

## Domov mládeže při Střední škole designu a módy, Vápenice 1, 796 01 Prostějov

### VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

#### 1 Základní ustanovení

Domov mládeže (dále jen DM) při Střední škole designu a módy (dále jen SŠDaM) Prostějov, Vápenice 1, je školské výchovné a ubytovací zařízení, poskytující žákům středních škol (dále jen žákům) ubytování a výchovně vzdělávací činnost navazující na vzdělávání a výchovu ve středních a vyšších odborných školách.

Činnost, organizace a provoz DM se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcí vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění. DM je součástí SŠDAM, Prostějov.

DM poskytuje vzdělávání a školské služby v budově na ulici Palečkova 1, Prostějov 796 01.

DM je v provozu ve dnech školního vyučování, o výjimkách jsou žáci informováni.

Přihlášku na školní rok podávají zákonní zástupci nezletilých žáků (dále též rodiče) a žáci zletilí na adresu DM. Přihlášky se podávají v termínu od 1.5. do 30.5. probíhajícího školního roku na následující školní rok. Ubytování v DM není nárokové.

Při umisťování žáka do DM postupuje ředitelka SŠDAM podle dokumentu „Pravidla pro umisťování žáků k ubytování“.

Žákovi může být v průběhu školního roku ukončeno ubytování, pokud o to písemně požádá zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák, není-li opakovaně v daném termínu uhrazena úplata za ubytování, žák přestal být žákem školy nebo byl vyloučen z DM.

Vnitřní řád (dále jen VŘ) je závazný pro všechny ubytované žáky, zákonné zástupce ubytovaných žáků a zletilé žáky a studenty, zaměstnance a další osoby, které jsou přítomné ve školském ubytovacím zařízení.

#### 2 Práva a povinnosti žáka

##### 2.1 Práva žáka:

2.1.1 Využívat hospodárně prostory a zařízení určené k užívání žákům.

2.1.2 Účastnit se činností v DM a podílet se na organizaci akcí.

2.1.3 Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jeho pobytu v DM.

2.1.4 Se souhlasem spolubydlících používat vlastní radiopřijímač, vysoušeč vlasů, holicí strojek, vlastní PC nebo notebook. Vedení DM však neručí za případnou ztrátu či poškození. Všechny tyto elektrické spotřebiče musí mít platnou revizní zprávu a zaplacené příslušné poplatky. Za úhradu poplatků a provedenou revizi zodpovídá vlastník spotřebiče.

##### 2.2 Povinnosti žáka:

2.2.1 Dodržovat vnitřní řád, režim DM, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl prokazatelně seznámen.

2.2.2 Chovat se obezřetně, neohrožovat zdraví své ani jiných osob, chránit majetek svůj, DM i ostatních.

2.2.3 Vyvarovat se podvodů, krádeží, užívání a šíření návykových látek, intimních projevů a sexuálního jednání mezi žáky bez ohledu na pohlaví, neetického chování a příchodu do DM v nezpůsobilém zdravotním a psychickém stavu.

2.2.4 Řádně docházet do DM, účastnit se školního vzdělávacího programu DM, zejména účastí na schůzkách výchovných skupiny, preventivních programech a zájmových aktivitách.

2.2.5 Informovat DM o důležitých okolnostech týkajících se jeho zdravotního stavu včetně užívání léků a podmínek pobytu (zejména informovat o důvodu a místu pobytu mimo DM ve dnech školního vyučování a příčině neúčasti při výuce ve škole).

2.2.6 Respektovat a ctít práva druhých a umožňovat jim svým chováním a jednáním naplnění těchto práv zejména tím, že:

- a) žák je ohleduplný k potřebě spolubydlících se v klidu učit a mít své soukromí, nejsou tolerovány hluk a shromažďování se na chodbách a schodištích v době studijního klidu a v období přípravy na večerku, jsou zakázány návštěvy žáků opačného pohlaví na pokojích, žák ukončí návštěvu jiného pokoje do 21:30 hod.,
- b) chrání osobní majetek i majetek svých spolubydlících,
- c) nevnáší do DM cenné věci, vyšší částky peněz ani předměty, které přímo nesouvisí s pobytem nebo přípravou na vyučování, výjimku může povolit vychovatelka, které je žák povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit (nezbytná podmínka pro příp. náhradu z pojištění), není dovoleno přivážit jízdní kola a dopravní prostředky s elektrickým pohonem,
- d) je ohleduplný k okolí při používání mobilního telefonu nebo jiných telekomunikačních prostředků a elektroniky, zejména v době studijního a nočního klidu, nesmí ho používat na organizované činnosti nebo pořizovat zvukové a obrazové záznamy osob bez jejich souhlasu,
- e) nenarušuje kázeň, veřejný pořádek a susedské vztahy, dodržuje zákaz sedání na okenních parapetech, otevírání horních malých okének, vyhazování věcí z oken, vyklánění se a pokřikování na kolemjdoucí,
- f) před odchodem do školy (denně) uklidí pokoj, urovná lůžkoviny do postelí, vysype koš, urovná věci na poličkách a stole,
- g) hlásí okamžitě veškeré závady na zařízení DM, veškeré škody způsobené na majetku DM budou vymáhány po viníkovi,
- h) **neprodleně hlásí vychovatelce každý úraz a onemocnění, nemocné žáky si odvázejí rodiče domů do domácího léčení nejpozději do 10:00 hod. následujícího dne, v případě, že žák onemocní doma, oznámí to zákonný zástupce do 24 hodin od plánovaného příjezdu na DM vychovatelce konající službu,**
- ch) používá vhodnou domácí obuv (ne tenisky, botasky), boty ukládat na místa k tomu určená.

## 2.3 Pravidla vztahů se zaměstnanci:

2.3.1 Vzájemné vztahy mezi lidmi v DM jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je, oslovují je paní, pane. U vedoucích a výchovných pracovníků připojují jejich funkci, u ostatních příjmení.

2.3.2 Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a VŘ a dbát pokynů ostatních zaměstnanců DM.

## 3 Práva a povinnosti zákonných zástupců a zletilých žáků

### 3.1 Práva zákonných zástupců žáků:

- 3.1.1 Být DM nejméně jednou za rok informován o průběhu vzdělávání nezletilého žáka.
- 3.1.2 Podávat připomínky vztahující se k pobytu žáka v zařízení vedení DM nebo vychovatelce.
- 3.1.3 Po dohodě s vychovatelkou žáka nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v DM, nikoliv však nad rámec tohoto VŘ.
- 3.1.4 Právo na informace o průběhu vzdělávání mají také rodiče zletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost. Domovem budou informováni např. o dlouhodobé nepřítomnosti v DM, o stavu osobního účtu žáka, o kázeňských opatřeních, o změněném zdravotním stavu jejich dítěte, příp. o dalších závažných skutečnostech.
- 3.1.5 Zletilí žáci a zákonní zástupci mají právo na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti jejich zpracování. Neukládá-li zpracování osobních údajů zákon, nebo nejde-li o oprávněný zájem DM, tak jsou osobní údaje zpracovávány pouze s jejich souhlasem.

### 3.2 Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků:

- 3.2.1 Zajistit, aby žák docházel řádně do DM.
- 3.2.2 Informovat DM o zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích (včetně psychických), jejich změně a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy nebo zdravotní stav žáka a vybavit ho potřebnými léky a o jejich užívání informovat vychovatelky.
- 3.2.3 Zajistit, aby žák docházel včas a řádně do DM. Oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žáka v DM vychovatelkám a v době jeho nepřítomnosti. (Odjezd v průběhu týdne, odklad obvyklého příjezdu apod.).
- 3.2.4 Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM, tj. změny bydliště, doručovací adresy, tel. čísla apod., a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování), nebo pro bezpečnost (např. změna pravidelného příjezdu do DM).
- 3.2.5 Adresovat písemnou žádost při předčasném ukončení ubytování písemně zpravidla 5 dnů před dnem ukončení ubytování.
- 3.2.6 Hradit poplatky za poskytované služby ve stanovených termínech. Měsíční úplata za ubytování, příp. stravování, je splatná do 15. dne předchozího měsíce. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi ukončeno ubytování v DM.

## 4 Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v DM

### 4.1 V DM není dovoleno:

- 4.1.1 Užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat návykové látky vč. jejich obalů, tj. zejména alkohol, omamné a psychotropní látky a jiné látky s psychoaktivními účinky a přicházet pod jejich vlivem do DM, a rovněž veškeré látky obsahující nikotin, nebo jeho náhrady, či jiné zdraví škodlivé látky zneužívané v jakýchkoliv formách (tabákové, žvýkací, zahřívané, elektronické, vodní atd.). Není dovoleno vnášet látky, které svým obalem, názvem a chutí evokují návykové látky (zejm. nápoje). Dále hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví. Všechny tyto aktivity jsou považovány za rizikové chování a DM je povinen činit v rovině oznamovací a poradenské. Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí DM opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, školu, popř. při podezření na trestný čin i Policii ČR. Je-li žák ohrožen na zdraví,

zajistí DM lékařskou, příp. poradenskou pomoc. Nemůže-li DM zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem žáka, tak je povinností rodičů umístit své dítě mimo DM (vážnější onemocnění, stav pod vlivem návykových látek apod.).

4.1.2 Projevovat svým chováním rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost, šířit pomluvy (např. formou kyberšikany či ústní) a poškozující zdraví, rozšiřovat pornografii a podílet se na jiné nezákonné činnosti. Není přípustné tyto jevy tolerovat vůči jiným i vůči vlastní osobě.

4.1.3 Kouřit v budově DM, na jeho pozemku a jeho bezprostředním okolí, jakož i na všech akcích DM. 4.1.4 Chovat nebo přechovávat zvířata a další živočichy na pokoji ani v jiných prostorách DM.

4.1.5 Zasahovat do elektrických zařízení a manipulovat s ventily radiátorů a s otevřeným ohněm.

4.1.6 Bez svolení vychovatelek přemísťovat nábytek. Lepit obrázky na stěny a nábytek. Přivezení vlastního vybavení pokoje schvaluje vedoucí vychovatelka.

4.1.7 Poškozovat a zcizovat majetek DM a jiných osob. Škodu je povinen uhradit viník či jeho zákonní zástupci.

4.1.8 Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM či osob.

4.1.9 Žáci se nesmí zamykat v pokojích.

4.1.10 Žáci v prostorách DM a na akcích pořádaných DM hovoří slušně, nepoužívají sprostá slova a vulgarismy.

## **4.2 Žák dodržuje základní pravidla hygieny a udržuje čistotu a pořádek ve svých osobních věcech, v ložnicích a ve společných prostorách.**

4.2.1 Na žádost pedagogického pracovníka a při kontrole úklidu umožní vychovatelce provést kontrolu uložení jeho osobních věcí. Podílí se na denním a týdenním úklidu pokoje a v daných termínech si vyměňuje zapůjčené i soukromé ložní prádlo. V rámci veřejně prospěšné činnosti přispívá k udržování pořádku ve společných prostorách a okolí DM.

4.2.2 Žák je povinen dodržovat epidemiologická opatření, o kterých byl prokazatelně poučen, jako prevenci infekčních rizik. Při jejich opakovaném nedodržování, bude žák kázeňsky potrestán.

4.3 Ke konzumaci jídla jsou v DM vyhrazeny prostory u kuchyněk nebo jídelna. Není dovoleno připravovat a konzumovat tepelně upravované jídlo na pokoji a jíst v klubovných nebo jiných společenských prostorách. Je zakázáno odnášet kuchyňské nádobí a náčiní z jídelny. Dále žáci dodržují provozní řády kuchyněk a návody k použití elektrospotřebičů zde umístěných.

4.4 Žák ukládá vlastní potraviny podléhající zkáze v lednicích, potraviny jsou označené jmenovkou a trvanlivé potraviny (např. pečivo aj.) na vyhrazeném místě v pokoji. V lednicích a skříních lze ponechat přes víkend nápoje a trvanlivé potraviny. Jiné potraviny pouze v originálních a neotevřených obalech (ostatní bude likvidováno bez náhrady). Není dovoleno ukládat potraviny a nápoje na okenních parapetech.

4.5 Žák oznamuje neprodleně vychovatelce každý úraz, který je zaznamenán do Knihy úrazů, dále onemocnění a užívání léků. Školním úrazem je úraz, ke kterému došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Při onemocnění, které si vyžádá léčbu, odjíždí žák domů. Způsob dopravy určí podle aktuálního zdravotního stavu pracovník v hlavní službě. Zdržování se v DM v době nemoci není z hygienických, zdravotních a organizačních důvodů povoleno. V případě infekční nemoci, nebo podezření na ni, odjíždí žák ihned domů a do odjezdu je umístěn v izolační místnosti. Onemocní-li žák v místě bydliště, je povinen podat zprávu do DM nejpozději v den obvyklého příjezdu. Do DM přijíždí úplně zdrav.

4.6 Žák je povinen osobně ohlásit službu konající vychovatelce odchod k lékaři, mimořádný odjezd domů v průběhu týdne a jiné podstatné skutečnosti týkající se jeho pobytu (delší nepřítomnost apod.). V případě návratu od lékaře sdělí žák výsledek vyšetření. Pozdější příchod ze školy, z vycházky a příjezd z domova je povinen zdůvodnit vychovatelce. U nezletilých žáků musí zákonný zástupce doložit písemně (e-mailem).

4.7 Žák se podílí na bezpečnosti a zdraví osob a majetku tím, že je všímavý ke vstupu a pohybu neznámých osob po budově, což při zjištění oznámí neprodleně kterémukoliv zaměstnanci. Je zakázáno umožnit podvodným způsobem vstup nepovolané osoby do budovy nebo jí poskytnout svůj identifikační čip a krytí.

## 5 Organizace a provoz DM

5.1 Do DM přijíždí žák (obvykle v den před dnem zahájením školního vyučování – příjezdový den) nejdříve v 17:00 hod., nejpozději však do 21:30 hod. V odjezdový den opouští žák budovu do 15:45 hod.

5.2 Při příchodu do DM je žák povinen každý příchod zaevidovat.

5.3 O večerce má připraveny lůžkoviny, noční oblečení, je zhasnuté stropní světlo a po ní nesmí používat akustické spotřebiče a počítače. Prodloužení osobní večerky z důvodu přípravy na vyučování s pomocí vlastního počítače povoluje na řádně odůvodněnou žádost žáka službu konající vychovatelka, nejdéle však do 23:00 hod.

5.4 Bez předběžného souhlasu zákonných zástupců (obvykle písemného) nesmí nezletilý žák odjíždět během týdne domů ani nikam jinam. Odjezd domů se povoluje z bezpečnostních důvodů nejpozději do 21 hod. (platí i pro zletilé). Příjezd nejdříve po 6. hodině.

5.5 Provozní závady na majetku a vybavení DM oznamuje žák osobně vychovatelce.

5.6 Ztrátu osobních věcí a peněz oznamuje žák bez prodlení vychovatelce.

5.7 Žák nakládá hospodárně s elektrickou energií, vodou, potravinami a spotřebním materiálem.

5.8 Při ukončení ubytování je žák povinen řádně předat pokoj, užívané vybavení, klíče, čip i půjčený inventář podle pokynů vychovatelky.

5.9 DM organizuje o víkendech a o prázdninách v rámci své doplňkové činnosti ubytovací akce pro účastníky společenských akcí pořádaných jinými organizacemi ve městě. Povinností žáků je v odjezdový den do 9:00 hod. připravit pokoj (zejména uzamknout osobní věci, svléknout povlečení), poté se již do pokojů nevrací, zavazadla si mohou uložit na určeném místě.

5.10 Vychovatelna je ohlašovací požárů a úrazů, provozních havárií a závad.

5.11 DM poskytuje žákům bezplatně připojení vlastních počítačů k internetu, ale negarantuje dostupnost a rychlost připojení. Zájemci o službu jsou povinni se každoročně registrovat k užívání služby a dodržovat stanovená pravidla.

5.12 Objekt je střežen kamerovým systémem v souladu s platnými předpisy k ochraně osobních údajů za účelem ochrany osob a majetku a prevence vandalismu.

## 6 Výchovná opatření

Slušnost, odpovědnost, ohleduplnost, tolerance, plnění povinností, dodržování vnitřního řádu DM jsou základní etické normy, které by měly být pro každého žáka samozřejmostí. Pochvala a povzbuzení ve výchovném působení má své místo tam, kde pomůže žáka zbavit pocitu méněcennosti, povzbudí k většímu pracovnímu výkonu, posílí sebedůvěru, ukáže směr, podnítl zdravou soutěživost.

Chování ubytovaného žáka, které narušuje dobré mezilidské vztahy, popř. porušuje VŘ, řeší vychovatel konkrétně se žákem, eventuálně s jeho rodiči, o jednání je proveden písemný záznam.

## **6.1 Odměny:**

- a) pochvala vychovatele nebo ředitele školy,
- b) prodloužení vycházek.

## **6.2 Kázeňská opatření:**

- a) napomenutí,
- b) omezení vycházek,
- c) důtka vychovatele, důtka ředitele školy,
- d) podmíněčné vyloučení z DM,
- e) okamžité vyloučení z DM.

6.3 Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům nebo žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. S ohledem na zákonné právo pedagogických pracovníků na ochranu před násilím jsou tyto přestupky řešeny vyloučením a oznámením orgánu sociálně právní ochrany dětí (u nezletilých) a státnímu zastupitelství.

6.4 Udělení výchovného opatření se sděluje zákonným zástupcům nezletilých žáků písemně nebo e-mailem. Rodičům žáků, kteří dosáhli plnoletosti, se dávají na vědomí pouze kázeňská opatření udělená ředitelkou formou komplexnější informace o chování a aktivitě žáka.

## **7 Denní režim**

|                    |                                       |
|--------------------|---------------------------------------|
| 6:30 hod.          | - budíček                             |
| 6:45 – 7:30 hod.   | - osobní hygiena, úklid               |
| 7:30 – 7:45 hod.   | - snídane, odchod do školy            |
| 11:45 – 14:15 hod. | - oběd                                |
| 15:30 – 20:00 hod. | - individuální studium, osobní volno  |
| 17:30 hod.         | - večeře                              |
| 18:00 – 21:00 hod. | - studijní klid                       |
| 20:00 – 21:30 hod. | - studium, vycházka nebo zájmová čini |
| 21:30 – 22:00 hod. | - osobní hygiena, příprava na večerku |
| 21:45 hod.         | - večerka                             |
| od 22:00 hod.      | - noční klid                          |

Žáci, kteří mají praxi, nebo dřívější vyučování a vstávají brzy ráno, zbytečně neruší ostatní spící spolubydlící. Žáci odcházející později na vyučování nahlásí tuto skutečnost den předem vychovateli.

## **Vycházky žáků**

Doba vycházek:

- 1. ročník ..... do 20:00 hod.
- 2. ročník ..... do 21:00 hod.
- 3. ročník ..... do 21:30 hod.
- 4. ročník ..... do 21:45 hod.

Výjimku povoluje službu konající vychovatelka nebo vedoucí vychovatelka.

Příčinou omezení počtu nebo délky vycházek vychovatelkou může být zejména:

- zhoršení školních výsledků,
- žádost zákonných zástupců,
- závažné či jakékoliv opakované porušování Vnitřního řádu DM,
- udělení kázeňského opatření.

## 8 Volnočasové aktivity

**DM je školské výchovné**, a ne pouze ubytovací zařízení, které poskytuje žákům plnohodnotné využívání volného času formou nabídky zájmových aktivit a kroužků. Tyto volnočasové aktivity jsou vytvářeny na základě školního vzdělávacího programu a žáci se těchto aktivit **mají povinnost účastnit**. V rámci pracovních a občanských kompetencí mají žáci přiděleny pravidelné služby na úklid kuchyněk, dvora a okolí budovy DM.

## 9 Požární schodiště

**Požární schodiště slouží pouze jako únikový východ v případě nebezpečí, nepoužívá se pro denní provoz a vstup na něj je mimo ohrožení přísně zakázán. Únikové východy se nesmí bez vyhlášení poplachu otevírat.**

## 10 Vnitřní řád

Všichni žáci se musí při nástupu do DM seznámit s vnitřním řádem DM a dodržovat jej, což stvrdí svým podpisem.

## 11 Aktualizace

Aktualizace a doplňování vnitřního řádu DM se provádí rozhodnutím ředitele školy.

V Prostějově dne 1. 9. 2023

Mgr. et MgA. Vojmír Křupka v. r.  
ředitel školy