

# Výroční zpráva o činnosti školy

## Část I

### Základní údaje o škole

<b>Název školy:</b>	Střední škola designu a módy, Prostějov	
<b>Sídlo školy:</b>	796 01 Prostějov, Vápenice 2986/1	
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace	
<b>IČO:</b>	47 922 061	
<b>IZO:</b>	600015181	
<b>Zřizovatel školy:</b>	Olomoucký kraj	
<b>Druh a typ školy:</b>	střední odborná škola	
<b>Součásti školy a jejich IZO:</b>	Domov mládeže	103031561
	Školní jídelna	103219307
<b>Odloučená pracoviště:</b>	Domov mládeže a školní jídelna, Palečkova 1, 79664 Prostějov Sportovní areál, Sídl. E. Beneše 2893, 796 01 Prostějov	
<b>Zařazení do sítě škol:</b>	1.9.1996	
<b>Ředitel školy:</b>	Mgr. et MgA. Vojmír Křupka	
<b>Telefon:</b>	582 346 711, 582 346 722	
<b>Fax:</b>	582 339 767	
<b>E-mail:</b>	info@ssdam.cz	
<b>www:</b>	www.ssdam.cz	
<b>Studijní obor:</b>	82-41-M/07	Modelářství a návrhářství oděvů
	82-41-M/01	Užitá malba
	82-41-M/17	Multimediální tvorba
<b>Školská rada:</b>	zřízena rozhodnutím Olomouckého kraje dne 12.7. 2021	

## **Charakteristika školy**

Střední škola designu a módy, Prostějov je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 772 00 Olomouc. Zřizovací listina byla vydána Olomouckým krajem s účinností od 1. 7. 2001, č.j. 1617/2001.

Škola poskytuje úplné střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Od 1. 1. 2005 je součástí školy rovněž domov mládeže a školní jídelna.

### **Vedení školy**

Ing. Bc. Blanka Čechová – ředitelka školy - do 28. 8. 2023

Mgr. Monika Vacová - zástupkyně ředitelky školy - do 14. 9. 2023

### **Školská rada**

Školská rada při Střední škole designu a módy, Prostějov byla zřízena rozhodnutím zřizovatele školy s účinností od 12.7.2021, má 6 členů. Ve své činnosti se řídí podle §167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb.

Členové školské rady:

Zákonní zástupci nezletilých žáků:

Bc. Jakub Kvíčala

Lenka Spurná

Pedagogičtí pracovníci školy:

Ing. Iveta Praskačová učitelka, členkou rady do 30. 6. 2023

Mgr. Alice Švalbová učitelka, členkou rady do 30. 6. 2023

Ing. Dana Šramatá učitelka, členkou rady od 30. 6. 2023

Ing. Jarmila Hoplíčková učitelka, členkou rady od 30. 6. 2023

Zástupci zřizovatele:

Ing. Petra Koutná

manažerka firmy Koutný spol. s.r.o. Ing. arch. Ladislav Langer  
jednatel firmy CAD, Projekt Plus, s.r.o.

## Část II

### Seznam studijních oborů a přehled učebních plánů, platnost ŠVP

Kód a název oboru vzdělání:	<b>82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů</b>
Název ŠVP:	Design oděvu
Dosažený stupeň vzdělání:	úplné střední odborné s maturitou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost od:	1.9.2015

Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu, platného od 1.9.2015. Design oděvu vychází z RVP pro obor vzdělání 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, vydalo MŠMT dne 28.6.2007 č.j. 12 698/2007 - 23.

Kód a název oboru vzdělání:	<b>82-41-M/01 Užitá malba</b>
Název ŠVP:	Užitá malba a design interiéru
Dosažený stupeň vzdělání:	úplné střední odborné s maturitou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost od:	1.9.2015

Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu, platného od 1.9.2015. Užitá malba a design interiéru vychází z RVP pro obor vzdělání 82-41-M/01 Užitá malba, vydalo MŠMT dne 6.5.2009 č.j. 9325/2009-23.

Kód a název oboru vzdělání:	<b>82-41-M/17 Multimediální tvorba</b>
Název ŠVP:	Multimediální tvorba
Dosažený stupeň vzdělání:	úplné střední odborné s maturitou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost od:	1.9.2015

Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu, platného od 1.9.2015. Multimediální tvorba vychází z RVP pro obor vzdělávání 82-41-M/17 Multimediální tvorba, vydalo MŠMT dne 29.5.2008 č.j. 6 907/2008-23.

### Naplnování cílů ŠVP

Cíle všech tří výše uvedených ŠVP jsou naplnovány, a to jak v oblasti plnění obsahu vzdělávání jednotlivých předmětů, tak jsou naplnovány čtyři základní cíle ŠVP – učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Také jsou patřičně rozvíjeny kompetence dle ŠVP a předmětů. Splněny byly cíle spojené se zajištěním praxí, plenérů a dalších aktivit souvisejících s obsahem vzdělávání- jako jsou exkurze, LVK, kulturní a společenské akce. Věnována je pozornost jak žákům se SVP, tak žákům talentovaným, což dokládají úspěchy v soutěžích. Výsledky maturitních zkoušek potvrzují splnění cílů v oblasti přípravy žáků na další vzdělávání, včetně přijetí žáků k dalšímu studiu na VŠ a VOŠ v ČR i zahraničí.

## Část III

### Údaje o pracovnících školy

#### a/ Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Ředitelkou školy byla od 1.8.2021 do 28. 8. 2023 Ing. Bc. Blanka Čechová na základě jmenování Rady Olomouckého kraje. Ve funkci výchovné poradkyně působí Mgr. Klára Machová. Metodikem prevence sociálně-patologických jevů je Mgr. Michaela Konečná. Na škole působí od 1.3.2022 školní psychologka PhDr. Lucie Rozsypálková.

Ve školním roce 2022/2023 ve škole pracovalo metodické sdružení všeobecně vzdělávacích předmětů – vedoucí Mgr. Alice Švalbová. Dále jsou ve škole zřízeny ateliéry dle jednotlivých studijních oborů:

- ateliér Multimediální tvorby pod vedením Mgr. Jakuba Vašíčka (od 1. 7. 2023 pod vedením MgA. Jiřího Ďuriše),
- ateliér Designu interiéru pod vedením Mgr. Lubomíra Otiska,
- ateliér Designu oděvu pod vedením Bc. Radky Koskové, Bbus., DiS. (vedením ateliéru je po dobu nepřítomnosti Bc. Koskové pověřena Mgr. IvetaPlaničková).

Na škole pracuje metodik prevence sociálně patologických jevů. Do této funkce byla dne 1. 11. 2019 jmenována Mgr. Michaela Konečná.

Celkové složení pedagogického sboru bylo ve školním roce 2022/2023 následovné: 13 učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů, 25 učitelů odborných předmětů.

Na domově mládeže pracují 4 vychovatelky.

Na provozním úseku v roce 2022/2023 pracovala 1 rozpočtářka, 1 účetní, 1 asistentka ředitelky, 3 uklízečky, správce sportovního areálu, školník. Údaje o pracovnících domova mládeže jsou v kapitole Domov mládeže.

**b/ Údaje o kvalifikaci a pedagogické způsobilosti:**

Příjmení, jméno, titul	Aprobace	Ve školním roce 2022/23 vyučoval/a	Vzdělání	Úvazek
	výtvarné předměty	DVK, ZT	VŠ	1
	odborné předměty MT	AMT, IMT	VŠ	0,9048
	AJ, ICT, odborné předměty	ICT	VŠ	1
	výtvarné předměty, odborné předměty MT	RT, DVK, MPŘ	VŠ	0,7143
	odborné předměty MT	PG, WEB, MPŘ	VŠ	1
	Odborné předměty DI, t.č. MD		VŠ	0
	EKO	EKO, OBN	VŠ	0,3333
	výtvarné předměty do 11. 2022	VPŘ, FK	VŠ	0,9524
	CJL, NJ	CJL, AJ, NJ, OBN	VŠ	0,9524
	výtvarné předměty, MP	TPŘ, FK, VPŘ, RT	VŠ	1
	odborné předměty DO t. č. MD od 11. 2022	NAO, MOT, HOD	VŠ	0,8571
	odborné předměty MT	FP, SVID, MPŘ	SŠ	0,7619
	MAT, FYZ	MAT, FYZ, ICT	VŠ	1
	odborné předměty DO	TEC	VŠ	0,4762
	výtvarné předměty, odborné předměty MT	FK, AMT, PT, VPŘ	VŠ	0,8571
	výtvarné předměty, odborné předměty MT	MPŘ, DVK, VPŘ	VŠ	1
	odborné předměty, t.č. MD		VŠ	0
	CJL, OBN, VP	OBN, CJL, DEJ	VŠ	1
	RJ t.č. MD		VŠ	0
	odborné předměty	TCV, FK, VPŘ	VŠ	1
	CJL, NJ	CJL, NJ, SCJL	VŠ	1
	VV, RJ	NAO, AJ, VPŘ	VŠ	0,9048
	AJ	AJ	VŠ	0,9524
	Výtvarné předměty, t.č. MD	FK, RT	VŠ	0,2857
	odborné předměty DO	NAO	SŠ	0,4286
	odborné předměty	TCV, FK	VŠ	0,6190
	odborné předměty DO	TM, OM RT, HOD	VŠ	0,4762

	TEV do 10. 2022	TEV, ZEK	VŠ	0,8571
	TEV od 11. 2022	TEV, ZEK	VŠ	0,8571
	odborné předměty DI	NAVR, PT, PZ	VŠ	0,3333
	odborné předměty DO	HOD, TEC, OM	VŠ	0,9524
	odborné předměty DI	NAVR	VŠ	0,5238
	CJL, NJ	AJ	VŠ	0,9524
	odborné předměty	RT, TEC, HOD	VŠ	0,3810
	odborné předměty DO	KMO, HOD	VŠ	0,8095
	RJ	RJ	VŠ	0,5714
	CJL, HV	CJL	VŠ	1
	odborné předměty MT	IMT, ANIM, FK, ZT	VŠ	1
	odborné předměty	ICT, HOD, CHE, EKO	VŠ	0,6667
	odborné předměty	FK, TCV, SMAL	VŠ	1
	odborné předměty DO	PG, KMO, ICT	VŠ	0,9524

**c) Absolventi - do 2 let praxe (jejich počet), kteří nastoupili na školu:**

Tento školní rok	Minulý školní rok
3	2

**d) Počet ostatních učitelů, kteří nastoupili nebo odešli:**

	Tento školní rok		Minulý školní rok	
Nastoupil	3		2	
Odešel	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	mimo školství
	1	4	0	3

**e) Počet pracovníků v důchodovém věku a nekvalifikovaných:**

	Tento školní rok	Minulý školní rok
	Pedagogové	
Důch. věk	4	4
Nekvalif.	2	2
	Nepedagogové	
Důch. věk	2	4
Nekvalif.	1	1

**f) Nepedagogičtí pracovníci:**

Pracovní zařazení	Úvazek
rozpočtářka	1,00
asistentka ředitele	1,00
účetní	1,00
Uklízečka	1,00
Uklízečka	0,5
Uklízečka	0,63
Uklízečka	0,44
školník	0,56
školník na sport. areálu	0,70
<b>celkem</b>	<b>6,83</b>
<b>Školní jídelna</b>	
vedoucí ŠJ	1,00
Kuchařka	1,00
Kuchařka	1,00
Kuchařka	0,50

Kuchařka	0,50
Kuchařka	1,00
Kuchařka	1,00
Kuchařka	1,00
<b>celkem</b>	<b>7,00</b>

Součástí školy je domov mládeže. Údaje o pedagogických a nepedagogických pracovnících této součásti školy jsou v samostatné kapitole.



## **Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

### **Název semináře, kurzu**

Efektivní hospitace

Rozpočet školy

Základní průvodce revizemi RVP a úpravami ŠVP

Obtížné pedagogické situace

Vzdělávací cyklus - PO - majetek, financování, účetnictví, daně, kontrola

Aktivity DVPP

Bakaláři - rozpis maturit

Bakaláři - úvazky

Tisk vysvědčení v Bakalářích

Jak na převod školního roku v Bakalářích

Novela zákoníku práce prakticky a v souvislostech

ZŘ - osoba mezi ředitelem a učiteli

Cyklus zástupcovský balíček

Efektivní vedení lidí ve školách a školských zařízeních

Efektivní hodnocení pedagogických pracovníků

Krajské kolokvium ICT

Aktivní naslouchání

Péče o vztahy mezi zaměstnanci

Šablony -konzultace

Konzultační seminář pro management školy

Prevence řešení potíží v kyberprostoru

ŠKH šablony - konzultace

Nové trendy ve vzdělávání

ČŠI ve školním roce 2022/23

Seminář pro odborné školy z Česka a Německa

Krajská konference hromadného stravování

Základy keramických metod

Úvod do arteterapie

Aktuality a novinky v účetnictví

Webinář ruského jazyka

DVPP - mediační workshop

Hospodaření PO, Změny FKSP, zdaňování benefitů

Jak pracovat s emocemi a využívat asertivní techniky

Kurz první pomoci (všichni pedagogové)

Agresivní a manipulativní rodiče

Tělo, Olomouc 2022

Webinář pro junior vyslance v rámci programu Školy – vyslanci EP

SEMINÁŘ PRO PŘÍJEMCE GRANTŮ EHP  
Kurz tvůrčího psaní „Jak na psaní esejí“

## Část IV

### Výsledky výchovy a vzdělání

#### Výchovné působení

##### a/ Prospěch žáků na škole

Ročník	Počet žáků		Prosp. s vyzn.		Prospělo		Neprospělo		Opakuje ročník	
	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
1.	51	56	8	13	42	42	1	1	0	1
2.	57	49	1 3	14	41	35	3	0	1	0
3.	57	55	12	14	45	40	1	2	1	1
4.	50	56	1 1	15	39	41	0	4	0	0
Celk.	215	216	44	56	167	158	5	7	2	2

Pozn: a – minulý šk. rok      b – tento šk. rok

##### b/ Vyloučení žáci a zameškané hodiny

Ročník	Počet celkem		Z toho z důvodů prospěchu		Z toho z důvodů chování		Z jiných důvodů		Průměrný počet zameškaných hodin na žáka	
	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
1.	0	0	0	0	0	0	0	0	172,7	140,8
2.	0	0	0	0	0	0	0	0	215,7	165,7
3.	0	0	0	0	0	0	0	0	201,9	192,3
4.	0	0	0	0	0	0	0	0	200,9	161,5
Celk.	0	0	0	0	0	0	0	0	197,8	164,9

Pozn: a - minulý šk. rok

b - tento šk. rok

##### c/ Výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2022/2023

	Počet žáků	Prospěli s vyznam.	Prospěli	Neprospěli
	62	19	40	3

**d/ Snížený stupeň z chování**

Stupeň chování	Minulý škol. rok		Tento škol. rok.	
	Počet	Procento	Počet	Procento
Druhý stupeň	2	0,93%	1	0,5%
Třetí stupeň	6	2,8%	2	0,9%

**e/ Celkový počet neomluvených hodin**

Tento školní rok	Minulý školní rok
137	561

**f/ Plnění učebních osnov a učebních plánů**

Učební plány a osnovy byly splněny.

**g/ Údaje o přijímacím řízení****1. kolo přijímacího řízení**

Obor:	Počet přihlášených	Počet přijatých	Počet nepřijatých	Přijatých na odvolání (autoremedura)	Počet odevzdaných ZL
Multimediální tvorba	82	30	52	2	28
Modelářství a návrhářství	51	15	36	6	15
Užitá malba	81	15	66	3	15
Celkem	214	60	154	11	53

**h/ Počet integrovaných žáků se zdravotním postižením**

Ve škole nejsou integrováni žáci.



## Část V

### Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí a o dalších kontrolách

Ve školním roce 2022/2023 byla provedena kontrola ze strany České školní inspekce. Předmětem inspekční činnosti byla inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.,

o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Ze závěrů inspekční zprávy plyne, že:

- od poslední inspekční činnosti došlo ke zhoršení kvality řízení školy,
- efektivní spolupráce s vnějšími partnery společně se systematickým zapojováním školy do organizace a realizace různých uměleckých aktivit přispívá zejména k rozvoji klíčových kompetencí žáků,
- realizací mobility žáků v rámci jejich zahraničních stáží v praktických dovednostech podporuje škola snahu o lepší uplatnitelnost absolventů v jejich oboru a zdokonalování jazykových kompetencí,
- řízení školy vykazuje výrazné nedostatky, chybí efektivní nastavení systému kontrolní a hospitační činnosti a jeho provázanost, nejsou přijímána účinná opatření ke zlepšení činnosti školy,
- vedení školy dostatečně nespolupracuje s pedagogickou radou a s metodickými orgány, nevěnuje dostatečnou pozornost jejich podnětům, neprojednává s nimi zásadní dokumenty a opatření,
- vedení školy se systematicky nevěnuje sledování školního klimatu. Nejsou tak vytvářeny žádoucí předpoklady k budování vhodného školního prostředí a celkově pozitivních a respektujících vztahů,
- ve vyučovacích hodinách byly v omezené míře uplatňovány rozmanité organizační formy a metody výuky. Diferenciace vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb a možností jak žáků s priznanými podpůrnými opatřeními, tak žáků talentovaných, nebyla vždy zaznamenána,
- závěry většiny vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. Často chyběla příležitost pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení, škola tak dostatečně nevytvářela podmínky pro sebereflexi žáků a nerozvíjela jejich sociální kompetence,
- příležitostí ke zlepšení je také důslednější ověřování účinnosti opatření přijatých v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků,
- ředitelka školy vhodným způsobem nezajistila informace žákům k organizaci maturitní zkoušky ve školním roce 2022/2023.

Dne 14. 6. započal ve škole kontrolní činnost Oblastní inspektorát práce. Předmětem kontroly bylo dodržování povinností vymezených v ustanovení § 3 odst. 1. zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů se zaměřením zejména na povinnosti na úseku dovolené, povinnosti na úseku odměňování zaměstnanců a povinnosti na úseku rovného zacházení. Oblastní inspektorát práce nezjistil žádné nedostatky.

## Část VI

### Výkon státní správy

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění, eventuelně počet odvolání proti tomuto rozhodnutí.

Rozhodnutí ředitele:	Počet	Počet odvolání
- o přijetí	60	0
- o nepřijetí	145	59
- o změně studijního oboru a přestupu	0	0
- o přerušení studia	0	0
- o opakování ročníku	1	0
- o povolení individuálního vzdělávacího plánu	1	0
- o uznání dosaženého vzdělání	0	0
- o přijetí do vyššího ročníku vzdělávání	0	0
- o nepovolení opakování ročníku	0	0

## Část VII

### Hodnocení oblasti výchovného poradenství ve školním roce 2022/2023

Hodnocení oblasti výchovného poradenství ve školním roce  
2022/2023

Na škole působí ve funkci výchovné poradkyně Mgr. Klára Machová, která má pro výchovné poradenství vystudovanou požadovanou kvalifikaci. Pro výchovné poradenství byl v srpnu 2022 zpracován rámcový plán, který byl podle potřeby modifikován a doplňován.

V průběhu školního roku spolupracovala výchovná poradkyně s vedením školy, s třídními učiteli, metodikem prevence, s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny, s rodiči a s dalšími institucemi. Účastnila se setkání výchovných poradců.

V rámci výchovného poradenství výchovná poradkyně nabízela žákům individuální konzultace a pomoc, které se velmi osvědčily:

-při volbě studijního oboru na VŠ a VOŠ (Žákům 3. a 4. ročníku poskytuje výchovná poradkyně poradenskou činnost pro volbu povolání. K tomuto účelu slouží nástěnka věnovaná pomaturitnímu studiu ve 2. poschodí školy. Žákům 3. a 4. ročníku jsou předávány materiály přicházející z VŠ a VOŠ a v případě zájmu jsou studentům poskytovány i speciální konzultace. Také jsou studentům předávány informace týkající se pomaturitního vzdělávání, různé jazykové kurzy atd. VP zjišťuje zájem žáků o studium na VŠ a VOŠ, je zodpovědná za správné vyplnění a včasné odeslání přihlášek na VŠ a VOŠ.);

- při výběru dalšího studia nebo pracovního pobytu v zahraničí;
- při řešení mimořádných osobních situací;
- při řešení aktuálních výchovných a vzdělávacích problémů;
- při volbě pracovního místa.

VP dále organizovala/pomáhala organizovat:

-Dny otevřených dveří;

- individuální prohlídky školy;
- účast školy na burzách škol (Prostějov, Přerov, Olomouc);
- účast žáků 3. a 4. ročníků na veletrhu pomaturitního vzdělávání Gaudeamus;
- besedy a přednášky pro studenty.

Tyto akce byly velmi úspěšné.

VP spolupracovala s třídními učiteli:

- projednávala pravidelně neprospívající žáky a navrhovala opatření na zlepšení prospěchu;
- vedla evidenci slabých žáků s diagnostikovanými poruchami učení;
- věnovala zvýšenou pozornost žákům s rizikovým chováním;
- řešila kázeňské problémy a problémy žáků s neomluvenou absencí;
- řešila nevhodné chování žáků a porušení Školního řádu;
- upozorňovala na krátkodobou a vysokou absenci, ve většině případů žáci s vysokou absencí měli následně i problémy s prospěchem;
- opakovaně řešila dodržování Školního řádu v souvislosti s omlouváním nepřítomnosti ve škole;
- evidence opravných zkoušek a doklasifikace.

V této oblasti jsou stále rezervy.



VP ve spolupráci s vedením školy:

-konzultace v oblasti úprav Školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků a vzdělávání žáků.

Tato oblast byla úspěšná

## Část VIII

### Hodnocení oblasti činnosti metodika prevence sociálně- patologických jevů ve školním roce 2022/2023

Ve školním roce 2022/23 byli prostřednictvím aktivit v hodinách a v třídnických hodinách studenti vedeni ke spolupráci, zodpovědnosti, respektu, slušnosti, komunikaci atd. Především třídní učitelé ve svých třídnických hodinách věnovali pozornost práci s kolektivem i jednotlivci. Věnovali se otázkám pracovního prostředí, zvládnutí práce a odpočinku, mezilidským vztahům, projevům na internetu apod. Po celý školní rok měli žáci školy možnost své problémy, pocity a názory konzultovat s vyučujícími, kterým důvěřují, s třídními učiteli, a v případě potřeby, výchovným poradcem, metodikem prevence a se školní psycholožkou.

Ve škole je zavedeno setkávání zástupců tříd s vedením školy. Také je k dispozici schránka důvěry, do které je možno diskrétně vkládat připomínky, dotazy, stížnosti, postřehy, vlastní návrhy atd. Tyto dále zpracovává školní metodik prevence Mgr. M. Konečná a výchovný poradce Mgr. K. Machová. Tento školní rok nebyla schránka důvěry využita. Škola nadále odebírá časopis Prevence.

Problémy ve škole řeší výchovná poradkyně Mgr. K. Machová ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, popřípadě se školním metodikem prevence. Ve škole je umístěna nástěnka s informacemi a letáčky věnujícími se rizikovému a závislostnímu chování apod.

V průběhu celého školního roku 2022/23 probíhaly aktivity, jako jsou různé soutěže, pohybové aktivity, charitativní sbírky, jarmarky, výstavy, předváděcí akce atd. Škola často sama vytváří své vlastní programy: například tematické dny zaměřené na mezilidské vztahy, všímavost, soucítění a respekt. Dále se konaly besedy s odborníky.

Ve školním roce proběhl zahraniční projekt (Norské fondy – DYSA), který byl zaměřený na otázky rovnosti pohlaví, minoritní cítění a věci související s touto tematikou. S učiteli středních škol z Norska a Islandu si naši učitelé vyměňovali zkušenosti a informace. Učitelé ze zahraničních středních škol se také setkali se žáky naší školy a ti měli možnost debatovat o svých problémech a pocitech, týkajících se především hledání vlastní identity, rovnosti pohlaví, komunikace atd.

září:

- konzultační hodiny metodika prevence a výchovného poradce
- aktualizace nástěnky prevence
- třídnické hodiny na začátku školního roku
- schůzka třídních učitelů s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy
- projekt Dysa, online setkání s norskou školou
- Krajská konference metodiků prevence
- Start: výstava žáků školy ve školní galerii KEL
- adaptační kurz: první ročník (Pusté Řibřidovice, penzion Later, agentura HraNa)

říjen:

- schůzka třídních učitelů s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy
- Halloween, akce školy napříč ročníky
- Dny otevřených dveří

listopad:

- Divadelní představení
- Projekt DYSA (different yet so alike) Norsko
- aukce studentských uměleckých děl

prosinec:

- zimní výzdoba školy, akce třídy 3.BI
- kreslení v domově důchodců (setkání žáků a seniorů z domova důchodců v Náměšti na Hané)
- Předvánoční jarmark: akce studentů školy, prodej výrobků, charitativní akce
- Návštěva kina
- Pyžamová škola: akce napříč ročníky, stmelovací akce školy
- Zimní výlet Záhoří: akce napříč ročníky, procházka zimní krajinou spojená s opékáním v přírodě

leden:

- výstava PROCES (žákyň 2. ročníku) ve školní galerii KEL
- klauzurní den, výstava a obhajoba klauzurních prací všech studentů školy
- reprezentační ples SŠDAM
- Klauzurní den
- Prostor: výstava žáků SŠDAM v Muzeu a galerii v Prostějově
- Den komplimentů: akce školy

únor:

- setkání metodika prevence s ředitelkou školy, dokument MP
- divadelní představení Maryša
- schůzka třídních učitelů s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy
- lyžařský kurz: první ročníky

březen:

- Objednání adaptačního kurzu pro šk. rok 23/24
- Setkání metodiků prevence Prostějov
- Projekt Dysa Island
- schůzka třídních učitelů s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy
- výstava žáků SŠDAM v uměleckém centru UP v Olomouci

duben:

- Doteky módy: módní show SŠDAM v Městském divadle v Prostějově.
- třídnické práce
- Stáže v Irsku, projekt Erasmus+

květen:

- Projekt Dysa Prostějov
- Výstava žáků 3.A BEZ ve školní galerii Kel
- Den Evropy
- Výstava maturitních prací v Muzeu a galerii města Prostějov
- Projekt DYSA: evaluace projektu, setkání metodika prevence a výchovného poradce se žáky
- Malování v Domově důchodců v Náměšti na Hané v rámci praxe, třída 3.BI

červen:

- Výstava In the middle, akce tříd 2.BI a 3.BI v Kině Metro 70, Prostějov
- schůzka třídních učitelů s výchovným poradcem, metodikem prevence a vedením školy
- soutěž EPAS účast žáků a koordinátora projektu na slavnostní ceremonii
- Enviromentální den
- třídní výlety
- třídnické práce

Závěr:

Ve školním roce 2022/23 se řešila školní docházka, mezilidské vztahy, odlišnosti a rovnost, třídní kolektivy apod. Několik žáků školy prochází těžkými obdobími, často jsou v péči odborníků. Škola komunikuje s rodiči těchto žáků a snaží se vytvářet podmínky pro bezpečné vzdělávání a dospívání. Škola spolupracuje s psycholožkou. Žákům je umožněno školní psycholožku navštěvovat i v čase vyučování.

Ve školním roce 2022/23 se neřešily závažné problémy související se závislostním chováním a šikanou.

## Část IX

### Přehled pořádaných akcí všeobecně-vzdělávací předměty ve školním roce 2022/2023

Metodické sdružení všeobecně-vzdělávacích předmětů se ve školním roce 2022-2023 pravidelně scházelo k projednávání svých činností, hodnocení a řešení problémů, a to ve dnech 26.8.2022, 05.10.2022, 07.12.2022, 13.12.2022 11.01. 2023, 08.02.2023 a 12.04.2023 a 28.6.2023. Aktivity a akce v jednotlivých předmětech probíhaly dle stanoveného plánu. /viz. přílohy jednotlivých učitelů o „Přehledu akcí...“, které jsou také uloženy na sdíleném disku a jsou součástí této zprávy. Nejvíce činností vykazovali učitelé českého jazyka a literatury, anglického jazyka a ekonomie.

Anglická sekce se zapojila opakovaně do Překladatelské soutěže, kterou letos pořádala FF UPOL společně s Jednotou tlumočnicků a překladatelů. V univerzitním kole nás reprezentovaly Leila Berzougova a Karolína Tunková z 1.A. Další překladatelskou soutěží, které se zúčastnily naše žákyně, byla soutěž Juvenes translatores, jejíž pořadatelem je Evropská komise. V této soutěži nás zastupovaly Gabriela Plachá, Marie Urbanová, Kateřina Urbanová, Ivana Lišková a Eliška Kratochvílová ze třídy 3.A. Žákyně si mohly vybrat, budou-li překládat z anglického či do anglického jazyka. Od Evropské komise obdržela trička a účastnické certifikáty. Školního kola olympiády v anglickém jazyce se zúčastnily tři uchazečky, do okresního kola se nominovala Křůmalová Aneta ze třídy 2.B, na postupovém místě se neumístila. V soutěži o jízdenku po Evropě Discover EU uspěly Nandini Prudíková, Jana Brzusková, Markéta Pazderová a Valerie Petříková ze třídy 4.A které jízdenky využijí na cestu po Itálii. Dne 19.4.2023 k nám přijela paní Hani Hurtová s Fulbrightovy akademie v Praze a představila žákům možnosti, rozhodnou-li se studovat v USA. Sekce českého jazyka zorganizovala oblíbenou návštěvu knihovny pro žáky prvních ročníků.

Vybraní žáci se zúčastnili Poetických workshopů na dálku. Mimořádným úspěchem je 1. místo v literární soutěži Úsloví neboli přísloví a vybrané myšlenky jsou pravými perlami duše, které obsadila Karolína Turčanová ze třídy 2. A. Žáci ruského a německého jazyka v předvánočním čase uspořádali posezení u vánočního kvízu s ochutnávkou národních jídel (boršč, štolá). Dále měli příležitost seznámit se v rámci tzv. výukových programů, které pořádá Městská knihovna Prostějov, s V. Nabokovem a T. Mannem. V návaznosti na probírané téma Orientace ve městě si vyzkoušeli v praxi nejběžnější slovní zásobu a fráze.

Součástí ekonomie se již poněkolkáté stala soutěž Finanční gramotnost, v okresním kole obsadili 1. místo J. Brzusková, Lucie Slováčková (4.A) a Ondřej Novotný (4.B). V Ekonomické olympiádě postoupil do okresního kola Martin Jílek ze 4.A. V rámci německo-české spolupráce, kterou zaštiťuje Tandem, strávili 14 dnů na partnerské škole Schule fuer Produktdesign v Selbu Jiří Kostih, Hana Barešová a Ivana Lišková z 3. A. Na oplátku k nám v květnu přijeli 3 studenti ze Selbu, v 1. týdnu se zúčastnili plenéru, v 2. týdnu se zapojili do výuky ve škole. Spolupráce školy vyvrcholí v červenci Projektem vzájemné spolupráce Weisses Gold in fashion, kdy vybraní a žáci a pedagogové SŠDAM navštíví partnerskou školu v Selbu.

V letošním školním roce bylo realizováno 24 mobilit v rámci programu Erasmus+. Pracovních stáží se zúčastnili žáci 2 a 3 ročníků. Dvacet dva jich působilo na nejrůznějších pracovních pozicích ve firmách, společnostech, obchodech a dílnách v irském Corku. Jejich práce byla úzce spojena se studovaným oborem, mohli si ověřit své kompetence a dovednosti v praxi v reálném prostředí v zahraničí. Dva žáci měli příležitost nahlédnout do autorské dílny španělského návrháře Luise Rocamory ve Valencii. V minulém školním roce sdíleli své zkušenosti a poznatky z praxí v zahraničí naši žáci na tzv. ERASMUS days dne 12.10.2023.

Náš projekt DYSA – „Jedeme v tom společně“ nám otevřel nové příležitosti spolupráce, tentokrát s partnery z Islandu a Norska v rámci fondů EHP. Součástí projektu byla 3 setkání s kolegy vždy v jedné ze zmiňovaných zemí. Téma projektu bylo velmi aktuální. Zaměřili jsme se na práci s dospívající mládeží, která se v současném světě potýká stále častěji a intenzivněji s problematikou identity. Toto téma zahrnuje otázky občanství a sounáležitosti, dále problematiku sexuální orientace, genderové identifikace, stereotypů, sociálních rozdílů a s tím související psychické rozpoložení mladých lidí. Ve školním prostředí není zmiňované problematice věnován dostatek pozornosti, proto považujeme realizaci takého projektu za podnětnou a motivující pro obě strany (učitele i žáky).

Naše škola se ve školním roce 2022 – 23 zapojila do programu EPAS – „Školy – vyslanci Evropského parlamentu“. Cílem tohoto programu je zvýšit povědomí o Evropské unii a evropských demokratických hodnotách. V průběhu celého školního roku se žáci, tzv. junior vyslanci, společně zabývali problematikou evropských občanských práv, organizovali přednášky, besedy a diskuze, zapojili se do komunitních aktivit s mateřskou školou Mánesova Prostějov a pro své spolužáky zorganizovali 3 happeningové akce: Den komplimentů, Den sv. Patrika a Den Evropy. S europoslankyní Markétou Gregorovou natočili podcast, který lze zhlédnout na youtube kanále školy. Dále naši školu představili veřejnosti velmi vtipným, netradičním videem, které lze vidět na stránkách školy. Seznam všech akcí, které se konaly pod záštitou EPASu, je součástí této zprávy. Na závěrečné ceremonii na Novoměstské radnici v Praze dne 26. 6. 2023 získali junior vyslanci 2. místo z 15 zúčastněných škol a na podzim 2023 se 24 žáků a 2 učitelé zúčastní zasedání v Evropském parlamentu ve Štrasburku, které organizuje Euroscola.

Na závěrečném sezení dne 28.06.2023 byly zhodnoceny maturitní zkoušky 4. ročníků. Ještě v závěru školního roku 2023 byli kontaktováni rodiče žáků 1. ročníků, kterým byly sděleny veškeré požadavky na nákup učebnic a pomůcek. Dále byly projednány kroky, které povedou k zvýšené pozornosti žáků s PUP a žáků nadaných.

## Část X

### Zpráva o činnosti ateliéru Design oděvu, školní rok 2022/2023

Metodické sdružení ateliéru Design oděvu se ve školním roce 2022/2023 pravidelně scházelo k projednávání své činnosti, hodnocení a řešení problémů, prodiskutování případů žáků, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem nebo nadaných žáků, a to ve dnech 29. 8. 2022, 12. 10. 2022, 22. 11. 2022, 9. 12. 2022, 17. 1. 2023, 15. 2. 2023, 14. 4. 2023, 20. 6. 2023.

Vedoucí ateliéru Bc. Radka Kosková nastoupila v listopadu 2022 na MD. Ve funkci ji zastoupila Mgr. Iveta Planičková.

#### Soutěže

Po dvouleté odmlce, způsobené opatřeními kvůli onemocnění Covid-19, byly obnovené soutěže pro mladé módní tvůrce v Jihlavě a v Liberci. Hned 14. 9. 2022 se žáci zúčastnili 9. ročníku soutěže pro mladé módní návrháře s názvem ODĚV A TEXTIL, LIBEREC 22. Kolekce s názvem PIT LINE zařazená do kategorie MONTE CARLO zvítězila.

Autory této vítězné kolekce je tým studentek loňského 4. ročníku: Anežka Kabelková, Veronika Vychodilová, Barbora Janáková, Adéla Muzikantová, Lucie Marčanová.



Soutěž Mladý módní tvůrce Jihlava, konaná dne 24. 11. 2022, byla pro náš ateliér také velmi úspěšná. Práce našich žáků byly přihlášeny do čtyř kategorií. Zvítězili jsme rovnou ve třech z nich. Konkrétně šlo o kategorii Společenský oděv: kolekce Reditus – kolektiv autorů Sabrina Garritano, Carolina Garritano a Matyáš Matlach ze třídy 4. BO. Další vítěznou kategorií byl Sportovní oděv a prádlo: Olympijská kolekce Paříž 2024 – kolektiv studentů 4. BO. A první místo jsme získali v kategorii Inspirace z lesa. Autorkou vítězného modelu je loňská absolventka Adéla Dvořáková.

## Exkurze

Žáci se během tohoto školního roku zúčastnili několika exkurzí. Hned 8. 9. 2022 to byla exkurze pro žáky 4. BO do Moravské Galerie v Brně – Uměleckoprůmyslového muzea na výstavu ART DESIGN FASHION. Žákyně 3. BO navštívily dne 12. 9. 2022 oděvní firmu Bernhardt Fashion CZ, s.r.o. ve Vrahovicích. Dne 20. 9. navštívili žáci 2. BO pobočku firmy HUCK CZ s.r.o. v Prostějově. Poslední exkurze v tomto školním roce proběhla dne 19. 6. 2023, kdy žáci 2. BO navštívili oděvní firmu Koutný spol. s r.o.



## Přednáška

Dne 13. 9. 2022 proběhla ve škole přednáška české módní návrhářky Lady Vyvialové pro žáky a učitele ateliéru Design oděvu.

## Prezentace ateliéru

Sobota 17. 9. 2022 byla pro náš ateliér velmi rušná. V Prostějově na Výstavě patchworku proběhla módní přehlídka, na které jsme měli možnost prezentovat práce našich žáků. Zároveň v sobotu večer se pod širým nebem uskutečnila akce CZECH FASHION NIGHT BRNO 2022, na které jsme také předvedli nejnovější modely vytvořené žáky v předmětu Navrhování oděvů a návrhy naší kolegyně Yvony Leitner.



Dne 24. 9. 2022 proběhla další přehlídka na módní akci For Fashion Brno, kde se ambasadorem přehlídek oděvních škol stala návrhářka a kolegyně Yvona Leitner.



Ukázku starších modelů jsme mohli také vidět dne 21. 10. 2022 v České televizi v pořadu Sama doma při propagaci soutěže Mladý módní tvůrce Jihlava. V televizi mimo jiné vystoupila i naše bývalá žákyně Barbora Mrázková.

Ve dnech 17. 2. - 19. 2. 2023 proběhl 60. ročník STYL a KABO v Brně, kde se na mole ukázaly výsledky klauzurních prací žáků 4. BO. Modely byly zpracované na tato témata: Hollywood, Fashion week, inspirace obrazem Františka Kupky a Olympiáda.



Dne 19. 4. 2023 proběhl v Olomouci již 9. ročník Miss OK, který je určený studentkám středních škol. Náš ateliér zapůjčil modely žáků k jedné z disciplín této soutěže.

Těsně před prázdninami proběhl v Brně již XVII. ročník soutěže Miss & Mr. LOOK BELLA pro začínající modelky a modely. Dne 16. 6. 2023 jsme tedy mohli vidět klauzurní a maturitní práce žáků 3. BO a 4. BO, kteří se na průběhu přehlídky podíleli spolu s Yvonou Leitner.



### **Doteky módy**

Nejvýznamnější akce pořádanou ateliérem je fashion show Doteky módy, která se i letos konala v Městském divadle v Prostějově dne 27. 4. 2023. Celým večerem nás poprvé provedl známý český herec a dabér Marek Vašut. Na celé akci se již tradičně podíleli učitelé i žáci všech oborů. Byly opět předvedeny klauzurní a maturitní práce

žáků 3. a 4. ročníků. Samostatnou kolekci předvedla Tereza Kolmačková, Sabrina a Carolina Garritano a dvojice Klára Pospíšilová a David Buriánek. Součástí programu byla přehlídka naší úspěšné absolventky Adély Dvořákové a tradičně svoji práci předvedla učitelka Yvona Leitner. V roli hosta prezentovala svoji práci módní návrhářka Iveta Řádková a módní designér a stylistka Petr Kalouda. Role modelek se tradičně ujaly žákyně SŠDAM a překvapením večera byla společná účast žáků i učitelů při přehlídce Petra Kaloudy.



### Spolupráce

Dne 19. 1. 2023 proběhla v Muzeu a galerii v Prostějově ve spolupráci s ateliérem Užitá malba a design interiéru a Multimediální tvorba vernisáž studentských prací Náš prostor, na které jsme vystavili klauzurní práce 4. BO. Vernisáž byla doplněna živými sochami v podání žáků a žákyně 2. a 3. ročníku.



Další společná výstava „Identita dialogu“ byla pořádána ve dnech 2. 3. – 31. 03. 2023 v Uměleckém centru UP Olomouc a také ve Vault 42 v Olomouci. Opět jsme zde vystavili modely a portfolia našich žáků.

Ateliér Design oděvu také navázal spolupráci s Fakultní nemocnicí v Olomouci. V rámci dobrovolnické práce šíjí ve svém volném čase učitelky ateliéru krycí návleky na katétrů pro onkologické pacienty. Koordinátorkou akce je Dana Šramatá. Velkou trpělivost při výrobě prototypů prokázala Jaroslava Sedlářová. Spolupráce bude pokračovat i v dalším školním roce.

V průběhu podzimu 2022 se učitelé a žáci ateliéru podíleli nemalou měrou na prezentaci školy při Dnech otevřených dveří a na burzách středních škol.

Dne 7. 6. 2023 proběhlo ve spolupráci s ateliérem Multimediální tvorby v rámci projektového dne focení klauzurních prací 3. BO. Akci zajišťovala Yvona Leitner a Petr Kovář.

O prvním prázdninovém víkendu se uskutečnil ve spolupráci s učitelkou německého jazyka Kamilou Kmentovou výjezd do německého Selbu. Akce Weißes Gold in fashion se dále zúčastnila ředitelka školy Blanka Čechová a za náš ateliér kolegyně Michaela Švančarová. Žáci 1. a 2. ročníku uspořádali módní přehlídku našich modelů s doplňky, které vytvořili jejich němečtí kolegové. Celá akce se velmi vydařila a umožnila navázat další spolupráci.

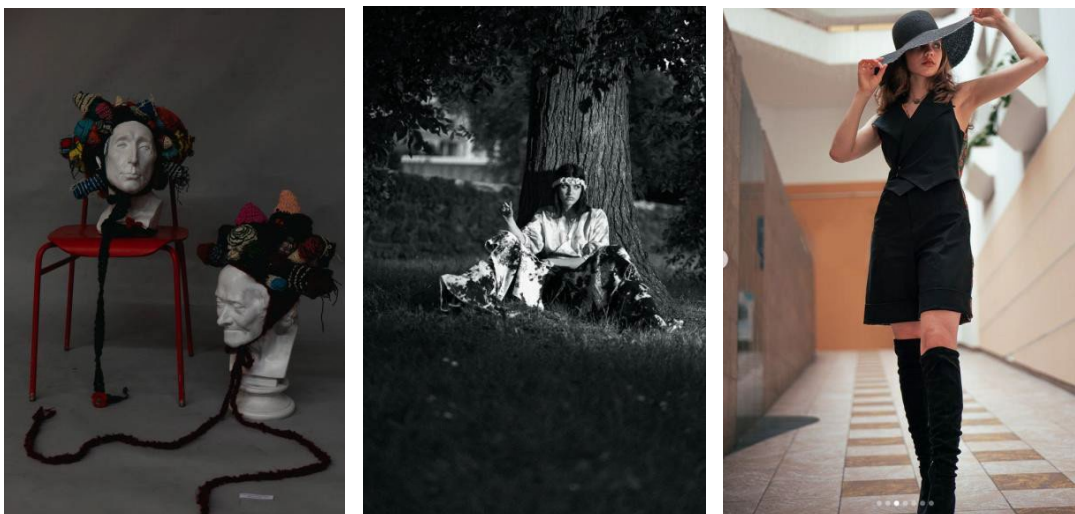
### **Klauzurní dny**

V prvním pololetí proběhl klauzurní den 12. 1. 2023. Žákyně 3. BO pracovaly s tématem Flóra a Retro 20. století a své práce zhotovily ve formě kalika. Žáci 4. BO vytvořili modely na téma: Hollywood, Fashion week a Inspirace obrazem Františka Kupky. Všichni žáci své práce, které tvořili v předmětech Navrhování oděvů, Modelová tvorba a Hotovení oděvů, obhájili před komisí.



V druhém pololetí proběhl klauzurní den 15. 6. 2023. Žákyně 3. BO obhajovaly své práce před komisí. Žáci 1. BO prezentovali dámské sukně zhotovené v rámci Hotovení oděvů a svoje výrobky z Výtvarné přípravy a výtvarného plenéru. Žáci 2. BO vystavili své práce z Navrhování oděvů.





### **Maturitní práce a její obhajoba**

Obhajoby maturitních prací proběhly dne 22. 5. 2023 v překrásných prostorách Muzea a galerie v Prostějově. Žáci tvořili práce na tři témata: Pánský styl, Oversize inspirovaný 80. léty 20. století a Street style inspirovaný nomády. Při obhajobě panovala příjemná atmosféra, všichni žáci své práce obhájili před maturitní komisí za velkého zájmu veřejnosti.



## Zpráva o činnosti ateliéru Design interiéru, školní rok 2022/2023

Na podzim proběhly tradičně Dny otevřených dveří a burzy škol. Vyučující oboru Užitá malba a design interiéru aktivně komunikovali s rodiči i potenciálními studenty.

V prvním pololetí školního roku byla nejvýznamnější akcí malířská soutěž: Oskar Ostrava. Naše škola si ze soutěže odnesla dvě třetí místa v kategoriích „krajina“ a „architektura“.



3. místo – Johana Jankůjová – architektura

3. místo – Julie Zapletalová – krajina

### Klauzurní zkoušky

Pololetí bylo zakončeno tradiční klauzurní zkouškou, kterou absolvovali studenti druhých až čtvrtých ročníků před klauzurní komisí, kterou museli přesvědčit o správnosti svého počínání. Studenti prvního ročníku své kresby zátíší obhajovat nemuseli.

Ročník	Předmět	čas	Komise		
4.	Navrhování interiéru	8:00 -12:00	P. Ševcůjová	D. Štefková	L. Otisk
1.	VPŘ – Kresba	8:00 – 9:00	D. Rydlová	J. Zavřel	J. Sedlák
2.	VPŘ – malba	9:10 – 10:50	M. Konečná	J. Zavřel	J. Sedlák
3.	TCV – malba	11:00 – 14:00	M. Konečná	J. Zavřel	J. Sedlák

Témata klauzurních prací:

1. ročník – VPR – Zátíší
2. ročník – VPR – Autoportrét
3. ročník – TCV – Konec duhy
4. ročník – Navrhování interiéru – Kancelář pro poradenství



Veronika Pischová – 3.BI – Konec duhy

### **Talentové zkoušky**

Talentové zkoušky proběhly v termínech 3. a 5. ledna 2023. Již tradičně pracovali uchazeči na dvou zadaných úkolech: 1. úkol - kresba – zátíší; 2. úkol – malba – parafráze – Caspar David Friedrich – Poutník.

Komise pečlivě ohodnotila úkoly i domácí práce a stanovila pořadí uchazečů. Ti nejúspěšnější byli přijati ke studiu.

### **Výstava 19. 1. 2023 - Muzeum a galerie Prostějov**

V lednu se konala v prostorách prostějovského muzea kolektivní výstava všech oborů SŠDAM , Prostějov. Kurátorem výstavy byl vedoucí oboru Mgr. Lubomír Otisk.



## Klauzury 2. pol.

I v druhém pololetí proběhly klauzurní zkoušky. Témata zkoušek byla následující:

1. ročník – VPŘ – Plenér – město, krajina – město Prostějov
2. ročník – VPŘ – plenér - Jeseníky + jeden obraz podle návrhu z plenéru – práce v ateliéru
3. ročník – Navrhování interiéru – Byt 2+1

Ročník	Předmět	čas	Komise		
1.	VPŘ - Plenér	8:40 – 9:10	Otisk	Zavřel	Konečná
2.	VPŘ - Plenér	9:15 – 10:00	Otisk	Zavřel	Konečná
3.	Navrhování interiéru	8:15 – 12:00	Štefková	Ševcůjová	Sedlák

Prezentace klauzurních prací proběhly dle očekávání. Žáci své práce úspěšně obhájili. Co víc, nainstalované klauzurní práce oživily chodby a učebny školy. Studenti i zaměstnanci SŠDAM si tak mohli užít výstavu obrazů našich studentů.





Michaela Pospíšilová – plenér - 2. BI

## Plenéry 22. – 26. 5

1. ročník oboru Užitá malba a design interiéru se zúčastnil školního plenéru v Prostějově. 2. ročník se zúčastnil plenéru město Jeseník –(kantoři – MgA. Jiří Zavřel, Mgr. Denisa Daříčková, Mgr. Petr Kovář), během jednoho týdne měli žáci za úkol vytvořit soubor prací, malbu akrylem či olejem na předem připravené podklady – papíry, sololitové desky a plátna.





## Praxe

1. ročník - 29. – 2. 6. – lineární perspektiva a akvarel – Mgr. et MgA. Vojmír Křupka, Mgr. Michaela Konečná, MgA. Jiří sedlák, MgA. Jiří Zavřel.

2. ročník - 29. – 2. 6. – intarzie – MgA. Jiří zavřel



Intarzie – 2. BI

3. ročník – 22. – 2. 6. – spolupráce s domem seniorů František – Náměšť na Hané  
- výmalba prostor (schodiště, průchody a chodby)  
- spolupráce bude pokračovat v 2. etapě 2023/2024

## Maturita

Užitá malba - Téma: Tělo

Termín praktické maturitní práce: 11. 4. 2022 – 24. 4. 2022

Design interiéru, zadání:

1. Interiér loftu pro fotograf: Ing. arch. Daniela Štefková
2. Cabin / Cabin house: Ing. arch. Daniela Štefková
3. Interiér úzkého domu na holandském nábřeží: Ing. arch. Daniela Štefková

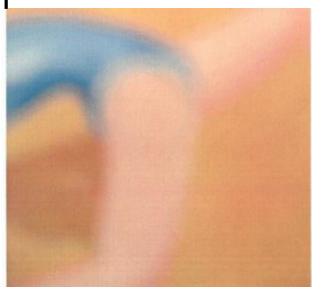
Odborná část maturitní zkoušky se skládala z teoretické zkoušky z Dějin umění, Českého jazyka a literatury, z Anglického jazyka, Technologie a praktické zkoušky z předmětu Technická cvičení – praxe a nepovinné maturitní práce s obhajobou z předmětu Design interiéru. V průběhu praktické maturitní zkoušky žáci prokázali, že jsou schopni převést teoretické i praktické znalosti získané v jednotlivých odborných předmětech do praxe. Téměř všichni maturanti úspěšně splnili zadání a odevzdali plnohodnotné malířské soubory prací na zadané téma Tělo. Nepovinná maturitní zkouška s obhajobou ukázala, že zájem o design interiéru je stále značný. Nepovinnou maturitu si zvolilo šest studentů a všichni splnili úspěšně.

*Výstava maturitních prací v muzeu Prostějov:*





# MGP



Alena Florová  
absolventské práce SŠDAM

vernisáž 11. 5. 2023 v 17:00

12. 5. ----- 28. 5. 2023



## **Soutěž o designový produkt - Epcykluj s NEVOU**

Prostějovská firma (zabývající se výrobou venkovních žaluzií a screenových rolet na domácím i nadnárodním trhu) oslovila SŠDAM v únoru a domluvila se na spolupráci.

Cílem bylo vytvořit produkt ze zbytkových materiálů.

O organizaci za náš obor se postarala – Ing. arch. Petra Ševcůjová

# **Zpráva o činnosti ateliéru Multimediální tvorba, školní rok 2022/2023**

Září 2022

**21. 9. START 22**

Pořadatel a organizace: Bartoš

Místo konání: Kel

Účastníci: studenti SŠDAM

Výstava nejlepších loňských studentských prací, ve školní galerii KEL. Vernisáž proběhla 21. 9. 2022 v 17 hodin.

Říjen 2022

**29. 9. - 2. 10. Bienále BENÁTKY**

Pořadatel a organizace: Bartoš

Místo konání: Benátky

Účastníci: studenti SŠDAM

Na přelomu září a října se 16 studentů a studentek napříč obory i ročníky vydalo pod vedením pana učitele Bartoše na slavné Benátské bienále. Jedna z nejstarších a nejvýznamnějšího uměleckých přehlídek na světě tentokrát nesla název 'Milk of dream' a tradičně představila jak umělce v rámci národních pavilonů, tak i kurátorské koncepty. Kromě bienále studenti také navštívili výstavu skvělé malířky Marlen Dumas, showroom historické prodejny psacích strojů Olivetti a zažili mnoho dalších zážitků, které Benátky a moře okolo nabízejí.

**6. - 8. 10. FESTIVAL SOUČASNÉHO UMĚNÍ**

Pořadatel a organizace: Bartoš

Místo konání: Prostějov - galerie KEL

Účastníci: studenti SŠDAM

Listopad 2022

## 2. 11. PROCES

Pořadatel a organizace: Bartoš

Místo konání: Prostějov - galerie KEL

Účastníci: studenti SŠDAM

Prosinec 2022

## 2. 12. PAF OLOMOUC

Pořadatel a organizace: Mgr., MgA. David Bartoš, Mgr. Jakub Vašíček

Místo konání: OLOMOUC

Účastníci: 2. a 3. ročník

## 2. 12. PŘEDNÁŠKA UTB Zlín

Pořadatel a organizace: Mgr. Jakub Vašíček

Místo konání: SŠDAM

Účastníci: 2. a 3. ročník

Dne 7. 12. se na naší škole uskutečnilo představení Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Představení fakulty, oborů a zároveň také života ve Zlíně a další jeho možnosti. Marketingová komunikace, Multimédia a design (reklamní fotografie, grafický design, produktový design, digitální design apod.), Teorie audiovizuální tvorby (režie, zvuk, produkce, střih apod.) a Teorie animované tvorby. Účelem této přednášky je především rozšířit studentům možnosti výběru vysoké školy při jejich budoucím rozhodování.



## 16. 12. AUKCE

Pořadatel a organizace: Mgr., MgA. David Bartoš

Místo konání: Kino METRO 70

Účastníci: studenti školy

Leden 2022

## 12. 1. KLAUZURNÍ DEN

Pořadatel a organizace: Ateliér Multimediální tvorby

Místo konání: AT2 + AT3

Účastníci: 1. - 4. ročník

Dne 12. 1. 2023 proběhl na naší škole KLAUZURNÍ DEN. Studenti všech tří oborů formou obhajoby prezentovali své práce před komisí.

Březen 2022

## 2. 3. IDENTITA DIALOGU

Pořadatel a organizace: MT, DI, DO

Místo konání: Uměleckém centru UP, Univerzitní 3, Olomouc a také ve

Vault 42, Koželužská 945, Olomouc

Účastníci: studenti všech oborů a ročníků

Navštivte výstavu Identita dialogu, která se koná od 02. – 31. 03. 2023 v Uměleckém centru UP, Univerzitní 3, Olomouc a také ve Vault 42, Koželužská 945, Olomouc. Vernisáž: 02. 03. 2023 / 17:30

## 17. - 18. 3. MLADÁ KAMERA - filmový festival

Pořadatel a organizace: Mgr. Jakub Vašíček

Místo konání: Uničov

Účastníci: studenti oboru Multimediální tvorba 3. a 4. ročník

Na 49. ročníku mezinárodního festivalu Mladá kamera, který se již každoročně konal na začátku jara v Uničově, jsme byli opět úspěšní. Odvezli jsme si hlavní cenu festivalu za animovaný film „JAK SE KRYSA NAPAPALA“. Naše poděkování patří autorce tohoto díla Lucii Spurné, studentce 3. ročníku oboru Multimediální tvorba, ale také všem dalším zúčastněným, kteří prezentovali svůj film a také v sobě našli odvahu diskutovat s porotou. Dále pro nás jistě bylo přínosem vidět ostatní studentská díla a účastnit se workshopu – Rukodělný film.





Květen 2022

### 11. 5. **BEZ 3.A**

Pořadatel a organizace: Mgr., MgA. David Bartoš

Místo konání: Galerie KEL

Účastníci: 3. ročník

Ve čtvrtek 11.5.2023 se konala studentská výstava Bez 3.A, která se soustředila na mimoškolní studentské práce této třídy a konala se v naší školní galerii KEL.

### 22. - 26. 5. **PLENÉR 2023**

Pořadatel a organizace: Mgr. et Mgr. Denisa Daříčková, Petr Kovář

Místo konání: Jeseník

Účastníci: 3.A

### MULTIMÉDIA\_PLENÉR\_23

Fotografický plenér druhého ročníku oboru Multimediální tvorby proběhl tento rok v nádherné krajině Jeseníků. Od pondělí do pátku (22. – 26.5.2023) studenti pracovali po skupinách na svých projektech, včetně dvou studentů z Schule für produktdesign Selb. Vše začalo zadáním tématu, kterým bylo tento rok Čarodějnictví na Jesenícku. Pokračovali jsme výběrem lokací, konzultacemi



a další dny jsme se věnovali samotnému focení na lokacích. Současně vznikaly i krátké video dokumenty samotné tvorby fotografií. Nyní se již studenti naplno věnují postprocesu fotografií a videí ve škole. A na podzim bychom rádi uspořádali výstavu nejlepších prací.



## 29. 5. MATURITA

Pořadatel a organizace: Ateliér Multimediální tvorby

Místo konání: SŠDAM

Účastníci: 4. ročník

V pondělí 29.5.2023 zahájila svůj maturitní týden třída 4.A – Multimediální tvorba. Pondělí bylo ve znamení obhajob maturitních prací, které probíhaly jak v kině Metro '70, tak také v galerii KEL a ve škole.

Červen 2022

## 15. 6. KLAUZURNÍ DEN

Pořadatel a organizace: Ateliér Multimediální tvorby

Místo konání: SŠDAM

Účastníci: 1. - 3. ročník

## Část XI

### Shrnutí akcí školy ve školním roce 2022/2023

- 1. místo v soutěži Oděv, textil Liberec (celorepubliková soutěž)
  - 3x 1. místo v soutěži Mladý módní tvůrce Jihlava (celorepubliková soutěž)
  - 1. místo celorepubliková literární soutěž
  - 1. místo Mladá kamera Uničov (celorepubliková soutěž)
  - 1. místo Finanční gramotnost – okresní kolo
  - 2. místo EPAS – vyslanecká škola Evropského parlamentu (celorepubliková soutěž)
  - 2x 3. místo Oskar Ostrava (celorepubliková soutěž)
  - ocenění nadace prof. Jindřicha Halabaly, kategorie Design nábytku a interiéru (celorepubliková soutěž)
  - Máš umělecké střevo – postup do semifinále (celorepubliková soutěž)
  - A-FILMTEENSFEST – postup do mezinárodní přehlídky audiovizuální tvorby dětí a mládeže
- 
- Selb přehlídka Weisses Gold in Fashion – projekt vzájemné spolupráce škol
  - Czech Fashion Night Brno (módní přehlídka)
  - Česká televize pořad Sama doma
  - START 22 – výstava školy
  - módní akce For Fashion Brno (módní přehlídka)
  - Styl a Kabo Brno (módní přehlídka)
  - Miss OK, Olomouc (módní přehlídka)
  - Miss & Mr. Look Bella Brno (módní přehlídka)
  - výstava Náš prostor – Muzeum a galerie PV s živými sochami
  - výstava Identita dialogu – Umělecké centrum UP Olomouc
  - výstava Vault 42, Olomouc
  - výstava Tělo – Muzeum a galerie PV
  - výstava Rukodělné techniky a Prostorová tvorba – Kino Metro '70, PV
  - Fakultní nemocnice Olomouc – výroba krycích návleků na katetry
  - výmalba interiéru Domova Seniorů František Náměšť na Hané
  - reportáž TV Morava
  - Ježíškova vnučata 2022 – podpora DS František Náměšť na Hané

## Část XII

### Projekty ve školním roce 2022/2023

#### EPAS „Školy – vyslanci Evropského parlamentu“

SŠDAM se ve školním roce 2022/23 zapojila do programu vyslaneckých škol. Cílem tohoto programu je podpora a oživení výuky o Evropské unii na středních školách a zvýšení povědomí mladých lidí o dění v Evropské unii a evropské parlamentní demokracii. Tento program přibližuje žákům zábavnou formou fungování, hodnoty a vliv EU na náš každodenní život, ale i základy mediální gramotnosti. Důležitá je aktivní role studentů při vytváření a realizaci výukových aktivit.

Našimi junior vyslanci jsou: Adéla Grohmannová, Renata Grmelová, Michaela Horenská, Lucie Spurná, Jiří Kostiha, Aleš Knoflíček, Ivan Leheza a Matěj Balák. Celý tým pracoval pod vedením Alice Švalbové.

Přehled aktivit v rámci programu:

Datum	Název akce	Stručný popis akce	Třídy	Mezipředmětové vztahy, průřezová témata
7.12.2022	Online diskuze:Sacharovova cena 2022	Představení Sacharovovy ceny za svobodu a myšlení; lidská práva a svoboda a jejich ochrana v EU	3.A	OBN, RJ, CJL
13.12.	Mezinárodní den migrantů	Téma věnované migraci, migrantům, uprchlíkům a azylantům	3.A	AJ, OBN
14.12.2023	„Vyznáš se v EU?“	Kvíz v anglickém jazyce o zemích v EU	2.B + vyslanci	AJ
16.12.2023	Mezinárodní den proti korupci	Téma postavené na časopise Sabiny Slonkové Neovlivni.cz	Napříč ročníky	CJL
20.12.2023	Vánoční jarmark	Zhotovení záložek s námětem zemí EU	vyslanci	CJL, AJ, NJ, RJ
20.1.2023	Den objetí	Důraz na přátelství,	vyslanci	AJ, OBN

		pomoc, vstřícnost a podporu druhým		
27.1.2023	Mezinárodní den památky obětí Holocaustu	Sdílení příběhů obětí Holocaustu	vyslanci	AJ, OBN
24.1.2023	Den komplimentů	Vyjádření komplimentu přátelům	Zájemci z celé školy	OBN, AJ, NJ, RJ
31.1.2023	Evropský den ochrany osobních údajů	Přednáška a následná diskuze	3.A	OBN
31.1.2023	Výzva k účasti na volbách	Vytvoření vlastní grafiky	vyslanci	OBN, PG
31.1.2023	Den dětí ulice	Vytvoření vlastní grafiky a diskuze na dané téma v rámci tématu „Problémy současného světa“	4.A, 4.B, 3.A	AJ, PG
7.2.2023	„Poznej vlajku“	Komunitní aktivita v MŠ Mánesova Prostějov, vyslanci interaktivní formou s dětmi poznávali vlajky EU	vyslanci	AJ, OBN
7.2.2023	Den bezpečnějšího internetu	Přednáška a následná diskuze s podtématem „kyberšikana“	3.A, B	OBN, ICT
14.2.2023	Den bezpečnějšího internetu	Přednáška a následná diskuze s podtématem „kyberšikana	1.A, 1.B	ZEK, OBN, ICT
14.2.2023	Den sv. Valentýna	Vytvoření vlastní grafiky emotions	vyslanci	AJ, PG

21-24.2.2023	Evropský den obětí zločinu	Přednáška a diskuze na toto téma	1.A, 3.A, 3.B, 4.A	OBN
21.2.2023	Mezinárodní den mateřského jazyka	Přednes a natočení videa	3.A	CJL, AMT
23.2.2023	Pevnost Evropa	Interaktivní workshop organizovaný agenturou Stučák	3.A	AJ, OBN, ZEK
23.2.2023	Zachraňte prázdniny	Interaktivní workshop organizovaný agenturou Fakescape	3.A	AJ, OBN, ZEK
únor	Návrhy etiket	Vlastní grafické návrhy etiket na vinné lahve různých zemí EU	Vyslanci, 3.A	PG, AMT
1.3.2023	Mezinárodní den nulové diskriminace	Diskuze na téma rovnoprávnost, LGBT+ komunita, gender identita	Vyslanci, 1.A	OBN, AJ
2.3.2023	Euroscola online: Zasedání Evropského parlamentu online	Diskuze na témata „Human rights“ a „Equality“	Zájemci z celé školy	OBN, AJ
8.3.2023	MDŽ	Vytvoření vlastní grafiky	vyslanci	PG
15.3.2023	Mezinárodní den spotřebitelů	Diskuze, debata nad českým reklamačním řádem	2.B	AJ, EKO
17.3.2023	Den sv.Patrika	Happeningová akce	Zájemci z celé školy	AJ
17.3.2023	Den lesů	Zasazení stromu – zajistila firma Grmelů	vyslanci	ZEK
22.3.2023	Den vody	Výroba originálních	3.A	ZEK, TV

		lodiček, závody na říčce Hloučela		
28.3.2023	Den učitelů	Vytvoření vlastní grafiky	vyslanci	PG
28.3.2023	Recyklace odpadu	Komunitní aktivita v MŠ Mánesova Prostějov, vyslanci interaktivní formou s dětmi recyklovali odpadky	vyslanci	ZEK, OBN
29.3.2023	Báseň o EU	Vyslanci napsali vlastní báseň o EU	vyslanci	CJL, PG,
30.3.2023	Video o škole	Vyslanci se svými spolužáky vytvořili netradiční video o škole	vyslanci	AMT
2.4.2023	Evropský den za práva migrantů	Diskuze na toto téma + video	4.A	OBN, AJ
3.4.2023	Beseda s europoslankyní M. Gregorovou	Vytvoření podcastu	3.A	AMT, OBN
7.4.2023	Den zdraví	Nafocení fotografií na téma foodstyling a zdravý životní styl	vyslanci	Foto
18.4. 2023	Evropský den za práva pacientů	Diskuze na dané téma	3.A	OBN, AJ
20.4.2023	Světový den marihuany	Vytvoření vlastní grafiky	vyslanci	PG
22.4.2023	Den země	Sbírání odpadků v parku a okolí školy	vyslanci	ZEK
24.4.2023	Politická kampaň	Zkouška, jak nafotit politickou kampaň	vyslanci	Foto, OBN

26.4.2023	Umělá inteligence – bezpečná a nediskriminující	Online beseda na dané téma	3.B	OBN, ICT
27.4.2023	Den grafiky	Vytvoření ukázek vlastní grafiky	3.A	PG, Foto
1.5.2023	Svátek práce	Vytvoření vlastní grafiky	vyslanci	PG
8.5.2023	Den vítězství	Vytvoření vlastní grafiky	vyslanci	PG
11.5.2023	Online setkání s Vítkovickou střední průmyslovou školou	Sdílení zkušeností	1.A	AJ
12.5.2023	Den Evropy	Den různých zábavných aktivit pro 1-3. ročník	vyslanci	OBN, AJ, NJ, RJ, Foto, AMT
14.5.2023	Den matek	Vlastní grafika	vyslanci	PG
17.5.2023	Mezinárodní den proti homofobii	Vlastní grafikou vyslanci podpořili práva a postavení LGBT+ komunity	vyslanci	OBN, PG
24.5.2023	Evropský den národních parků	Virtuální procházka Tatrami + kvíz	1.A	ZEK, TV
28.5.2023	Evropský den sousedů	Interaktivní aktivity a soutěže	3.B	OBN
26.6.2023	Závěrečná ceremonie	Předání diplomů a vyhlášení vítězů programu, získali jsme 2. místo	vyslanci	

Název projektu: Jedeme v tom společně (So different, yet so alike). Termín realizace: 2022 – 2023. Realizující subjekty: SŠDAM a školy dvou evropských států, Norska a Islandu.

Projekt s názvem “Jedeme v tom společně” byl zaměřen na práci s dospívající mládeží, která se v současném světě potýká stále častěji a intenzivněji s problematikou identity. Toto téma zahrnovalo otázky občanství a sounáležitosti, dále problematiku sexuální orientace, genderové identifikace, stereotypů, sociálních rozdílů a s tím související psychické rozpoložení mladých lidí. Ve školním prostředí není zmiňované problematice věnováno dostatek pozornosti. Naskytla se nám možnost spolupracovat se střední školou v norském městě Levanger a současně s islandskou školou v Reykjavíku. Všichni tři zástupci projevíli zájem zabývat se tímto tématem podrobněji. Prostřednictvím vzájemných návštěv jsme se obohatili o nové poznatky a vyměnili si zkušenosti a příklady dobré praxe.

## **ERASMUS**

Název projektu: Za novými nápady a zkušenostmi (For New Ideas and Experiences)

Termín: 2021 – 2022, 2022 – 2023

Od září 2021 škola realizovala dvouletý projekt s názvem „Za novými nápady zkušenostmi“. Náplní projektu byly mobility žáků. V prvním roce projektu vycestovalo celkem 16 žáků v odborném vzdělávání, žáci byli umístěni přímo do firem a organizací v oblasti modelářství a návrhářství oděvů, designu interiéru a multimediální tvorby. Cílovými destinacemi bylo Alicante ve Španělsku a Cork v Irsku. Čtrnáct žáků zde absolvovalo stáže po dobu jednoho měsíce, dva stážisti v irském Corku působili tři měsíce.

Ve školním roce 2022 – 2023 získalo tuto příležitost vycestovat v rámci odborného vzdělávání za novými nápady a zkušenostmi 24 žáků.

## **TANDEM**

Partnerství se Schule für Produktdesign v Selbu funguje už třetím rokem. Letos v říjnu dostali možnost vycestovat do Německa tři zástupci 3. ročníku oboru Multimediální tvorba – Hana Barešová, Ivana Lišková a Jiří Kostih. V rámci dvoutýdenního pobytu mohli poznat odlišný systém výuky, zdokonalit se v praktickém užívání němčiny a současně se seznámili s kulturně historickými souvislostmi, které se k příhraniční lokalitě váží. Z pobytu se vrátili plni dojmů a jistě přínosných zkušeností! Těšíme se, že uvedená spolupráce bude pokračovat i v dalších letech.

Německé město Selb je neodmyslitelně spjato se značkou Rosenthal – jednou z nejznámějších světových porcelánek, jež proslula výrobky z keramiky, skla a porcelánu. Prostějov si zakládá na tradici oděvního průmyslu, která je v životě města všudypřítomná i dnes.

Dvě lokality s podobným historickým příběhem, dvě tradice... to vše bylo propojeno v rámci módní přehlídky, společně připravované žáky SŠDAM a jejich vrstevníky ze Schule für Produktdesign v Selbu.



K vidění byly nápadité oděvy prostějovských tvůrců, doplněné originálními porcelánovými šperky mladých německých designérů – to vše předvedeno modelkami a modely z řad žáků naší školy. Společná tvorba byla předvedena v Rosenthal-Theater v Selbu v neděli 2. července 2023 a přítomné publikum přímo uchvátila! Kladné ohlasy se vzápětí objevily jak v německém tisku, tak rozhlasu. V rámci pobytu v Selbu se účastnilo 15 žáků SŠDAM nejen příprav a realizace módní přehlídky, ale i dalšího doprovodného programu oslav dnů *bílého zlata*. K němu patřil například koncert pražských filharmoniků či návštěva partnerské školy v Selbu.

## Část XIII

### Spolupráce s partnery při plnění úkolů ve vzdělávání ve školním roce 2022/2023

#### Spolupráce s odborovou organizací

Na škole je zřízena jedna odborová organizace v rámci ČMOS.

Tato organizace má své volené orgány, předsedou je PhDr. Kamila Kmentová, Ph D. Spolupráce vedení školy s odborovou organizací není formální, odborová organizace se aktivně podílí na činnosti školy a účastní se všech důležitých rozhodnutí ředitele školy, především v rámci pracovněprávních vztahů.

#### Klub přátel školy při Střední škole designu a módy, Prostějov, z.s.

Předsedou Klubu přátel školy při Střední škole designu a módy, Prostějov, z.s. je Bc. Jakub Kvíčala, který seznámil valnou hromadu s koncepcí činnosti KPŠ. Valná hromada byla seznámena s hospodařením klubu v roce 21/22 a s návrhem rozpočtu na nový školní rok 2022/2023.

Revizorem spolku je pan Jan Jankůj a hospodářem Ing. Bc. Blanka Čechová, MBA.

Vedoucí ateliéru představili jednotlivé obory a pozvali rodiče na výstavy a klauzury.

#### Školská rada

Ve školním roce 2022/2023 se Školská rada sešla celkem 7x ve dnech 5. 9. 2022 a 9. 9. 2022, 3. 10. 2022, 19. 1. 2023, 2. 2. 2023, 2. 3. 2023 a 6. 6. 2023. Na prvních setkáních se řešila především problematika klimatu školy. V říjnu došlo ke změně na pozici předsedkyně školské rady - paní Mgr. Alici Švalbovou nahradila paní Ing. Petra Koutná. Rada se v tomto termínu zabývala kromě personální změny na pozici předsedkyně i navrhovanými změnami ŠVP.

Na lednovém setkání rada Odsouhlasila změny ve Školském vzdělávacím programu. Školská rada projednala a odsouhlasila úpravu ŠVP pro obory Modelářství a návrhářství oděvů 82-41-M/07, Užité malba 82-41-M/01 a Multimediální tvorba 82-41-M/17, dle nových učebních plánů pro jednotlivé obory s platností od 1. 9. 2024. Projednáván byl i anonymní dopis, k němuž se školská rada znovu vrátila na následující - únorové - schůzi.

V březnu Školská rada schválila úpravu Školního řádu a Pravidel pro hodnocení žáků od 1. 3. 2023. Poslední zasedání Školské rady navazovalo na diskuzi započatou při setkání s odborovou organizací, hovořilo se o situaci na škole. Paní ředitelka odpovídala na otázky zástupců

Školské rady. Závěrem se všichni shodli, že je pro všechny strany důležité, aby se situace uklidnila a mohla pokračovat vstřícná spolupráce mezi paní ředitelkou a Školskou radou, protože dobrá úroveň školy a spokojenost žáků a zaměstnanců je to, na čem všem zúčastněným záleží.

V průběhu školního roku došlo k personální obměně členů školské rady. V rámci dodatečných voleb za skupinu zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků školy byly dne 30. 6. 2023 zvoleny paní Mgr. Art. Adéla Janská a paní Ing. Hana Urbanová. Zřizovatel na základě stížnosti volby dodatečně zneplatnil. Nové volby byly vyhlášeny ředitelkou školy na 7. 7. 2023. V tomto termínu se voleb nezúčastnil potřebný počet voličů.

Na základě podnětů pedagogů vyhlásilo vedení školy na 30. 6. 2023 nové volby zástupců pedagogických pracovníků do Školské rady. Novými členkami rady byly zvoleny Ing. Jarmila Hoplíčková a Ing. Dana Šramatá, MBA.

## **Spolupráce se žákovskou samosprávou**

Ve školním roce 2022/2023 se vedení školy setkává s žáky v rámci schůzek školního parlamentu. Ten tvoří zástupci všech tříd.

Předsedkyní školního parlamentu byla v uplynulém roce Lenka Pelcová – ze třídy 3.BO. V rámci Školního parlamentu byly také zvoleny dvě studentky ze třídy 2.A – Lenka Šamanová a Radka Svobodová, které zastupovaly naši školu při jednáních krajského parlamentu zřízeného Olomouckým krajem.

Školní parlament řeší otázky týkající se organizace akcí školy a jejich propagace na sociálních sítích. Mezi realizované akce patří například Halloween, Mikuláš ve škole, vánoční jarmark, zpěvy na schodech. reprezentační ples SŠDAM a Doteky módy.

## **Spolupráce s firmami a institucemi**

V uplynulém roce škola spolupracovala s firmami, s nimiž nás poutá dlouhodobá spolupráce: Koutný, Buxton Pickles, Grand Corporation, Moděva Konice, Toray Prostějov. Nově byla navázána spolupráce s firmou Žaluzie Neva.

Na velmi dobré úrovni je tradičně spolupráce s městem Prostějov. Jako úspěšnou lze hodnotit spolupráci se statutárním městem Prostějov na akci Doteky módy 2023.

V rámci oborů Užitá malba a Multimediální tvorba škola úzce spolupracovala s odborníky z oblasti reklamy, bytovými architekty, designéry a fotografy. Toto je pro nás důležité při zajišťování praxe pro žáky a pro komunikaci s učiteli odborných předmětů.

Škola je právoplatným členem Asociace středních škol a VOŠ s uměleckými a umělecko-řemeslnými obory ČR, je členem Asociace oděvních škol ČR.

Úzce spolupracujeme také s výchovnými poradci základních škol a s pedagogicko- psychologickými poradnami.

# Část XIV

## Domov mládeže

### Zpráva školní rok 2022/2023



## 1. Statistické údaje

### Kapacita: 66 ubytovacích míst

<b>Počet přijatých žáků k 31.10.2019</b>	<b>66</b>	<b>z toho 9 chlapců.</b>
Z toho: SŠDAM Vápenice 1	66	žáků z toho 9 chlapců

Počet žádostí o ubytování 78 z toho nebylo přijato 12 žádostí z důvodu obsazené kapacity DM.

Na DM pracovaly 3 výchovné skupiny po 22 žácích

Počet integrovaných žáků se zdrav. postižením: 0

### Údaje o pracovnících DM:

- 3 vychovatelky, plně aprobované, na plný úvazek,
- 3 asistenti pedagoga na noční služby,
- vychovatelky - délka praxe:

Ondrouchová Andrea	18 let
Bc. Švancarová Petra	11 let
Bc. Možná Markéta	– od dubna 2023 mateřská dovolená
Ing. Švančarová Michaela	– zástup za mateřskou dovolenou

## Nepedagogičtí pracovníci

Pracovní zařazení	úvazek
uklízečka	1

## Materiální vybavení DM

Vybavení DM	I. patro	II. patro
Ložnice bez soc. zařízení	10	11
Ložnice se soc. zařízením	1	1
Sprchy	6	6
WC	6	6
Společenské místnosti	1	1
Počítačové učebny	0	1
Kuchyňky	1	1
Sklady	1	1
Kanceláře	2	0

## 2. Hodnocení úspěšnosti rámcově vzdělávacího programu DM

Cílem výchovné činnosti byla výchova k rozvoji sociálních kompetencí a vzájemné spolupráce mezi žáky, rozvoj kladných vzájemných vztahů a tolerance. Výchovná práce se zaměřovala na motivaci žáků k aktivnímu trávení volného času a navazování sociálních kontaktů a komunikace mezi žáky. Dále jsme navázali na zkušenosti z loňského školního roku a zaměřili se na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků, v rámci prevence zaměřená také na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.). Výchovná činnost se také zaměřila na genderové otázky a rozvoj osobních postojů a vzájemné tolerance.

V oblasti volnočasových aktivit jsme pokračovali v ověřených aktivitách, které mají u žáků úspěch a oblibu. Jako každoročně se s největší oblibou setkal kroužek keramiky a vaření. Společně s vychovatelkami pracovali žáci na sezónní výzdobě prostor DM a jídelny. Závěr školního roku byl ovlivněn nařízenou karanténou prvního patra DM, a tak jsme nemohli uspořádat Den dětí v Dětském domově a museli celkově omezit volnočasové aktivity.

Vychovatelky ve své každodenní činnosti uplatňovaly jednotlivé klíčové kompetence.

Pokračovali jsme ve společných návštěvách studentského divadla Point a bazénu v Městských lázních, které se setkali s velice kladným ohlasem u žáků již v minulých letech.

Průběžně se prováděla prevence zaměřená na sociálně patologické jevy. Nejvíce jsme se zaměřovali na kouření. Závažnější problémy se nevyskytly, drobné přestupky jsme řešili individuálně na místě. VŘ byl plněn.

Žákovská samospráva DM aktivně po celý rok spolupracovala s vedením DM.

### **3. Údaje o mimoškolních vzdělávacích a volnočasových aktivitách**

K dosažení plánovaných cílů jsme tradičně využívali individuální a skupinové pohovory, diskuze, besedy, kvízy, společné akce, zájmové kroužky.

Žáci pravidelně posilovali v tělocvičně DM, hráli stolní fotbal, biliard. K dispozici měli herní konzole X-BOX.

Dle možností pak pracovali v šicí dílně. Společně s vychovatelkami vytvářeli tematickou výzdobu budovy.

Žáci také navštěvovali pravidelně individuální zájmové aktivity ve městě.

Veřejně prospěšná práce a environmentální výchova: úklid a péče o okolí DM, dvůr.

Na DM pracovaly tyto kroužky:

- vaření,
- keramický,
- pohybové aktivity,
- běhání,
- pletení z novinového papíru,
- pletení z pedigu,
- gravírování,
- pyrografie.









## Besedy a přednášky

### Besedy s Policií ČR



### Beseda o dobrovolnictví



## Beseda s nutriční terapeutkou



## Individuální kurzy autoškoly

### Další akce DM

- společná vycházka pro žáky prvních ročníků- orientace v Prostějově,
- návštěva bowlingu,





- disgolf Hloučela.



### **Kontrolní a inspekční činnost:**

Pedagogická inspekce – červen 2023

Kontroly: BOZP, PO – čtvrtletně.

### **Spolupráce DM s partnery:**

Spolupráce s vedením škol a třídními učiteli všech ubytovaných žáků byla na dobré úrovni.

Snažili jsme se rovněž o častý styk s rodiči ubytovaných žáků – počáteční schůzka rodičů s vedením DM, telefonicky, písemně.

Schůzka s rodiči a žáky prvních ročníků školního roku 2023/2024.

Dále jsme spolupracovali s DDM a Spektrum, Dopravním hřištěm Prostějov.

### **Plnění plánu oprav a údržby:**

DM Palečkova 1: - běžná údržba.

## Část XV - Závěr

### Hodnocení školního roku 2022/2023

Ve školním roce 2022/2023 se vyučovaly na Střední škole designu a módy, Prostějov 3 studijní obory – obor Multimediální tvorba, obor Užitá malba a design interiéru a obor Design oděvu. Na škole studovalo 216 žáků.

Maturitní zkoušku skládalo 62 žáků, z toho 3 neuspěli.

Zájem o studium na naší škole projevil podáním přihlášky 214 žáků, bylo přijato 60 žáků. 1. září nastoupilo ke studiu 58 žáků.

V personální oblasti došlo v průběhu školního roku ke změnám. Od září nastoupily na pozici učitelek výtvarných předmětů Mgr. Pavlína Kučerová a Mgr. et Mgr. Denisa Daříčková. Svoje působení ve škole ukončili v průběhu roku Mgr. Lenka Skalíková, Mgr. Art. Pavol Juráš a ke konci školního roku Mgr. Andrea Matyášová, Mgr. Iveta Planičková a Mgr. Jiří Zavřel. Po celý školní rok ve škole působil IT technik Matyáš Juračka. Na mateřskou dovolenou nastoupila Bc. Radka Kosková, Bbus, DiS., kterou ve vedení ateliéru zastupovala Mgr. Iveta Planičková. K výměně došlo na konci školního roku i na pozicích vedoucího ateliéru Multimédia: Mgr. Jakuba Vašíčka vystřídal MgA. Jiří Ďuriš.

Po několika letech kdy byla organizace školního roku ovlivněna pandemií Covid-19, proběhl školní rok 2022 - 2023 bez nečekaných překvapení. Škola fungovala v běžném režimu, a tak se mohly uskutečnit akce, na které jsme byli z předchozích let zvyklí. V lednu se konal reprezentační ples školy, v dubnu tradiční akce Dotečky módy. Učitelé společně se žáky uspořádali mnoho dalších akcí - výstavy, módní přehlídky, multimediální projekce. Uspěli jsme v několika významných soutěžích. Mezi významné mezinárodní projekty, kterých se škola účastnila, patří Erasmus, Tandem, Epas a EHP fondy. Díky tomu vycestovalo do zahraničí mnoho našich studentů a pedagogů. Vedení školy uspělo s žádostmi v dotačních programech, díky čemuž jsme schopni mimo jiné modernizovat vybavení školní kuchyně, vyměnit osvětlení v budově domova mládeže a sportovního areálu za úspornější.

Přestože školní rok 2022/2023 patřil k těm náročným, škola úspěšně zvládla naplnit své hlavní cíle - vzdělávání a výchovu žáků. A to v souladu s RVP, ŠVP i vlastními tematickými plány. Bez velkého úsilí pedagogických i nepedagogických zaměstnanců školy by se tak stát nemohlo.

Všem jim za to patří velký dík.

V Prostějově dne 10. 10. 2023

Mgr. et MgA. Vojmír Křupka, ředitel školy

# Komentář k rozborům hospodaření za rok 2022

## Základní charakteristika organizace

Název organizace:	<b>Střední škola designu a módy, Prostějov</b>
Sídlo:	Vápenice 2986/1, 796 01 Prostějov
IČO:	47922061
DIČ:	CZ47922061
OKEČ:	802220
Právní forma:	příspěvková organizace
Předmět hlavní činnosti:	výchova a vzdělávání
Součásti:	domov mládeže, školní jídelna
Specifika zařízení:	<b>škola</b> Vápenice 1, Prostějov <b>domov mládeže</b> Palečkova 1, Prostějov <b>školní jídelna</b> – v budově DM <b>sportovní areál</b> – Sídl. E. Beneše 2893, Prostějov (celkem 3 od sebe vzdálené budovy)
Studijní obor:	82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů 82-41-M/17 Multimediální tvorba 82-41-M/01 Užitá malba a design interiéru
Počet žáků:	215
Ředitelka školy ve šk. Roce 2022/2023:	Ing. Bc. Blanka Čechová, MBA
Telefon:	582 346 711, 602 481 820
Zástupce ředitele pro výchovu a vzdělávání:	Mgr. Monika Vacová
Rozpočtářka:	Ing. Marcela Hlaváčová
Účetní	Ivana Vaculková, DiS
Telefon:	582 346 711, 602 481 820
E-mail:	<a href="mailto:info@ssdam.cz">info@ssdam.cz</a>

## Úvod

Ve školní jídelně a na domově mládeže byly realizovány nemalé investice. Havarijní stav kotlů na ohřev teplé vody byl vyřešen novým centrálním plynovým kotlem, který je umístěn ve sklepě budovy domova mládeže. Podařilo se odstranit havarijní situaci s vlhkým zdivem ve sklepení domova mládeže. V období letních prázdnin byla provedena hydroizolace sklepních prostor. V následujících letech bude vlhké zdivo muset vyschnout. Tyto nemalé zásahy byly finančně zajištěny ze strany zřizovatele – Olomouckého kraje. Nyní je v řešení havarijní stav vybavení školní kuchyně, kdy postupně dosloužila jednotlivá zařízení -konvektomat, plynový varný kotel, fritéza, lednice a mrazicí boxy. Na tuto velmi finančně nákladnou akci chceme využít vypsanych dotačních titulů a přislíbeného příspěvku od zřizovatele. Zbylé prostředky budeme muset investovat ze svých vlastních zdrojů.

SŠDAM Prostějov dlouhodobě dosahuje kladného výsledku hospodaření, zejména v doplňkových činnostech (hostinská činnost, ubytovací činnost, pronájem sportovního areálu a masážního salónu). Fondy, do kterých je zisk každoročně rozdělen, zapojujeme do hospodaření - prostředky fondu odměn i rezervní fondu jsou součástí rozpočtu organizace a jsou využívány. V roce 2022 jsme čerpali rezervní fond 413 ve výši 24 300,-- Kč, prostředky byly použity na nákup DDHM. Na rezervním fondu 414 byly uloženy nevyčerpané prostředky z dotace programu ERASMUS+ a Fondů

EHP, které budou ukončeny v roce 2023. Dále jsou zde nevyčerpané prostředky projektu Šablony III OP JAK, který bude ukončen k 31. 8. 2025.

Škola má pronajatou budovu školy od statutárního města Prostějov a má právo hospodaření ke sportovnímu areálu na Sídl. E. Beneše, k budově domova mládeže na ul. Palečkova. Od září 2015 byla v souvislosti s naléhavou potřebou výuky - jako ateliér III - pronajatá učebna ve vedlejší budově, kterou má ve správě ZUŠ Prostějov a další učebnu ve stejné budově, kterou má ve správě Střední zdravotnická škola, Prostějov. Sportovní areál slouží především k výuce tělesné výchovy a mimoškolní činnosti žáků školy, škola má uzavřenou v rámci doplňkové činnosti smlouvu o dlouhodobém pronájmu fitcentra, tělocvičny a baru (občerstvení k posilovně) a masážního salonu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, je uzavřena krátkodobá smlouva o pronájmu (v září 2022 pronájem tělocvičny střední škole Trivis Prostějov, se kterou je smlouva uzavírána vždy na školní rok do 30.6. následujícího roku).

Doplňkovou činnost naší školy tvoří:

- 1) pronájmy nemovitého majetku – sportovní areál a automaty s kopírkou pro žáky v budově školy,
- 2) ubytovací služby,
- 3) hostinská činnost,
- 4) mimoškolní výchova a vzdělávání – v roce 2022 nebyla prováděna.

Naše zařízení si s ohledem na počet spravovaných budov musí stanovit priority při posuzování naléhavosti oprav a údržby, či vybavení školy, domovů mládeže či školní jídelny. Větší opravy se řeší při havarijních stavech.

Naše škola je od ledna 2013 čtvrtletním plátcem DPH, dále jsme plátcem daně z příjmu fyzických osob a daně z příjmu právnických osob. Od ledna 2016 se na naší organizaci jako na plátce DPH vztahuje povinnost předkládat měsíčně Kontrolní hlášení DPH. Tyto pracovní úkony jsou velkého rozsahu ve srovnání s jinými školami, které tyto povinnosti nemají.

Vzhledem k tomu, že má škola svěřeny do hospodaření dvě budovy z majetku Olomouckého kraje a pronajatou budovu školy od Statutárního města Prostějov a že zajišťuje výuku v osmi třídách, ubytování na domově mládeže a celodenní stravování ve školní jídelně, doplňkové činnosti velkého rozsahu, považujeme činnost školy po ekonomické stránce za velmi dobrou.

## **Tvorba výsledku hospodaření**

### **1. Hlavní činnost**

#### **1.1 Náklady hlavní činnosti**

##### **Spotřeba materiálu účet 501**

**Spotřeba potravin** je významnou položkou čerpání materiálových nákladů ve školní jídelně. Skutečnost 2022 je cca 1 996 tis. Kč, v předchozím roce měla položka 901 tis. Kč, rozpočet činil 1 400 tis. Kč. Minulý rok ovšem velmi ovlivnila koronavirové krize. Potraviny jsou hrazeny z plateb žáků a zaměstnanců, kterým je na stravování částečně přispíváno z FKSP ve výši 20,35 Kč na 1 oběd.

**Učební pomůcky, knihy** – v roce 2022 je čerpáno 35 tis. Kč, tj. stejně jako v předchozím roce. Nakoupeny byly učební pomůcky do 1000 Kč, knihy a odborný tisk, hrazeno z UZ 33353.



**Spotřeba kancelářského materiálu** – v roce 2022 je na této položce čerpáno 46 tis. Kč, což je ve srovnání s předchozím rokem o 28 tis. Kč více, hrazeno z UZ 300. Vyšší spotřeba byla ovlivněna opětovným nástupem žáků do školy po koronavirové krizi a plným provozem.

**Spotřeba materiálu čistících a hygienických potřeb** – v roce 2022 jsou náklady 136 tis, což je o 43 tis. Kč více než v roce 2021, z důvodu obnovení plného provozu a vyšších cen čistících a hygienických potřeb, hrazeno z UZ 300 provozních prostředků a na domově mládeže z úhrad ošetřovného od ubytovaných žáků.

**Materiál na propagaci** - v souvislosti s obnovenou společenskou akcí Doteky módy 2022 a hostováním Asociace SŠ a VOŠ s výtvarnými a umělecko-řemeslnými obory ČR došlo oproti předchozímu roku k nárůstu o 11 tis. Kč. Zvýšené náklady byly hrazeny z darů od sponzorů a provozních dotací.

**Ostatní materiál** – drobný materiál, který se nedá zařadit na předchozí položky, materiál pro výtvarné předměty, pro zájmový kroužek na domově mládeže (hrazeno částečně z ošetřovného ubytovaných žáků). Ostatní hrazeno z UZ 300.

Celkem náklady na materiál v roce 2022 činily 2 648 tis. Kč, rozpočet byl 1 961 tis. Kč, ve srovnání s rokem 2021 jsou náklady vyšší o 687 tis. Kč, tato skutečnost odráží vyšší spotřebu potravin než v roce 2021, vyšší spotřebu kancelářského materiálu i čistících a hygienických potřeb z důvodu obnovení plného provozu po koronavirové krizi. Zdroje financování – provozní dotace, na učební pomůcky dotace MŠMT, výnosy z ubytování žáků (především hygienické potřeby a materiál pro kroužky na domově mládeže).

### **Spotřeba energií účet 502**

Náklady na spotřebu energií v roce 2022 byly 1 273 tis. Kč, což je o 76 tis. Kč více než v předchozím roce, je to z důvodu zvýšení cen energií. Rozpočet byl 1 400 tis. Kč. Cenu plynu a elektřiny vysoutěžil zřizovatel pro všechny PO kraje. Zdroje financování - dotace na provoz, na DM částečně z ošetřovného.

### **Opravy a udržování majetku účet 511**

Je nutné rozlišit náklady na opravy z provozu a na opravy budov ve správě školy, které byly hrazeny z fondu investic. Výraznou položkou byla sanace zdiva na domově mládeže ve výši 1 209 051,-- Kč. Na tuto opravu přispěl celou částkou OK. V roce 2022 bylo rozpočtováno 417 tis. Kč, použito 1 601 tis. Kč, rozdíl 1 184 tis. Kč (v tom je zahrnut i rozpočet z fondu investic). Náklady na opravy nelze předpokládat vyjma plánovaných oprav a rozpočet se stanoví dle zkušeností z předchozího roku.

### **Cestovné účet 512**

Rozpočet cestovného byl stanoven na 120 tis. Kč, skutečně utraceno bylo cca 182 tis. Kč. Zahraniční cestovné ve výši 136 tis. Kč je nákladem programů Erasmus a Fondů EHP. Tuzemské cestovné je srovnatelné s rokem 2021 a je hrazeno z UZ 33353.

### **Ostatní služby účet 518**

Ostatní služby byly na rok 2022 rozpočtovány ve výši 1 805 tis. Kč. Skutečnost v roce 2022 byla 2 999 tis. Kč, z toho 1 220 tis. Kč je na položce nezařazené služby, které jsou nákladem projektu Erasmus a Fondů EHP.

Rozepsání nejdůležitějších položek:

- Údržba software a licence 182 tis. Kč zahrnuje roční poplatek za licence firmě Autocont, další upgrady stávajících programů (Kerio Control na DM a škole a ekonomické programy firmy Gordic, VIS Plzeň, RESK a aktualizace webových stránek školy).

- Nájemné za budovu školy je stálá nejvyšší položka účtu 518 a činí 324 tis. Kč, pronájem učeben v budově na Vápenici 3 činí 13 tis. Kč.

- Zpracování ekonomických agent činí 96 tis. Kč je o 4 tis. více než v předchozím roce. Došlo k uzavření nové smlouvy a navýšení ceny.
- Odvoz a likvidace komunálního odpadu činí 66 tis. Kč, což je o 5 000,-- Kč více než v roce 2021, byl přidán jeden kontejner na papír a zajištěn častější svoz.
- náklady hrazené z dotace na společenskou akci Doteky módy 2022 od Statutárního města Prostějov 40 tis. Kč.
- V položce nezařazené ostatní náklady jsou náklady na služby, které si žáci sami hradí (výlety, odborné časopisy pro žáky apod.), které souvisí s výnosy na SU 602 – fakultativní žáci.

Ostatní služby jsou hrazeny z UZ 0300.

### **Mzdové náklady účet 521**

Náklady na hrubé mzdy byly vyčerpány dle stanoveného rozpočtu na mzdy z dotací UZ 33353. Rozpočet na OON byl v hlavní činnosti bez projektů 615 403,-- Kč z UZ 33353. Navýšení mzdových prostředků ve srovnání s rokem 2021 je způsobeno zvýšením tarifní složky platu pro pedagogy od ledna 2022 a pro nepedagogy od září 2022. Z fondu odměn bylo vyplaceno 32 700,-- Kč.

### **Zákonné pojištění a ostatní sociální náklady účty 524 a 527**

Tyto náklady vykazují zvýšení oproti roku 2021 v závislosti na zvýšených mzdových nákladech. V rámci vyúčtování dotací byla uspořena částka použita na nákup učebních pomůcek. Kromě uvedených přímých dotací byly náklady spojené s fondem odměn a s odměnami z fondu kulturních a sociálních potřeb hrazeny z provozních prostředků (odvody SP a ZP z odměn z FKSP a z odměn z FO SP a ZP a odvod FKSP).

### **Prodaný materiál účet 544**

Na účtu 544 jsou náklady spojené s vrácením poplatku za čipy ŠJ. Náklady jsou hrazeny z vlastních příjmů, souvisí s výnosy za prodané čipy.

### **Ostatní náklady účet 549**

Na účtu 549 jsou účtovány stipendia ve výši 72 500,-- Kč, které jsou hrazeny z dotace UZ 113, z prostředků ONIV jsou hrazeny náklady na předsedy maturitních komisí, které byly ve výši cca 12 tis. Kč. Dále je na účtu 549 zaúčtována neuplatněná daň ve výši 195 tis. Kč, která je hrazena z provozních prostředků. Náklady účtů 549 kromě náhrad předsedů maturitní komise jsou hrazeny z provozních prostředků.

### **Odpisy dlouhodobého majetku účet 551**

Rozpočet na odpisy byl 484 tis. Kč, upraven koncem roku dle odhadu s ohledem na podíl hlavní a doplňkové činnosti na 474 515,87 Kč. Odhad podílu doplňkové činnosti nebyl přesný, skutečné odpisy z hlavní činnosti byly 438 728,40 Kč, v rámci vyúčtování dotací vráceno 35 787,47 Kč.

### **Náklady z drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku účet 558**

V roce 2022 činila tato položka, která zahrnuje nákup vybavení školy a rovněž nákup učebních pomůcek a programového vybavení-software, celkem cca 618 tis. Kč, rozpočet na rok 2022 byl 413 tis. Kč. Zvýšení oproti rozpočtu zdůvodňujeme tím, že došlo k vyššímu nákupu učebních pomůcek, oproti plánu jsme použili na konci roku uspořené prostředky na sociálním a zdravotním pojištění. Učební pomůcky jsou hrazeny z UZ 33353 (271 tis. Kč). Z rezervního fondu byl hrazen nákup 4 kusů monitorů a adaptéřů celkem za 24 300,-- Kč. Ostatní DDHM byl hrazen z provozu.

Příspěvek na provoz (UZ 300 a 301) bez odpisů činil 2 742 tis. Kč a je srovnatelný s rokem 2021 ve stejné výši.

Uvedené výše nákladů jsou již po rozklíčování nákladů na hlavní a doplňkovou činnost, tedy pouze z hlavní činnosti. Doplňková činnost zahrnuje všechny náklady, spojené s touto činností.

## **1.2 Výnosy hlavní činnosti**

### **1.2.1 Dotace z rozpočtu MŠMT**

#### **UZ 33353**

Dotace na přímé náklady UZ 33353 ve výši 33 690 077,-- Kč byla použita v souladu s rozpočtem na platy, OON, odvody z mezd a ONIV. Loni byla tato dotace ve výši 32 587 033,-- Kč. Navýšení dotace bylo z důvodu navýšení platů od ledna 2022 a dále od září 2022. Prostředky státního rozpočtu slouží především na mzdové náklady a náklady ONIV. Mzdové náklady v souvislosti s navýšením tarifů od výrazně vzrostly a prostředky na platy byly vyčerpány, prostředky na OON vyúčtovány.

ONIV ve složení:

- účet 501 - knihy, časopisy	35 tis. Kč
- účet 512 - cestovné	46 tis. Kč
- účet 525 - zákonné úrazové pojištění	101 tis. Kč
- účet 527 - ochranné pomůcky a prev. prohl.	12 tis. Kč
- účet 527 - školení	37 tis. Kč
- účet 549 - výdaje s předsedy mat. komisí	11 tis. Kč
- účet 558 - učební pomůcky	271 tis. Kč

### **1.2.2 Dotace z rozpočtu Olomouckého kraje**

#### **UZ 00112**

Dotace UZ 00112 na Podporu mezinárodních výměnných mezinárodních vzdělávacích programů v roce 2022 ve výši 20 000,-- Kč. Podpora č. 1 Výjezd dětí a mládeže se konal ve dnech 27.11.2022 – 4.12.2022. Dva studenti SŠDAM měli možnost vyjet na naši partnerskou školu do německého Norimberku.

#### **UZ 00113**

Dotace UZ 00113 na Podporu polytechnického vzdělávání a řemesel ve výši 72 500,-- Kč byla použita ve dvou částkách a to 28 000,-- Kč v prvním pololetí a 44 500,-- Kč ve druhém pololetí na výplatu stipendií studentům.

#### **UZ 00300 a UZ 00301**

Příspěvek na provoz (UZ 300 a 301) bez odpisů činil 2 742 tis. Kč a

V průběhu roku došlo k převedení částky 26 642,-- Kč na UZ 00301 – jedná se o mzdové náklady, které jsou určeny na uhrazení odvodů k přiznané odměně z fondu odměn a FKSP. Dotace na provoz byla použita na běžné provozní výdaje.

K účtu 501 – nákup materiálu nad 50 tis. Kč kromě potravin:

- materiál na očistu a hygienu pro všechny 3 budovy 136 tis. Kč, je to o 43 tis. Kč více než v předchozím roce z důvodu obnovení plného provozu po koronavirové krizi,

- ostatní materiál 159 tis. Kč – drobný materiál, který se nedá zařadit na předchozí položky, materiál pro výtvarné předměty, pro zájmový kroužek na domově mládeže, baterie a jiný drobný materiál i drobný majetek do 1 000 Kč.

#### K účtu 502 – spotřeba energií

- spotřeba vody v HČ byla cca 292 tis. Kč, což je o 36 tis. Kč více než v roce 2021 z důvodu zvýšení ceny vodného a stočného,
- spotřeba plynu v HČ činila 278 tis. Kč, je to snížení oproti loňského roku o 29 tis. Kč z důvodu mírné zimy,
- spotřeba elektřiny v HČ byla 527 tis. Kč, je to o 95 tis. Kč více oproti loňskému roku, žáci se vrátili po koronavirové krizi do školy a cena za elektřinu se meziročně zvyšuje,
- spotřeba tepla – budova domova mládeže, vyúčtování spotřeby přichází až v měsíci únoru následujícího roku a může se lišit od odhadu. V roce 2022 byly náklady na teplo 176 tis. Kč, což je o 27 tis. Kč méně než v roce 2021 opět z důvodu mírné zimy.

#### K účtu 511 – opravy

- nejvyšší položkou ve výši 1 209 051,-- Kč byla sanace zdiva na domově mládeže.

#### K účtu 518 – ostatní služby

- výraznou položkou je nájemné za budovu školy a to 324 tis. Kč, dále nájemné za učebny AT3 a AT4, cca 13 tis. Kč,
- další položkou je 96 tis. Kč za zpracování mezd,
- údržba software a licence 182 tis. Kč zahrnuje roční poplatek za licence firmě Autocont, další upgrady stávajících programů (Kerio Control na DM a škole a ekonomické programy firmy Gordic, VIS Plzeň, RESK a aktualizace webových stránek školy),
- odvoz a likvidace komunálního odpadu činí 66 tis. Kč, což je o 5 000,-- Kč více než v roce 2021, byl přidán jeden kontejner na papír a zajištěn častější svoz.

#### K účtu 558 – nákup DDNM a DDHM:

- Pořízení DDHM z UZ 0300 za cca 167 tis. Kč – jedná se převážně o nákup výpočetní techniky a vybavení školy nábytkem,
- nákup učebních pomůcek z UZ 33353, použita rovněž úspora na SP a ZP.

### **UZ 00302**

Dotace na odpisy UZ 00302 byla využita dle rozpočtu. Původní částka 484 tis. Kč byla snížena na 474 515,87 Kč podle očekávaných skutečností. Odhad podílu doplňkové činnosti nebyl přesný, skutečné odpisy z hlavní činnosti byly 438 728,40 Kč, v rámci vyúčtování dotací vráceno 35 787,47 Kč.

### **1.2.3 Dotace od jiných poskytovatelů**

#### **Dotace na projekty OPVVV – Šablony II.**

Šablony 2019 - 2021 (Podpora učitelů a žáků SŠDAM II.) – projekt byl zahájen v roce 2019, ale veškeré náklady byly hrazeny z úvěru. Teprve v roce 2020 přišla dotace ve výši 1 151 229,-- Kč. Poskytnutý úvěr od komerční banky byl po přijetí dotace splacen. Projekt byl ukončen k 31. 1. 2022 a celá dotace vyčerpána.

#### **Dotace TANDEM**

Finanční podpora Programu podpory odborných praxí z prostředků Česko-německého fondu budoucnosti. Příspěvek v celkové částce 28 390,-- Kč byl použit na výjezd žáků do školy v německém

Selbu. Naopak žáci ze Selbu se zúčastnili malířského plenéru v květnu 2022 na naší škole. Navázaná spolupráce bude pokračovat i v dalším školním roce.

#### **Dotace programu ERASMUS+**

Tento projekt trvá od 14. 9. 2020. V loňském roce z důvodu koronavirové epidemie byl přerušen, nepodařilo se uskutečnit žádné stáže, a proto byl tento program následně prodloužen do 13. 9. 2023.

V roce 2022 bylo použito:

- cestovné zahraniční 30 tis. Kč,
- služby – pobytové náklady, letenky 1 105 tis. Kč,
- kapesné 305 tis. Kč,
- mzdové náklady – OON 5 tis. Kč.

Dotace programu ERASMUS+ celkem proúčtováno v tomto roce 1 445 588,74 tis. Kč.

#### **Dotace od Statutárního města Prostějov**

Tato dotace byla použita na Doteky módy 2022 na ostatní služby účet 518 výši 40 tis. Kč a byla vyčerpána v plné výši.

#### **Dotace na projekty z Operačního programu Jan Amos Komenský – Šablony III., UZ 33 092**

Projekt byl zahájen 1. 9. 2022 a bude ukončen k 31.8. 2025. Prostředky v tomto roce byly vyčerpány ve výši 99 585,30 Kč.

#### **Program Vzdělávání fondů EHP 2014-2021, č. EHP-CZ-ICP-4-025**

Do tohoto projektu jsou zapojené Norsko a Island a je zaměřen na sdílení zkušeností v otázkách identity dospívající generace. Byl zahájen 1. 8. 2022 a bude ukončen k 31. 7. 2023.

V roce 2022 bylo použito:

- cestovné zahraniční 86 tis. Kč,
- služby – pobytové náklady, letenky 115 tis. Kč.

#### **Národní plán obnovy – prevence digitální propasti, UZ 33 088**

Účelem dotace bylo pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky. Částka ve výši 39 000,-- Kč byla využita k nákupu učebnic, a to notebooku HP Victus.

#### **Národní plán obnovy (Doučování), UZ 33 086**

Dotace byla poskytnuta na zajištění individuálního nebo skupinového doučování žáků školy v celkové výši 39 025,-- Kč a byla plně vyčerpána.

### **1.2.4 Výnosy z vlastní činnosti**

**Výnosy na účtu 602** – jedná se zejména o výnosy za stravování žáků a zaměstnanců a za ubytování žáků na domově mládeže. Další významnou položkou jsou výnosy za fakultativní služby žákům, které souvisí a jsou rovné s účtem 518 0602 – úhrady zájezdů, besed, kulturních představení a učebnic pro žáky.

Schválený rozpočet 2 300 tis. Kč

Skutečnost 3 496 tis. Kč

Tržby v hlavní činnosti za rok 2022 a 2021 - srovnání:

- u strážníků v hlavní činnosti činí tržby 1 969 tis. Kč, rozpočet byl 1 400 tis. Kč, na tržbách je již vidět, že se provoz školy a domova mládeže plně obnovil po koronavirové epidemii,
- tržby z ubytování jsou ve výši 605 tis. Kč, jsou o 319 tis. vyšší než v loňském roce, čísla se již vymanila z koronavirové krize, rozpočet byl 500 tis. Kč,
- fakultativní služby v roce 2022 byly 663 tis. Kč, tj. o 519 tis. více než v předchozím roce, rozpočet byl 250 tis. Kč, opět se zde projevilo plné obnovení provozu.

### Ceny stravného:

Položka	Platnost do 31. 3. 2022	Platnost od 1. 4. 2022	Platnost od 1. 9. 2022	Platnost od 1. 10. 2022
Oběd pro žáky a zaměstnance	30,-- Kč	35,-- Kč	37,-- Kč	37,-- Kč
Celodenní strava v HČ	87,-- Kč	97,-- Kč	99,-- Kč	99,-- Kč
Oběd pro cizí strážníky vč. 10 % DPH	80,-- Kč	88,-- Kč	90,-- Kč	90,-- Kč
Ubytování – 1 nocleh vč. 10 % DPH	230,-- Kč	230,-- Kč	230,-- Kč	275,-- Kč
Příspěvek na stravenku zaměstnancům z FKSP	17,-- Kč	18,62 Kč	20,35 Kč	20,35 Kč
Zaměstnanec hradí	10,-- Kč	13,-- Kč	13,-- Kč	13,-- Kč

Stravování zaměstnanci hradí pouze cenu potravin, na stravenku se přispívá částečně z FKSP.

### Ostatní výnosy

#### K účtu 644 – prodej materiálu

Zde jsou účtovány tržby z prodeje čipů do školní jídelny.

V roce 2022 činily pouze 95,04 Kč, žáci již místo čipů používají ISIC karty.

#### 648 – použití fondů

**Fond odměn** rozpočtován ve výši 15 tis. Kč, použita částka 32 700,-- Kč.

**Rezervní fond** - rozpočtováno 100 tis. Kč, použito 24 300,-- Kč na nákup 4 kusů monitorů a k tomu adaptérů.

Tyto fondy byly čerpány tak, aby výše čerpání odpovídala minimálně uspořené dani z příjmu právnických osob za rok 2021.

**Fond investic** – v roce 2022 byl z investičního fondu zakoupen konvektomat a nový plynový kotel, vše do školní jídelny.

V roce 2022 nebyly řešeny žádné pojistné události, tudíž nedošlo k výnosům za pojistná plnění za vzniklou škodu.

### **1.3 Výsledek hospodaření k 31. 12. 2022**

Střední škola designu a módy, Prostějov má dvě součásti: školní jídelnu a domov mládeže. SŠDAM vedle hlavní činnosti má i hospodářské činnosti – hostinskou, ubytovací činnost, pronájmy sportovního areálu, nápojových automatů a kopírovacího stroje.

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	- 116 581,79 Kč
výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	355 113,06 Kč
<b>Celkem výsledek hospodaření za rok 2022</b>	<b>238 531,27 Kč</b>
z toho transferový podíl	45 614,82 Kč
(nepodléhá návrhu na rozdělení výsledku hospodaření)	

Na rozdělení do fondů je navržena částka 233 356,70 Kč.

Výsledek hospodaření je krytý finanční hotovostí na běžném účtu školy. Použití fondů – fondy pravidelně zapojujeme do hospodaření organizace, fond odměn je využit na odměny ředitele školy za doplňkovou činnost předchozího období, další odměny nepedagogickým zaměstnancům zejména ve školní jídelně, případná rezerva překročení rozpočtu mezd. Fond rezervní zapojujeme na posílení provozních nákladů na nákupy DDHM.

## **2. Doplňkové činnosti**

Škola v rámci doplňkové činnosti pronajímá sportovní areál, provozuje hostinskou činnost a ubytovací služby. Další drobnou doplňkovou činností je pronájem plochy pro potravinový a nápojový automat a kopírku pro žáky školy.

Naše organizace má živnostenský list na ubytovací služby a hostinskou činnost z roku 2005. Dbáme na to, aby doplňková činnost nenarušovala plnění hlavních úkolů organizace a aby nebyla ztrátová.

### **2.1 Ubytovací služby**

Vzhledem k tomu, že během školního roku nemáme žádné volné kapacity, provozujeme doplňkovou činnost pouze během prázdnin a ve výjimečných případech v pátky a soboty, kdy studenti odjíždějí domů. Aby bylo ubytování mimo provozní dobu domova ziskové, musí se jednat o větší skupiny osob. Většinou jsou tedy u nás ubytována družstva sportovců a členové různých zájmových sdružení.

V roce 2022 byly výnosy výrazně vyšší než v předchozím roce, kdy byly jen 58 893,83 Kč, což bylo způsobeno koronavirovou krizí. K navýšení ubytování došlo během hlavních prázdnin a plného obnovení provozu.

Rozbor hospodaření:

Celkové tržby bez DPH – základ daně	79 531,86 Kč
Transferový podíl	1 812,00 Kč
Celkové náklady	196 762,00 Kč
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>117 230,14 Kč vč. transf. podílu</b>

Do výpočtu nákladů na doplňkovou činnost byly zahrnuty téměř všechny náklady střediska dle účetnictví, kritériem pro jejich rozdělení byl počet noclehů v hlavní a v doplňkové činnosti. Pro noclehy

v hlavní činnosti byly v měsících, kdy byl zavřen provoz, použity fiktivní noclehy dle skutečně přihlášených studentů, jednalo se tedy o fiktivní % doplňkové činnosti. Kdybychom použily skutečné procento doplňkové činnosti, byla by doplňková činnost ztrátová. Z nákladů na doplňkovou činnost jsme vyloučili odpisy samostatné budovy, kde je tělocvična a garáž a materiál pro kroužky žáků. Tato budova nebývá pro doplňkovou činnost využita.

Poplatek za 1 nocleh činil v r. 2022 Kč 275,00 včetně DPH, bez DPH Kč 250,00 (z toho: mzdová režie Kč 74,47, věcná režie 101,37 Kč a rozpočtovaný zisk 74,16 Kč).

V roce 2022 podíl doplňkové činnosti činil 7,03 % (fiktivní procento, viz vysvětlení výše), v roce 2021 podíl doplňkové činnosti činil 4,57 %.

## 2.2 Hostinská činnost

V naší školní jídelně poskytujeme obědy zaměstnancům Střední zdravotní školy v Prostějově, dále vaříme obědy pro veřejnost a obědy a večeře pro klienty Charity v Prostějově – domova na Martinákově ulici.

V roce 2022 byly výnosy vyšší o 67 tis. Kč než v roce 2021, kdy činnost školní jídelny z důvodu koronavirové krize byla celkově nižší.

Rozbor hospodaření:

Celkové tržby bez DPH – základ daně	2 076 472,90 Kč
Transferový podíl	2 563,00 Kč
Celkové náklady	1 910 949,73 Kč
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>168 181,21 Kč vč. transf. podílu</b>

Do výpočtu nákladů na doplňkovou činnost byly zahrnuty všechny náklady střediska dle účetnictví a kritériem pro jejich rozdělení byl počet uvařených porcí v hlavní a v doplňkové činnosti. Pro porce v hlavní činnosti byly v měsících, kdy byl zavřen provoz, použity porce loňského roku, jednalo se tedy o fiktivní % doplňkové činnosti. Kdybychom použily skutečné procento doplňkové činnosti, byla by doplňková činnost ztrátová. Vzhledem k tomu, že vaříme nejen obědy, ale i snídaně a večeře, na doporučení inspektorky školního stravování p. Flejberkové započítáváme do počtu uvařených porcí obědy a večeře v plném počtu, u snídaní pouze 1/3 připravených snídaní.

Při kalkulaci ceny oběda vycházíme z celoročního provozu minulého roku s přihlédnutím k očekávanému zvýšení nákladů na energie a platy zaměstnanců a základní cena je zvyšována o ziskovou přírážku. Pro rok 2022 byla stanovena cena oběda včetně DPH na 80,-- Kč (potraviny 26,09 Kč, mzdová režie 30,50 Kč, věcná režie 9,-- Kč bez DPH, zisk 3,95 Kč nebo 7,10 Kč) – platné do 31. 3. 2022. Od 1. 4. 2022 byla cena stravenky z důvodu zvýšených cen potravin stanovena na 88,-- Kč včetně DPH (potraviny 30,44 Kč, mzdová režie 33,-- Kč, věcná režie 9,-- Kč bez DPH, zisk 4,00 Kč nebo 7,45 Kč). Od 1. 9. 2022 byla cena stravenky z důvodu zvýšených mzdových nákladů a cen potravin stanovena na 90,-- Kč včetně DPH (potraviny 32,17 Kč, mzdová režie 33,-- Kč, věcná režie 9,-- Kč bez DPH, zisk 4,00 Kč nebo 7,45 Kč). Rozdílný zisk vzniká dle toho, že jsou stanoveny 2 sazby DPH a to: 10 % pro lidi, kteří se stravují přímo v jídelně a 15 % pro lidi, kteří si jídlo odnáší s sebou. Vyšší zisk vzniká u cen s 10% DPH.

Mzdové náklady tvoří části úvazků kuchařek v roce 2022 ve výši cca 648 160,-- Kč, ke kterým přísluší zákonné odvody. Z tohoto důvodu vykazujeme úvazky zaměstnanců ve výkaze P 1-04.



### 2.3 Pronájem sportovního areálu

Sportovní areál slouží především k výuce tělesné výchovy a mimoškolní činnosti žáků školy, škola má uzavřenou v rámci doplňkové činnosti smlouvu o dlouhodobém pronájmu fitcentra, tělocvičny a baru (občerstvení k posilovně) s panem Pavlem Julínkem a masážního salonu s paní Jitkou Sýkorovou s výpovědní lhůtou 3 měsíce, dále jsou uzavřeny krátkodobé smlouvy o pronájmu - pronájem tělocvičny se střední školou Trivis Prostějov, se kterou je smlouva uzavírána znovu vždy na celý školní rok.

Při rozklíčování nákladů na doplňkovou činnost – pronájmy sportovního areálu jsou zahrnuty všechny provozní náklady tohoto střediska. Jednotliví nájemci mají stanoveny koeficient K1 – prostorové využití a koeficient K2 – časové využití jednotlivých prostor budovy na Sídl. E. Beneše, čp. 2893, Prostějov. Náklady se pak pronásobením těchto koeficientů převedou z hlavní činnosti na doplňkovou. Mzdové náklady na 0,70 úvazek školníka sportovního areálu jsou hrazeny asi ve výši 30 % z doplňkové činnosti, zbytek z hlavní činnosti.

Pan Pavel Julínek má pronajatý bar v tomto zařízení, spojený s letním venkovním posezením, dále částečně pronajaté fitness centrum a tělocvičnu. Na spotřebu energií jsou během roku na základě platebního kalendáře stanoveny zálohy, které jsou vyúčtovány po obdržení dodavatelských faktur za jednotlivé energie.

Dalším nájemcem šatny s příslušenstvím, která je vedena nyní jako masážní salón, je paní Jitka Sýkorová. U účtování nákladů postupujeme stejným způsobem, jako u pana Julínka, tedy s použitím koeficientů, ale zálohy na energie pro nízké náklady nevybíráme, faktury za spotřeby energií vystavujeme po obdržení dodavatelských faktur.

Oba nájemci mají stanovené čisté nájemné, které je osvobozeno při fakturaci od DPH z důvodu smlouvy na dobu neurčitou, fakturované režijní náklady, do kterých spadají odpisy, mzdové prostředky, materiální náklady, náklady na údržbu apod. jsou fakturovány s 21 % DPH. Fakturační období je měsíční.

Tělocvičnu pronajímáme střední škole TRIVIS Prostějov, kde vycházíme při stanovení ceny z nákladů předchozího roku, cena je pak fixní a fakturováno je dle skutečně odučených hodin.

V roce 2022 jsme jednorázově pronajali tělocvičnu klubu Kaisen, jehož členové u nás byli i ubytováni. Cena byla fixní a fakturována dle počtu hodin.

Režijní náklady, hrazené nájemci, jsou účtovány do výnosů na účet 602, čisté nájemné pak na účet 603 s rozlišením na pronájem budovy a pozemku. Podíl energií a režijních nákladů činí cca 36 %. K úspoře nákladů hlavní činnosti dochází zejména u odpisů, kdy hradíme z doplňkové činnosti cca 65 tis. Kč a u plynového topení, kdy se provozováním DoČ náklady nijak zvlášť nezvyšují, jako například u elektřiny, kdy svícením a používáním zařízení nájemců se náklady úměrně zvyšují.

Platby od jednotlivých nájemců v roce 2022 dle vystavených faktur:

Pavel Julínek - Čisté nájemné a režijní náklady za rok vč. DPH	274 200,-- Kč
Jitka Sýkorová - Čisté nájemné a režijní náklady za rok vč. DPH	34 800,-- Kč
Trivis a Kaisen - Platby za pronájem včetně energií	60 650,-- Kč

Energie nejsou u p. Julínka a p. Sýkorové součástí nájmu a jsou hrazeny přefakturováním nákladů z HČ po obdržení dodavatelských faktur.

Výnosy celkem	339 948,69 Kč
Náklady celkem	238 826,28 Kč
Výsledek hospodaření	<b>62 537,36 Kč</b>

Zisk vykazuje oproti předchozímu roku zvýšení o cca 5 tis. Kč.

## **2.4 Pronájem plochy pro nápojové a potravinové automaty a kopírku pro žáky v budově školy**

Fakturace za automaty je na základě dohodnuté ceny za spotřebované energie a čisté nájemné je za nižší cenu z důvodu poskytnutí požadované služby pro žáky školy. Automaty fakturujeme měsíčně a kopírku v prosinci za celý rok podle skutečně provedených kopií. Se službami poskytovatelů jsme spokojeni.

Výnosy celkem	9 939,12 Kč
Náklady celkem	8 039,12 Kč
Výsledek hospodaření	1 900,00 Kč

**Výsledek hospodaření za pronájmy celkem 64 437,36 Kč**

Při stanovení rozpočtu na DoČ vycházíme sice ze zkušenosti předchozích let, ale zároveň musíme připustit, že se situace může změnit odchodem nájemce či úbytkem stravníků či ubytovaných, v době sestavování rozpočtu nejsou známy budoucí smlouvy na ubytování či zaznamenaný objednávky.

## **3. Peněžní fondy**

### **Investiční fond**

Tvorba fondu je z odpisů organizace. Fond se čerpá odvody zřizovateli a údržbu nebo nákupem nemovitého majetku. V roce 2022 byl z investičního fondu zakoupen konvektomat a nový plynový kotel, vše do školní jídelny. Prostředky fondu jsou vedeny na běžném účtu školy 9583760247/0100, analyticky na účtu 241 0303. Fond je finančně plně kryt.

### **Fond odměn**

Tvorba fondu je ze zlepšeného výsledku hospodaření, výše převodu do fondu schválil zřizovatel ve výši 30 tis. Kč. V roce 2022 bylo použito 32,7 tis. Kč na odměnu ředitelce školy za doplňkovou činnost a kuchařkám ve školní jídelně. Prostředky fondu jsou vedeny na běžném účtu školy 9583760247/0100, analyticky na účtu 241 0201. Fond je finančně kryt.

### **Fond kulturních a sociálních potřeb**

Tvorba fondu – 2 % z hrubých mezd a náhrad za pracovní neschopnost. Čerpání fondu je dle schváleného rozpočtu odborovou organizací a vedením školy, rozpočet je během roku upravován.

Fyzický stav účtu k 31.12.2022 činil 398 235,74 Kč, souhlasí s účetní evidencí a výpisem z KB k 31.12.2022. Účetní stav účtu byl 430 920,72 Kč. Rozdíl mezi účetním a fyzickým stavem účtu činí 32 684,98 Kč.

Zdůvodnění:

- přiděl FKSP z mezd 12/22 ve výši 42 798,98 Kč (převedený v lednu 2023 z BÚ),
- příspěvek z FKSP na stravování zaměstnanců 12/22 ve výši 10 114,-- Kč (převeden v lednu 2023 na BÚ).

Fyzický stav účtu souhlasí s rozvahou ř. B III 10.

Prostředky fondu jsou vedeny na zvláštním účtu u Komerční banky Prostějov na čísle účtu 9584760257/0100.

S prostředky fondu je hospodařeno v souladu se Směrnicí o hospodaření s prostředky FKSP a stanoveným rozpočtem, upravovaným během roku, prostředky jsou využívány zejména na stravování zaměstnanců, k jejich kulturnímu a sportovnímu vyžití, k rekreaci zaměstnanců, očkování zaměstnanců proti chřipce, vitamínové prostředky a k odměňování, k životním a pracovním výročím.

### **Rezervní fond 413**

Tvorba fondu je přidělem z VH 2021 ve výši 307 424,19 Kč.

Rezervní fond jsme v roce 2022 čerpali na nákup na nákup 4 kusů monitorů a adaptérů ve výši 24 300,- Kč.

Prostředky fondu jsou vedeny na běžném účtu školy číslo 9583760247/0100, analyticky na účtu 241 0212.

### **Rezervní fond tvořený z ostatních titulů 414**

K 1. 1. 2022 byl stav fondu tvořen nevyčerpanými prostředky ze zahájených projektů v částkách:

nevyčerpané prostředky Erasmus	1 846 468,60 Kč
nevyčerpané prostředky Šablony III.	1 331 823,70 Kč
nevyčerpané prostředky Fondy EHP	283 477,27 Kč

Prostředky na projekt Šabony III byly v roce 2022 průčtovány v nákladech projektu, odděleně s rozlišením UZ a ORG v účetnictví..

Prostředky fondu spojené s projektem Erasmus+ jsou vedeny na účtech 115-4625470297/0100 (zůstatek na účtě k 31. 12. 2022 je 63 497,49 eur, tj. 1 547 759,30 Kč – převedeno pevným kurzem) a 115-5588390267/0100 (zůstatek na účtě k 31. 12. 2022 je 0,-- Kč).

## **4. Zaměstnanci**

Pracovní kolektiv je stabilizovaný, úskalím je řešení provozu školní jídelny, kde pracují 3 kuchařky v důchodovém věku a v současné době je velmi těžké najít adekvátní náhradu.

### **4.1 Stav zaměstnanců**

K 31. 12. 2022 je na škole zaměstnáno:				v roce 2021
Učitelé	35	přepočtených	27,6667	28,9335
Vychovatelé	4	přepočtených	3,5000	3,0845
Nepedagogičtí zaměst. škola	10	přepočtených	7,5125	6,2071
Zaměstnanci školní jídelny	8	přepočtených	7,0000	5,6617
Nepedagogičtí zaměst. DM	1	přepočtených	1,0000	1,3229
Celkem	58	přepočtených	46,5417	45,2097

Uvedené počty fyzických zaměstnanců jsou bez rozlišení hlavní a doplňkové činnosti.

Závazný ukazatel na rok 2022 je 49,82 zaměstnanců, skutečný počet zaměstnanců ze SR je 45,1537 (údaj ze stat. výkazu P1-04). Limit zaměstnanců nebyl překročen. V doplňkové činnosti je 2,25 úvazku, což je více než v roce 2021. Limit mzdových prostředků nemáme stanoven.

Nepedagogičtí pracovníci v prosinci 2022 a v následujících zimních měsících:

**Škola** – 10 nepedagogických zaměstnanců – ekonomka 1 úvazek, účetní 1 úvazek, asistentka ředitelky 1 úvazek, IT technik 0,75, školník 0,5625 úvazek (zároveň topič na dohodu), školník sportovního areálu 0,7 úvazek (částečně placen z doplňkové činnosti), z hlavní činnosti je pouze u něj dohoda na topení v budově sportovního areálu v zimních měsících, 4 uklízečky celkem na 2,5 úvazku.

**DM a ŠJ** – 10 nepedagogických zaměstnanců – 1 uklízečka úvazek 1, 1 školník na 0,2 úvazek a 6 pracovníků školní jídelny na plný úvazek, 2 pracovnice ŠJ na 0,5 úvazek.

## 4.2 Zajišťování nepedagogických služeb

### Úklidová plocha

**Budova školy** – v roce 2022 zajištěna takto:

- úvazek 1 s úklidovou plochou 1 286,80 m<sup>2</sup>
- úvazek 0,500 s úklidovou plochou 577,54 m<sup>2</sup>
- úvazek 0,300 s úklidovou plochou 293,95 m<sup>2</sup>
- úvazek 0,625 s úklidovou plochou 706,95 m<sup>2</sup>

### Sportovní areál

- 351,19 m<sup>2</sup> v úvazku školníka a údržbáře sportovního areálu

### DM Palečkova 1

- úvazek 1,000 s úklidovou plochou 1873,69 m<sup>2</sup>

### Externí služby

V roce 2022 jsme využili služby daňového poradenství v problematice DPH a zpracování přiznání daně z příjmu právnických osob.

Kopírovací služby nevyužíváme, k hlavní činnosti nám slouží vlastní kopírky a pro studenty je ve škole na smlouvu umístěna kopírka na čipové karty, které si hradí žáci sami a k ní vystavena Smlouva o pronájmu.

## 5. Hospodaření s majetkem

Naše zařízení má ve správě 3 budovy, z toho budova školy je majetkem města a v roce 2022 jsme za její pronájem uhradili 324 tis. Kč. Budovy sportovního areálu, domova mládeže na Palečkově ul. jsou majetkem KÚ Olomouckého kraje a jsou škole svěřeny k hospodaření. Škola má v majetku osobní automobil Škoda Octavia Ambiente, který je využíván výhradně k pracovním cestám, převozu materiálů apod., čímž dochází k úsporám na cestovních náhradách. Není využíván pro doplňkovou činnost.

### Inventarizace majetku

Inventarizace majetku proběhla na základě příkazu ředitelky školy k 31.12.2022, fyzický stav byl porovnán se stavem účetním a nebyly zjištěny inventarizační rozdíly. Dokladová inventarizace byla provedena během měsíce ledna 2022. Inventarizační komise hodnotí správu majetku kladně, majetek je

řádně využíván, ošetřován a evidován, zprávu o výsledku inventarizace jsme odeslali v lednu zřizovateli. Všechn nemovitý majetek je plně využíván.

V roce 2022 nebyly řešeny žádné pojistné události na majetku.

## **6. Výsledky kontrol 2022**

- 1) Krajská hygienická stanice OK – kontrola školní jídelny, předmětem bylo plnění povinností zákona č. 258/2000 Sb. ve vyhlášce č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby. Vzorby byly odebrány ve dnech 22. 3., 29. 3., 31. 3., 5. 4. a 11. 4. 2022. V rámci provedeného SZD na místě kontroly nebyly zjištěny nedostatky v dodržování povinností dle předmětu kontroly.
- 2) Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský kraj a OK – předmětem kontroly bylo dodržování povinností vymezených v ustanovení § 3 odst. 1 zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce se zaměřením na:
  - povinnosti na úseku odměňování zaměstnanců,
  - povinnosti na úseku rovného zacházení.Kontrola byla provedena dne 2. 9. 2022. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

Vnitřní kontroly probíhaly průběžně, zjištěné závady byly odstraněny.

## **DPH**

Od ledna 2013 jsme registrováni na Finančním úřadu v Prostějově k dani z přidané hodnoty. Pro rok 2022 byl přenesen z roku 2021 vyúčtováný koeficient krácení odpočtu daně ve výši 0,66. Daň jsme uplatňovali v nákladech domova mládeže, školní jídelny a sportovního areálu, u nákladů školy, kde hospodářskou činnost neprovozujeme, jsme daň uplatnit nemohli. Vystavené faktury byly zdaněny daní na výstupu podle charakteru dodávky. Dodržovali jsme režim přenesené daňové povinnosti, tj. odvodu daně za dodávky montážních prací. Daňová přiznání jsme byli povinni předkládat jako čtvrtletní plátce, daň jsme hradili v zákonném termínu čtvrtletně a za 4. čtvrtletí byl proveden přepočítání koeficientu krácení odpočtu daně na 0,44, na jehož základě byla daň za celý rok přepočítána a tento koeficient se přenáší do roku 2023.

Od roku 2015 jsme čtvrtletní plátcí DPH. Od ledna 2016 předkládáme kontrolní hlášení DPH. Náročnost prací, spojených s DPH přináší vysoké administrativní zatížení, zároveň ale provozování doplňkových činností má ekonomický přínos pro režijní i mzdové náklady.

## **7. ostatní**

Škola zajišťuje výuku předmětů ICT a výuku předmětů s ICT souvisejících na dvou specializovaných učebnách. Tyto učebny využívají zejména žáci oboru Multimediální tvorba v rámci předmětů jako: Informační a komunikační technologie, Audiovizuální a multimediální tvorby, Počítačová grafika, Multimediální příprava, Marketing, Animace, Webdesign a design, ale také žáci oboru Užitá malba a oboru Modelářství a návrhářství oděvů pro výuku předmětu počítačová grafika. Kapacitu učeben doplňuje ateliér Multimediální tvorby (MT), který kromě návrhové části výuky umožňuje díky vybavení výpočetní technikou navýšit kapacitu zařízení pro výuku výše uvedených předmětů a který společně s fotoateliérem zajišťuje také výuku předmětu Fotografie v praxi a Informační a multimediální technologie. V profesionálně vybaveném fotoateliéru se žáci učí fotografovat, natáčet animace a drobná

videa. Ke zpracování vytvořených dat slouží ateliér MT, se kterým je fotoateliér propojen. Fotoateliér také slouží pro ostatní obory, které jej využívají dle aktuální potřeby. Žáci oboru Užitá malba (DI) mají k dispozici svoji učebnu pro Navrhování interiéru, kde mohou realizovat své návrhy vytvořené ručně, ale také prostřednictvím ICT, protože učebna je vybavena notebooky.

Přehled specializovaných učeben ICT:

- uč. 6 – 15 ks PC + 1 ks PC pro učitele, dataprojektor, skener, duplex černobílá laserová tiskárna, 15 ks sluchátek, kreslicí tablet;
  - uč. 7 – 15 ks NB + 1ks PC pro učitele, dataprojektor, skener, duplex barevná laserová tiskárna, 15 ks sluchátek, kreslicí tablet;
  - ateliér MT – 8 ks NB, 7 ks PC, 1 ks NB pro učitele, animační stůl + PC, 2 ks specializovaných PC, 15 ks sluchátek, velkoplošná TV, skener, kreslicí tablet, animační stůl;
  - fotoateliér – plně vybaven ateliérovou technikou včetně fotoaparátů, videokamery, 1 ks NB, inkoustové tankové tiskárny, podrobný popis viz níže;
  - uč. 9 (DI) – 15 ks NB, 2 ks NB pro učitele, velkoplošná TV, dataprojektor
- Průběžně jsou dokupovány a inovovány kreslicí tablety a skenery pro výuku žáků.

Všechny stanice na těchto učebnách mají následující programové vybavení:

- OS MS Windows 11 (licence s firmou Microsoft)
- kancelářský balíček Office 2019
- VISION – softwarové zabezpečení učebny – hlídání práce studentů, přístup na internet, řízená výuka (uč. 6 a 7)
- Adobe Cloud – plná verze (licencování K-12ú)
- Blender
- Microsoft Forefront Endpoint Protection – antivirový program
- Adobe Defender – antivirový program
- Sketch-up a Render in, Lumion – návrh interiérů
- Autodesk Education

K dalšímu vybavení školy patří 3 učebny s interaktivní tabulí (Smartboard, Interwrite), jejichž funkčnost je zajištěna pomocí notebooků s dataprojektory. Jedna jazyková učebna s interaktivním dataprojektorem s ozvučením.

Interaktivní displej Prowise je také součástí vybavení učebny pro běžnou výuku.

Všechny ostatní učebny jsou vybaveny dataprojektorem, notebookem/PC a audio sestavou pro výuku. Všechny učebny na škole mají k dispozici učitelův počítač, který slouží především k vedení elektronické třídní knihy a používání SW Bakaláři. Dále je k dispozici učebna Českého jazyka a literatury, která je vybavena učitelovým PC, dataprojektorem a ozvučením (uč. 12). Všechny učebny školy jsou kompletně vybaveny promítací technikou.

Průběžně byla provedena aktualizace vybavení kabinetů a učeben.

K zajištění on-line výuky je škola vybavena videokamerami, sluchátky s mikrofony. Které jsou k dispozici učitelům.

Veškerou práci si studenti mohou ukládat na školní server, který jim poskytuje dostatečný diskový prostor. Právě z důvodu narůstající velikosti dat, je nutné neustále řešit diskovou kapacitu serveru a rychlost disků, také vytížení RAM. Z důvodu narůstajících databází, zejména SQL serveru je nutné řešit zvýšení výkonnosti serveru. Současný server byl pořízen v roce 2013 s OS Windows Server 2012 s upgradem na verzi Win Server 2019. Bylo by tedy nutné provést posílení/výměnu diskových polí serveru k zajištění zálohování dat serveru a navýšení úložného prostoru pro žáky a učitele. Škola tak může žákům

i učitelům poskytnout individuální prostor pro jejich tvorbu ve formě uživatelských účtů. Studenti mají neomezený přístup na internet. Síť je zabezpečena firewallem a SW Kerio Control, které umožňuje filtrovat nevhodný obsah internetové komunikace jednotlivých uživatelů. Všechny počítače jsou zapojeny do školní doménové sítě.

Škola z vlastních zdrojů pořídila nákup 3D tiskárny a v tomto školním roce se zapojila do projektu Prusa a získala tak i druhou 3D tiskárnu (umístěna v kabinetu učitele ateliéru Multimediální tvorba).

Rychlý technický pokrok, velké vytižení počítačových učeben a vysoké nároky na modernost vybavení ze strany rodičů a žáků, nutí školu neustále obnovovat ICT vybavení. V následujícím roce bude nutné změnit licencování společností ADOBE. Došlo ke změně poměru školních zařízení a počtu žáků, kteří SW užívají a proto je výhodné přejít na licencování formou K-12. Tato změna by mohla přinést také finanční úsporu.

V průběhu roku dochází k průběžné aktualizaci SQL serveru ekonomického úseku a jsou prováděny externí zálohy hlavního serveru školy a SQL

Školní fotoateliér je vybaven a průběžně doplňován. V tomto roce mohli žáci využít tato zařízení:

- dvě studiové sestavy se zábleskovým systémem s dálkovými odpalovači, setem reflektorů včetně příslušenství (směrný světelný komínek, voštiny, klapky, softboxy či odrazové desky) a taktéž pojízdným jeřábovým stativem.
- dvě sady výměnných barevných pozadí, také softbox fotostan či fotostolek určený především pro produktovou fotografii.

V rámci technického zázemí nechybí 9 fotoaparátů značky Canon a taktéž objektivy. Jejich rozpětí se pohybuje od základních objektivů 18 - 135mm, přes tři pevná skla ohniskové vzdálenosti 50 mm, speciální objektiv „rybí oko“ (10mm) či artové objektivy značky Sigma (17 – 50 mm, 18 – 35 mm). Kromě zmiňovaných objektivů určených pro značku Canon je k dispozici při výuce i objektiv pro fotoaparáty Nikon, pevné sklo ohniskové vzdálenosti 35 mm.

V rámci výuky instantní (nedigitální) fotografie jsou v ateliéru dostupné taktéž polaroidové aparáty značky Instax (12ks) a jeden fotoaparát Instax Square.

Ze zařízení určeného především pro výuku AMT a práci s videem jsou studentům k dispozici kromě samotných fotoaparátů i možnost vyzkoušet si práci s profesionální kamerou Black Magic a příslušenstvím pro natáčení (kamerová jízda, videosvětlo, boční ostření, ramenní opěrka, stabilizátor, kamerový rig, gimbal) a audio výstup (6 přídavných mikrofonů, syntetizátor, klávesy mikroKORG). Tradiční kamery jsou též doplněny i dvěma akčními kamerkami GoPro.

V rámci hodin animace využívají studenti stálých LED světél a třinácti stativů Velbon Sherpa, nově doplněných o 8 stativů KingJoy.

Atraktivní a velmi oblíbená jsou též při výuce RGB světla s barevnými výstupy, LED kruhové světlo Canon či RGB ring light.

Pro výuku v exteriéru se často experimentuje s externími blesky Yongnuo s dálkovým odpalováním. Fotografické výstupy se studenty prezentujeme na LCD televizoru, či tiskneme na tiskárně Epson, která je taktéž součástí ateliéru FOTO.

Účetnictví organizace je vedeno v programu GORDIC Win UCR, kniha došlých faktur, vystavené faktury v programu kniha odeslaných faktur, pokladna a komunikace s bankou, všechny firmy GORDIC. Majetek školy a domova mládeže je veden v programu Gordic EMA.

Stravování zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně, která je součástí našeho zařízení. Cena stravenky je částečně hrazena z příspěvku FKSP ve výši 20,35 Kč a zaměstnanec hradí 13,-- Kč včetně DPH.

Zásoby vedeme na účtech 112 – potraviny, kancelářské potřeby a čisticí prostředky a na podrozvahovém účtu 903 – učebnice, čipy ŠJ.

Časové rozlišení na účtech 381 – náklady příštích období, zde jsou zaúčtovány předplatné novin, časopisů a služeb, týkající se roku 2022 a 2023, na účtech 388 je předpoklad vyúčtování za energie nájemců sportovního areálu za rok 2022. Na účtech 389 jsou zaúčtovány předpokládané náklady roku 2022, jejichž vyúčtování proběhne v roce 2023.

Účet 408 nebyl v roce 2022 použit.

## **Závěr**

Vzhledem k objemu svěřených prostředků, rozsahu činností našeho zařízení a dosaženému výsledku hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti považujeme hospodaření organizace za velmi dobré. V doplňkové činnosti dosahujeme každoročně kladný výsledek hospodaření.

Objem prostředků na mzdové náklady byl dostačující a věříme, že tomu tak bude i v následujícím roce.

Organizace nemá žádné dluhy po splatnosti vůči státním institucím ani jiným subjektům.

Nájemné v budově sportovního areálu zůstává pro rok 2023 ve stejné výši.

Závěrem lze říci, že rok 2022 byl naplněn úsilím o to, aby studijní obory, které jsou zařazeny do naší vzdělávací nabídky, dosáhly vysoké kvality jak v oblasti personální, tak i materiální, a abychom vychovávali absolventy, kteří úspěšně obstojí před silnou konkurencí na trhu práce.

V Prostějově dne 15. 4. 2023


Vyhotovila: Ing. Marcela Hlaváčová, rozpočtářka školy

Schválila: Ing. Bc. Blanka Čechová, ředitelka školy



V Prostějově dne 10. 10. 2023  
Mgr. et MgA. Vojmír Křupka, ředitel školy

Mgr.et  
MgA.  
Vojmír  
Křupka



Digitálně podepsal  
Mgr.et MgA.  
Vojmír Křupka  
Datum: 2023.10.30  
08:58:23 +01'00'