zaslala k návrhu vyjádření o správnosti postupu ve věci vymáhání pohledávky a vzhledem k uznání dluhu panem Petrem Mráčkem ze dne 7.6.2004 se zásadním způsobem prodlužuje vymahatelnost pohledávky ze 4 na 10 let). Bylo doporučeno vést pohledávku v patnosti a vyzvat dlužníka po uplynutí 3-4 let k zaplacení částky, popřípadě přistoupit k majetkové exekuci. Pan Mráček zaslal výzvy k úhradě dluhu nevyzvedl na adrese Městského úřadu Statutárního města Prostějov. Vzhledem ke zjištění o působení pana Mráčka v Praze s ním byl navázán kontakt a došlo k dohodě o splátkách dluhu v prosinci 2013. Od roku 2014 pan Mráček zasílal nepravidelně splátky tak, že k 1.1.2019 činil jeho dluh celkem 3 990 Kč z původních 20 890 Kč. Petr Mráček v roce 2019 uhradil celou částku 3.990,- a tím došlo k ukončení pohledávky.

Jiné pohledávky po lhůtě splatnosti nemáme.

Ostatní

Škola zajišťuje výuku předmětů ICT a výuku předmětů s ICT souvisejících na dvou specializovaných učebnách. Tyto učebny využívají zejména žáci oboru Multimediální tvorba v rámci předmětů jako: Informační a komunikační technologie, Audiovizuální a multimediální tvorby, Počítačová grafika, Multimediální příprava, Marketing, Animace, Webdesign a design, ale také žáci oboru Užitá malba a oboru Modelářství a návrhářství oděvů pro výuku předmětu počítačová grafika. Kapacitu učeben doplňuje ateliér Multimediální tvorby (MT), který kromě návrhové části výuky umožňuje díky vybavení výpočetní technikou navýšit kapacitu zařízení pro výuku výše uvedených předmětů, a který společně s fotoateliérem zajišťuje také výuku předmětu Fotografie v praxi a Informační a multimediální technologie. V profesionálně vybaveném fotoateliéru se žáci učí fotografovat, natáčet animace a drobná videa. Ke zpracování vytvořených dat slouží ateliér MT, se kterým je fotoateliér propojen. Fotoateliér také slouží pro ostatní obory, které jej využívají dle aktuální potřeby. Žáci oboru Užitá malba (DI) mají k dispozici svoji učebnu pro Navrhování interiérů, kde mohou realizovat své návrhy vytvořené ručně, ale také prostřednictvím ICT, protože učebna je vybavena notebooky.

Přehled specializovaných učeben ICT:

- uč. 6 – 15 ks PC + 1 ks PC pro učitele, dataprojektor, skener, duplex černobílá laserová tiskárna, 15 ks sluchátek, kreslicí tablet,
- uč. 7 – 15 ks NB + 1ks PC pro učitele, dataprojektor, skener, duplex barevná laserová tiskárna, 15 ks sluchátek, kreslicí tablet,
- ateliér MT – 13 ks NB, 2 ks PC, 1 ks NB pro učitele, animační stůl + PC, 2 ks specializovaných PC, 15 ks sluchátek, velkoplošná TV, skener, kreslicí tablet, 3D tiskárna
- fotoateliér – plně vybaven ateliérovou technikou včetně 4 ks fotoaparátů, videokamera, 1 ks NB,
- uč. 9 (DI) – 14 ks NB, 2 ks NB pro učitele, velkoplošná TV, dataprojektor.

Všechny stanice na těchto učebnách mají následující programové vybavení:

- OS MS Windows 10 (licence v rámci krajské smlouvy s firmou Microsoft)
- kancelářský balíček Office 2019,
- specializovaný SW AccuMark – konstrukce a modelování stříhů, hotovení šablon a polohových plánů,
- specializovaný SW Macenauer – zpracování technické dokumentace (soupisy operací, výrobní předpisy, mzdy, technické nákresy aj.),
- VISION – softwarové zabezpečení učebny – hlídání práce studentů, přístup na internet, řízená výuka (uč. 6 a 7),
- Adobe Cloud – plná verze (55 ks),
- Blender,
- Microsoft Forefront Endpoint Protection – antivirový program,
- Adobe Defender – antivirový program,
- Sketch-up a Render in – návrh interiérů,
- Autodesk Education.

K dalšímu vybavení školy patří 3 učebny s interaktivní tabulí (Smartboard, Interwrite), jejichž funkčnost je zajištěna pomocí notebooků s dataprojektory. Jedna jazyková učebna s interaktivním dataprojektorem s ozvučením. Další běžná učebna je vybavena 3 ks PC pro neomezený přístup studentů na internet a do školní počítačové sítě.

Tři učebny jsou vybaveny dataprojektorem, notebookem a audio sestavou pro výuku. Všechny učebny na škole mají k dispozici učitelův počítač, který slouží především k vedení elektronické třídní knihy a používání SW Bakaláři. Průběžně se buduje učebna Českého jazyka a literatury, která kromě stávajícího učitelského PC vybavení byla doplněna o dataprojektor a ozvučení (uč. 12).

Veškerou práci si studenti mohou ukládat na školní server, který jim poskytuje dostatečný diskový prostor. Právě z důvodu narůstající velikosti dat, je nutné neustále řešit diskovou kapacitu serveru a rychlost disků, také vytižení RAM. Z důvodu narůstajících databází, zejména SQL serveru je nutné řešit zvýšení výkonosti serveru. Současný server byl pořízen v roce 2013 nový server s OS Windows Server 2012 s upgradem na verzi Win Server 2018. Bylo by tedy nutné provést posílení/výměnu diskových polí serveru k zajištění zálohování dat serveru a navýšení úložného prostoru pro žáky a učitele. Škola tak může žákům i učitelům poskytnout individuální prostor pro jejich tvorbu ve formě uživatelských účtů. Studenti mají neomezený přístup na internet. Síť je zabezpečena firewallem a SW Kerio Control, které umožňuje filtrovat nevhodný obsah internetové komunikace jednotlivých uživatelů. Všechny počítače jsou zapojeny do školní doménové sítě.

Rychlý technický pokrok, velké vytižení počítačových učeben a vysoké nároky na modernost vybavení ze strany rodičů a žáků, nutí školu neustále obnovovat ICT vybavení. V následujícím roce bude nutné řešit zakoupení SW, které žáci zatím používali formou freewaru, neboť poskytovatelé těchto licencí mění svoji politiku nabízených produktů a ty zpoplatňují. To zvýší finanční náročnost na zajištění výuky předmětu ICT pro obor Multimediální tvorba. V plánu nákupů IT je pořízení interaktivního displeje, obnova IT zařízení na ekonomickém úseku včetně převodu ekonomických dat do SQL databáze prostřednictvím samostatného SQL serveru, který také vyřeší zálohování ekonomických dat.

DPH

Od ledna 2013 jsme registrováni na Finančním úřadu v Prostějově k dani z přidané hodnoty. Pro rok 2019 byl přenesen z roku 2018 vyúčtovaný koeficient krácení odpočtu daně ve výši 0,45. Daň jsme uplatňovali v nákladech domova mládeže, školní jídelny a sportovního areálu, u nákladů školy, kde hospodářskou činnost neprovozujeme, jsme daň uplatnit nemohli. Vystavené faktury byly zdaněny daní na výstupu podle charakteru dodávky. Dodržovali jsme režim přenesené daňové povinnosti, tj. odvodu daně za dodávky montážních prací. Daňová příznání jsme byli povinni předkládat jako čtvrtletní plátce, daň jsme hradili v zákonném termínu čtvrtletně a za 4. čtvrtletí byl proveden přepočítání koeficientu krácení odpočtu daně na 0,48, na jehož základě byla daň za celý rok přepočítána a tento koeficient se přenáší do roku 2020.

Od roku 2015 jsme čtvrtletní plátcí DPH. Od ledna 2016 předkládáme kontrolní hlášení DPH. Náročnost prací, spojených s DPH přináší vysoké administrativní zatížení, zároveň ale provozování doplňkových činností má ekonomický přínos pro režijní i mzdové náklady.

Účetnictví organizace je vedeno v programu GORDIC Win UCR, kniha došlých faktur, vystavené faktury v programu kniha odeslaných faktur, pokladna a komunikace s bankou, všechny firmy GORDIC.

Stravování zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně, která je součástí našeho zařízení. Cena stravenky bez DPH je 27 Kč - je tedy jen ve výši spotřebovaných potravin a je kryta příspěvkem 20 Kč na stravování zaměstnanců z FKSP a 7 Kč hradí zaměstnanci školy.

Zásoby vedeme na účtech 112 – potraviny, kancelářské potřeby a čisticí prostředky a na podrozvahovém účtu 903 – učebnice, čipy ŠJ.

Na vzdělávání pracovníků organizace vynaložila v roce 2019 prostředky z ONIV ve výši 26 tis. Kč z UZ 33353 a 1 tis. Kč ze Šablon.

Časové rozlišení na účtech 381 – náklady příštích období, zde jsou zaúčtovány předplatné novin, časopisů a služeb, týkající se roku 2019 a 2020, na účtech 388 je předpoklad vyúčtování za energie nájemců sportovního areálu za rok 2019. Na účtech 389 jsou zaúčtovány předpokládané náklady roku 2019, jejichž vyúčtování proběhne v roce 2020.

V roce 2019 jsme čerpali úvěry od Komerční banky, a.s. na financování nákladů projektů: Erasmus+ ve výši 385.000,- Kč
Šablony 2019-2021 ve výši 50.000,-
Úvěry byly schváleny zřizovatelem a budou splaceny v roce 2020.
Účet 408 nebyl v roce 2018 použit.

Budovy školy a sportovního areálu jsou vytápěny plynem. Budova DM Palečkova ul. je vytápěna dálkově (zajišťuje Domovní správa Prostějov). Po zateplení budovy se výrazně snížily náklady na topení.

Praxe žáků

Žáci 2. a 3. ročníků konají na základě § 65 a § 122 a ŠVP odbornou praxi. Ve školním roce 2019/20 vždy v době maturitních zkoušek. Po dobu praxe vykonávají:

- produktivní práci, za kterou jsou odměňováni dle příslušného paragrafu přímo smluvním partnerem

- neproduktivní práci, za kterou odměnu nedostávají

Konkrétní zařazení provádí odpovědný pracovník firmy, případné odměny za tuto práci vyplácí přímo firma, kde je praxe konána. Firmám, kde je konána praxe, nejsou hrazeny žádné náklady spojené s praxí žáků. Nemáme žádné tržby za produktivní práci žáků.

Závěr

Vzhledem k objemu svěřených prostředků, rozsahu činností našeho zařízení a dosaženému výsledku hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti považujeme hospodaření organizace za velmi dobré. V doplňkové činnosti dosahujeme každoročně vysoký výsledek hospodaření. Nájemné v budově sportovního areálu zůstává pro rok 2020 ve stejné výši.

Organizace nemá žádné dluhy po splatnosti vůči státním institucím ani jiným subjektům. Pohledávka za panem Mráčkem byla dořešena v roce 2019.

Objem prostředků na provoz a na mzdové náklady byl dostačující a věříme, že tomu tak bude i v následujícím roce s ohledem na uspokojivý počet žáků školy.

V Prostějově dne 31. 3. 2020

Vyhotovila: Ing. Petra Žvátorová

PhDr. Ivana Vaňková
ředitelka školy